

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Kofinanziert von
der Europäischen Union

Rhin Supérieur | Oberrhein

Programme Interreg Rhin Supérieur 2021-2027

Programm Interreg Oberrhein 2021-2027

Convention relative au projet n° C4-1

« Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Vereinbarung zum Projekt Nr. C4-1

„Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

TEXTE FRANCAIS**Signataires**

Entre

- la Région Grand Est, Autorité de gestion du programme Interreg Rhin Supérieur 2021-2027 (Direction du Rayonnement Transfrontalier, International et Européen)

les bénéficiaires cofinanceurs français et allemands dudit projet :

- Collectivité européenne d'Alsace, porteur du projet
- Landratsamt Ortenaukreis
- Landesbetrieb Vermögen und Bau Baden-Württemberg - Staatliche Schlösser und Gärten
- Generaldirektion Kulturelles Erbe Rheinland-Pfalz - Direktion Burgen, Schlösser, Altertümer
- Deutsche Burgenvereinigung e. V. - Europäisches Burgeninstitut
- Südliche Weinstrasse e.V.
- Trifelsverein e.V.
- Archéologie Alsace
- Alsace Destination Tourisme
- Institut National des Sciences Appliquées de Strasbourg

les partenaires cofinanceurs français et allemands dudit projet :

- Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz
- Schwarzwälder Freilichtmuseum Vogtsbauernhof
- Weinparadies Ortenau e.V.
- Rengtal Tourismus GmbH
- Gemeinde Seelbach
- Stadt Herbolzheim
- Landratsamt Rastatt
- Verein Südliche Weinstrasse Annweiler am Trifels e.V.
- Verein Südliche Weinstrasse Bad Bergzabern e.V.

TEXTE ALLEMAND**Unterzeichner**

Zwischen

- der Région Grand Est als Verwaltungsbehörde des Programms Interreg Oberrhein 2021-2027 (Direction du Rayonnement Transfrontalier, International et Européen)

den folgenden deutschen und französischen kofinanzierenden Begünstigten:

- Collectivité européenne d'Alsace : Projektträger
- Landratsamt Ortenaukreis
- Landesbetrieb Vermögen und Bau Baden-Württemberg - Staatliche Schlösser und Gärten
- Generaldirektion Kulturelles Erbe Rheinland-Pfalz - Direktion Burgen, Schlösser, Altertümer
- Deutschen Burgenvereinigung e. V. - Europäisches Burgeninstitut
- Südliche Weinstrasse e.V.
- Trifelsverein e.V.
- Archéologie Alsace
- Alsace Destination Tourisme
- Institut National des Sciences Appliquées de Strasbourg

den folgenden deutschen und französischen kofinanzierenden Projektpartnern:

- Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz
- Schwarzwälder Freilichtmuseum Vogtsbauernhof
- Weinparadies Ortenau e.V.
- Rengtal Tourismus GmbH
- Gemeinde Seelbach
- Stadt Herbolzheim
- Landratsamt Rastatt
- Verein Südliche Weinstrasse Annweiler am Trifels e.V.
- Verein Südliche Weinstrasse Bad Bergzabern e.V.

- Landeckverein e.V.
- Verein Südliche Weinstrasse Landau-Land e.V.
- Madenburgverein e.V.
- Verein Südliche Weinstrasse Edenkoben e.V.
- Verbandsgemeinde Dahner Felsenland
- Pfalz.Touristik e.V.

