

Rapport du Président

Commission Permanente du
jeudi 14 juin 2012

Service instructeur
Service Eau, Epuration et Equipements Ruraux

N° CP-2012-6-6-12

Service consulté

**SERVICES D'ASSISTANCE TECHNIQUE
CONVENTION AVEC L'AGENCE DE L'EAU RHIN-MEUSE
AU TITRE DE SA PARTICIPATION FINANCIERE
AUX FRAIS DE FONCTIONNEMENT POUR L'ANNEE 2012**

Résumé : Le rapport propose à la Commission Permanente d'approuver et d'autoriser le Président à signer la convention portant sur la participation financière de l'Agence de l'Eau aux frais de fonctionnement induits en 2012 par le fonctionnement des Services d'Assistance Technique aux Exploitants de Stations d'Epuration (SATESE), Eau Potable (SATEP) et Assainissement Non Collectif (SATANC), pour un montant cumulé maximal d'aides de 163 303,58 €.

Les SATESE, SATEP et SATANC sont trois services d'assistance technique à caractère obligatoire pour le Département, mais néanmoins subventionnés par l'Agence de l'Eau Rhin-Meuse. Les missions spécifiques d'assistance technique sont toutefois réservées aux seules collectivités rurales éligibles, avec passation d'une convention et instauration obligatoire d'une participation financière, au moins symbolique, des bénéficiaires.

Le SATESE réalise des visites au niveau des stations d'épuration et des principaux ouvrages sur réseaux, ce qui lui permet de conseiller les collectivités pour l'exploitation optimale de ces ouvrages. Il recueille également des données générales et assiste les collectivités conventionnées dans leurs relations avec la Police de l'Eau. Le budget 2012 de ce service a été estimé à 156 900 €.

Le SATEP a pour rôle essentiel d'aider les collectivités, sur les plans administratifs et techniques, pour les procédures d'instauration des périmètres de protection des captages d'eau. Au titre plus large des aires d'alimentation des captages, il s'est également vu chargé de réaliser la partie non agricole des diagnostics pour les captages « Grenelle ». Il renseigne également des bases de données concernant l'ensemble des ouvrages d'alimentation en eau potable, qui sont mutualisées avec l'Agence de l'Eau et introduites dans notre Système d'Information Géographique. Ces données servent également à actualiser en permanence le Schéma Départemental d'Alimentation en Eau Potable (secteur de la haute vallée de la Doller en cours notamment). Le budget 2012 de ce service a été estimé à 171 550 €.

Le SATANC a pour mission d'aider les collectivités à mettre en place leur Service Public de l'Assainissement Non Collectif (SPANC), de mettre ceux-ci en réseau afin de favoriser les échanges d'expérience et de procéder à une veille technique, aux fins de diffusion rapide des informations à ces SPANC. Le budget 2012 de ce service a été estimé à 54 200 €.

L'Agence de l'Eau distingue dans les budgets respectifs les parties « Assistance technique » et « Acquisition de données » ; en effet, pour l'assistance technique elle applique des plafonds pour les coûts du personnel, avec majoration maximale de 30% pour les frais annexes et déduction des recettes perçues auprès des bénéficiaires. Le calcul n'est pas le même pour l'acquisition de données où il n'y a, par définition, pas de recette financière pour le Département autre que celle de l'Agence de l'Eau.

Au final pour l'ensemble des trois services, les aides s'élèveraient à 127 865,31€ pour l'assistance technique et à 35 438,27 € pour la collecte de données, soit un total de subvention de 163 303,58 €, conformément à la convention financière jointe en annexe.

L'aide en question étant en hausse d'environ 5,5% par rapport à l'année 2011, je vous propose d'approuver la convention financière correspondante et de m'autoriser à la signer.

Je vous prie de bien vouloir en délibérer.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'C' followed by 'B' and 'T' with a long horizontal stroke extending to the right.

Charles BUTTNER



ÉTABLISSEMENT PUBLIC DU MINISTÈRE
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE

CONVENTION N° 12A00007

**DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
ANNEE 2012**

Entre,

L'Agence de l'eau RHIN-MEUSE, établissement public de l'Etat à caractère administratif, sise à Rozérieulles, lieu-dit "le Longeau" représentée par son Directeur Général, Monsieur Paul MICHELET ci-après désignée par le terme "l'Agence",

d'une part

Et,

Le Département du HAUT-RHIN, représenté par le Président du Conseil Général, Monsieur Charles BUTTNER, ci-après désigné "le bénéficiaire".

d'autre part

Vu la décision relative à l'aide financière accordée au bénéficiaire, en date du 23 mars 2012,

Vu le dossier technique et financier présenté par le bénéficiaire à l'appui de sa demande d'aide financière,

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 – OBJET DE LA CONVENTION

L'Agence apporte au bénéficiaire qui l'accepte une aide financière d'un montant global prévisionnel de 163 303,08 € au titre des actions définies ci-après pour l'année 2012.

ARTICLE 2 – DROITS ET OBLIGATIONS DES PARTIES

La présente convention est soumise aux dispositions des délibérations du Conseil d'Administration de l'Agence n°2009/41 modifiée relative aux dispositions communes applicables aux aides de l'Agence et n°2009/54 relative au financement des missions d'assistance technique et d'acquisition de données sur l'eau assurées par les départements.

Les documents régissant les relations entre le bénéficiaire et l'Agence, sont dans l'ordre de priorité décroissant :

- le présent document appelé « Convention »
- les délibérations n°2009/41 et 2009/54 précitées.

ARTICLE 3 – CARACTERISTIQUES DE L'AIDE AU TITRE DE L'ASSISTANCE TECHNIQUE

3.1 – Actions aidées :

Conformément aux dispositions du décret n°2007-1868 du 26 décembre 2007, le bénéficiaire dispense aux collectivités éligibles qui le demandent une assistance technique dans le domaine de :

- l'assainissement collectif (SATESE)
- l'assainissement non collectif (SATANC)
- la protection de la ressource en eau pour la production d'eau potable (SATEP)

3.2 – les caractéristiques de l'aide financière sont les suivantes :

L'assiette de l'aide est constituée des charges retenues supportées par le bénéficiaire pour mettre en œuvre les actions visées ci-dessus, déduction faite du montant global des rémunérations perçues auprès des collectivités bénéficiaires de l'assistance technique.

Le montant des charges prévisionnelles présenté par le bénéficiaire s'établit à 382 651 € pour l'année 2012.

Le montant des charges retenues par l'Agence s'élève quant à lui à 345 971,17 €, tel que détaillé ci-dessous :

	SATESE	SATEP	SATANC	Total
Montant maximum des charges retenues	128 375 €	122 003,38 €	24 716,25 €	275 094,63 €
<i>dont prestations sous traitées</i>	-	-	-	-
<i>dont charges de personnel</i>	98 750 €	93 848,75 €	19 012,50 €	211 611,25 €
<i>dont autres charges de fonctionnement</i>	29 625 €	28 154,63 €	5 703,75 €	63 483,38 €

Le montant global prévisionnel des rémunérations à percevoir en 2012 est estimé à 19 364 €.

ARTICLE 4 – Caractéristiques de l'Aide au titre de l'acquisition de données sur l'eau

4.1 – Actions aidées :

Dans les domaines de la protection de la ressource en eau potable et de l'assainissement non collectif, le Conseil Général assure également, au travers de missions baptisées « activités d'intérêt général », des actions plus globales d'acquisition de connaissances, de sensibilisation des acteurs. Il mène notamment des actions de suivi des procédures réglementaires des périmètres de protection. Il participe également à l'alimentation de données dans l'observatoire des coûts pour le compte de l'Agence.

4.2 – les caractéristiques de l'aide financière sont les suivantes :

L'assiette de l'aide est constituée des charges retenues supportées par le bénéficiaire pour conduire les actions visées ci-dessus.

Le montant des charges prévisionnelles présenté par le bénéficiaire s'établit à 72 698,25 € pour l'année 2012.

Le montant des charges retenues par l'Agence s'établit à 70 876,54 € dont :

- 54 520,42 € au titre des charges de personnels,
- 16 356,12 € au titre des autres charges de fonctionnement.

ARTICLE 5 – AIDES DE L'AGENCE

L'aide maximale de l'Agence s'élève à :

Désignation	Montant retenu global TTC	Taux d'aide	Montant de la subvention prévisionnelle
Assistance technique	255 730,63 € (=128 375 + 122 003,38 + 24 716,25 – 19 364)	50 %	127 865,31 €
Acquisition de données	70 876,54 € (= 40 667,79 + 30 208,75)	50 %	35 438,27 €

Le montant retenu et le montant de l'aide seront ajustés au moment du versement du solde de l'aide sur la base des actions effectivement réalisées au cours de l'année 2012, les montants inscrits au tableau ci-dessus constituant des montants plafonds.

ARTICLE 6 – CONDITIONS D'AIDES

6.1 – Conditions générales de l'aide dont le non-respect entraînera des sanctions (cf. article 12) :

Programme et suivi

Le bénéficiaire associe l'Agence de l'Eau aux différents comités mis en place pour le pilotage et le suivi des actions menées.

Information du public

Le bénéficiaire s'engage à citer l'Agence de l'Eau comme partenaire technique et financier à chaque évocation publique de l'opération ou chaque contact avec la presse. Le logo « partenariat » de l'Agence de l'Eau figurera sur tous les supports, documents d'information et/ou de publicité réalisés

dans le cadre de l'opération. Le bénéficiaire s'engage à respecter la charte graphique de l'Agence de l'eau. Il autorise l'Agence de l'eau à utiliser son nom, son logo, pour sa communication, sur tout support, sans aucune limite, à condition que l'Agence respecte la charte graphique qu'il lui aura communiquée.

L'Agence de l'eau s'engage également à citer le bénéficiaire comme son partenaire à chaque évocation publique de l'opération, chaque contact avec la presse sur l'opération. Dans le cadre strict de cette opération, l'Agence de l'eau autorise le bénéficiaire à utiliser le nom « Agence de l'eau Rhin-Meuse » et son logo partenariat pour sa communication, sur tout support d'information et/ou de publicité à sa convenance, à condition que le terme « partenaire » soit utilisé pour désigner l'Agence et que sa charte graphique soit respectée.

- **Conditions spécifiques aux aides à l'assistance technique**

- L'Agence est rendue destinataire d'une copie des comptes rendus des visites effectuées par la mission d'assistance technique, ainsi que des données collectées par la mission susceptibles de l'intéresser ;
- Le bénéficiaire remettra en outre à l'Agence, avant le 30 juin de l'année 2013 un rapport annuel d'activité contenant notamment :
 - Un récapitulatif de l'ensemble des bénéficiaires et des actions effectivement réalisées par domaine d'intervention, et l'identification des écarts avec le programme prévisionnel soumis à l'Agence ;
 - Une fiche synthétique par collectivité ayant bénéficié de l'assistance technique.
- Information des collectivités bénéficiaires de l'assistance technique : la convention signée entre le département et la collectivité bénéficiaire de l'assistance technique précise que le tarif fixé par le département tient compte de la participation financière de l'Agence de l'eau.

- **Conditions spécifiques aux aides à l'acquisition de données :**

- L'aide est conditionnée à la fourniture des informations et données collectées sous un statut de « données publiques », et selon un format permettant leur intégration dans les bases de données de l'Agence.
- Le bénéficiaire remettra en outre, avant le 30 juin de l'année 2013, un rapport annuel détaillant les actions menées et identifiant les écarts éventuels avec le programme prévisionnel soumis à l'Agence.

6.2 – Conditions générales et/ou particulières pour le mandatement du solde :

Le solde de l'aide est mandaté à réception du bilan financier de l'opération certifié exact par le bénéficiaire, et après validation par l'Agence du rapport annuel visé à l'article 6.1.

Le non respect de ces conditions, à l'échéance fixée au 31/12/2013 entraînera une réfaction de 20 % de l'aide (sans mise en demeure).

ARTICLE 7 – MODALITES DE MANDATEMENT

L'aide financière sera mandatée selon les modalités suivantes :

- Un premier acompte correspondant à **30 %** du montant prévisionnel des subventions sera mandaté à notification de la présente convention,
- Le solde de l'aide sera mandaté après réception et acceptation par l'Agence du rapport d'activité et au vu des justificatifs financiers relatifs à l'année 2012.

ARTICLE 8 – DOMICILIATION DES VERSEMENTS

L'Agence effectuera le mandatement de son aide financière, conformément à l'article 11 de la délibération n°2009/41 relative aux dispositions communes, au compte bancaire ou postal indiqué par le bénéficiaire lors de la demande de versement des acomptes ou du solde (joindre un RIB ou RIP).

ARTICLE 9 – CHANGEMENT DE STATUT

Le bénéficiaire s'engage à informer l'Agence sans délai de toute modification juridique impliquant un changement de son statut.

ARTICLE 10 – CADUCITE DE LA DECISION ATTRIBUTIVE DE L'AIDE

Si, à l'expiration d'un délai de deux ans à compter de la notification de l'aide, l'Agence n'a pas été informée du commencement d'exécution du projet, de l'opération ou de la phase d'opération au titre de laquelle elle a été accordée, le Directeur de l'Agence constate la caducité de la décision d'aide. Elle est appliquée sans mise en demeure.

ARTICLE 11 – FIN PROGRAMMEE DE L'OPERATION

Le bénéficiaire devra déclarer la fin de l'opération et transmettre les pièces justificatives correspondantes dans les 36 mois maximum après la fin de l'opération. A défaut de la réception de ces pièces, l'opération sera considérée comme terminée et l'Agence procédera, sans mise en demeure, à la clôture de son aide et pourra demander, le cas échéant, le remboursement des acomptes versés, trop perçus.

ARTICLE 12 – SANCTIONS

En cas de manquements graves et/ou répétés du bénéficiaire à l'une ou plusieurs de ses obligations, l'Agence peut procéder à une réfaction du montant de l'aide, voire à la résiliation de la présente convention.

La réfaction prononcée à ce titre ou la résiliation est précédée d'une mise en demeure adressée par l'Agence au bénéficiaire. Cette mise en demeure indique les manquements reprochés et les délais impartis au bénéficiaire pour se conformer à ses obligations. Le bénéficiaire peut présenter les raisons pour lesquelles il a manqué à ses obligations.

En cas d'irrespect de cette mise en demeure, éventuellement prolongée ou modifiée pour tenir compte des observations du bénéficiaire, la convention pourra, sans nouvelle mise en demeure adressée au bénéficiaire, être résiliée ou une réfaction pourra être opérée par l'Agence. Cette mesure n'ouvrira droit à aucune indemnité au profit du bénéficiaire.

La résiliation emporte obligation immédiate à la charge du bénéficiaire de rembourser la totalité des sommes perçues au titre de l'aide régie par les présentes.

ARTICLE 13 – DECHEANCE QUADRIENNALE

Les créances sur l'Agence détenues par le bénéficiaire et nées de l'exécution de la présente convention sont, conformément à la loi n°68-1250 du 31 décembre 1968, prescrites dans un délai de quatre ans à partir du 1^{er} jour de l'année suivant celle au cours de laquelle les droits ont été acquis.

ARTICLE 14 – La présente convention est établie en deux exemplaires destinés :

- au Conseil Général,
- à l'Agence,

Fait à ROZERIEULLES, le

Le Président
du Conseil Général du HAUT-RHIN

Le Directeur Général
de l'Agence de l'eau RHIN-MEUSE

Convention notifiée le :