- Landeckverein e.V.
- Verein Südliche Weinstrasse Landau-Land e.V.
- Madenburgverein e.V.
- Südliche Weinstrasse Edenkoben e.V.
- Verbandsgemeinde Dahner Felsenland
- Pfalz.Touristik e.V.

les partenaires suisses cofinanceurs et effectuant des dépenses suivants :

- République et Canton du Jura partenaire cofinanceur et responsable suisse du projet

den folgenden schweizerischen kofinanzierenden und Ausgaben tätigen Projektpartnern

- République et Canton du Jura als kofinanzierender Projektpartner und Projektverantwortlicher auf schweizerischer Seite

les partenaires suisses cofinanceurs suivants :

- Canton de Bâle-Ville (Interreg) représenté par le Service de coordination intercantonal auprès de la Regio Basiliensis (IKRB), par délégation de compétences avec décision de financement du 25 novembre 2022
- Canton de Bâle-Campagne (Interreg), représenté par le Service de coordination intercantonal auprès de la Regio Basiliensis (IKRB), par délégation de compétences avec décision de financement du 28 novembre 2022
- La Confédération suisse, dans le cadre de la Nouvelle Politique Régionale, représentée par le Service de coordination intercantonal auprès de la Regio Basiliensis (IKRB)
- Canton d'Argovie

den folgenden kofinanzierenden schweizerischen Projektpartnern:

- Kanton Basel-Stadt (Interreg) vertreten durch die Interkantonale Koordinationsstelle bei der Regio Basiliensis (IKRB) per Kompetenzdelegation mit Finanzierungsbeschluss vom 22. November 2022
- Kanton Basel-Landschaft (Interreg) vertreten durch die Interkantonale Koordinationsstelle bei der Regio Basiliensis (IKRB) per Kompetenzdelegation mit Finanzierungsbeschluss vom 28. November 2022
- Die Schweizerische Eidgenossenschaft im Rahmen der Neuen Regionalpolitik, vertreten durch die Interkantonale Koordinationsstelle bei der Regio Basiliensis (IKRB)
- Kanton Aargau

Préambule

Vu

La réglementation communautaire :

- le règlement (UE) n° **2021/1060** du Parlement européen et du Conseil du 24 juin 2021 portant dispositions communes relatives au Fonds européen de développement régional, au Fonds social européen plus, au Fonds de cohésion, au Fonds pour une transition juste et au Fonds européen pour les affaires maritimes, la pêche et l'aquaculture, et établissant les règles financières applicables à ces Fonds et au Fonds « Asile, migration et intégration », au Fonds pour la sécurité intérieure et à l'instrument de soutien financier à la gestion des frontières et à la politiques des visas, dans sa version en vigueur la plus récente ;
- le règlement (UE) n° **2021/1058** du Parlement européen et du Conseil du 24 juin 2021 relatif au Fonds européen de développement régional et au Fonds de cohésion, dans sa version en vigueur la plus récente ;
- le règlement (UE) n° **2021/1059** du Parlement et du Conseil du 24 juin 2021 portant dispositions particulières relatives à l'objectif « Coopération territoriale européenne » (Interreg) soutenu par le Fonds européen de développement régional et les instruments de financement extérieur, dans sa version en vigueur la plus récente ;

Les documents suivants, concernant le programme :

- la décision d'exécution de la Commission européenne n° C(2022) 2613 du 29 avril 2022 approuvant le programme de coopération « (Interreg VI-A) France-Allemagne-Suisse (Rhin supérieur) » en vue d'un soutien du Fonds européen de développement régional au titre de l'objectif « Coopération

Vorbemerkung

wird in Anbetracht

nachfolgender gemeinschaftlicher Rechtsakte:

- der Verordnung (EU) Nr. **2021/1060** des Europäischen Parlamentes und des Rates vom 24. Juni 2021 mit gemeinsamen Bestimmungen für den Europäischen Fonds für regionale Entwicklung, den Europäischen Sozialfonds Plus, den Kohäsionsfonds, den Fonds für einen gerechten Übergang und den Europäischen Meeres-, Fischerei- und Aquakulturfonds sowie mit Haushaltsvorschriften für diese Fonds und für den Asyl-, Migrations- und Integrationsfonds, den Fonds für die innere Sicherheit und das Instrument für finanzielle Hilfe im Bereich Grenzverwaltung und Visumpolitik in ihrer jeweils gültigen Fassung;
- der Verordnung (EU) Nr. **2021/1058** des Europäischen Parlamentes und des Rates vom 24. Juni 2021 über den Europäischen Fonds für regionale Entwicklung und den Kohäsionsfonds in ihrer jeweils gültigen Fassung;
- der Verordnung (EU) Nr. **2021/1059** des Europäischen Parlamentes und des Rates vom 24. Juni 2021 über besondere Bestimmungen für das aus dem Europäischen Fonds für regionale Entwicklung sowie aus Finanzierungsinstrumenten für das auswärtige Handeln unterstützte Ziel „Europäische territoriale Zusammenarbeit“ (Interreg) in ihrer jeweils gültigen Fassung;

nachfolgender Bestimmungen betreffend das Programm:

- des Durchführungsbeschlusses Nr. C(2022) 2613 der Kommission vom 29.04.2022 zur Genehmigung des Kooperationsprogramms „(Interreg VI-A) Frankreich-Deutschland-Schweiz (Oberrhein)“ für eine Unterstützung aus dem Europäischen Fonds für regionale Entwicklung im Rahmen des Ziels

territoriale européenne » (Interreg) en France et en Allemagne avec la participation de la Suisse.

- la délibération du Conseil Régional N°23SP-406 du 13 janvier 2023 relative à la délégation accordée au Président du Conseil Régional du Grand Est en matière de gestion des fonds européens;
- le manuel du programme dans sa version en vigueur pendant la période de réalisation du projet ;

Les documents suivants, concernant la France :

- le décret n° 2008-548 du 11 juin 2008 relatif à la commission interministérielle de coordination des contrôles portant sur les opérations cofinancées par les fonds européens, modifié le 8 décembre 2014 ;
- le décret n° 2022-579 du 19 avril 2022 relatif à l'autorité nationale pour les programmes de coopération territoriale européenne pour la période 2021-2027 ;
- le décret n° 2022-608 du 21 avril 2022 fixant les règles nationales d'éligibilité des dépenses des programmes européens de la politique de cohésion et de la pêche et des affaires maritimes pour la période 2021-2027 ;

Les documents suivants, concernant la Suisse :

- la loi fédérale du 6 octobre 2006 sur la politique régionale (RS 901.0, FF 2006 8417) ;
- l'arrêté fédéral du 22 septembre 2015 relatif à l'établissement du programme pluriannuel de la Confédération 2016-2023 concernant

„Europäische territoriale Zusammenarbeit“ (Interreg) in Frankreich und Deutschland unter Beteiligung von der Schweiz

- des Beschlusses des Regionalrates N°23SP-406 vom 13. Januar 2023 bezüglich der Befugnisübertragungen an den Präsidenten des Regionalrates der Region Grand Est in Hinblick auf die Verwaltung der EU-Mittel;
- des Programmhandbuchs in seiner während des Realisierungszeitraums des Projekts gültigen Fassung;

nachfolgender für Frankreich relevanter Bestimmungen:

- des Dekrets Nr. 2008-548 vom 11. Juli 2008 bezüglich der interministeriellen Kommission zur Koordinierung der Kontrollen der aus den europäischen Fonds finanzierten Vorhaben in der am 8. Dezember 2014 geänderten Fassung;
- des Dekrets Nr. 2022-579 vom 19. April 2022 bezüglich der Nationalen Behörden für die Programme der Europäischen territorialen Zusammenarbeit im Förderzeitraum 2021-2027;
- des Dekrets Nr. 2022-608 vom 21. April 2022 zur Festlegung der nationalen Regeln für die Förderfähigkeit von Ausgaben im Rahmen europäischer Programme der Kohäsionspolitik und des Fischerei- und Aquakulturfonds im Förderzeitraum 2021-2027;

nachfolgender für die Schweiz relevanter Bestimmungen:

- des Bundesgesetzes über Regionalpolitik vom 6. Oktober 2006 (SR 901.0, BBl 2006 8417);
- des Bundesbeschlusses vom 22. September 2015 zur Festlegung des Mehrjahresprogramms des Bundes 2016-

la mise en œuvre de la nouvelle politique régionale (NPR) (FF 2015 7413) ;

- l'ordonnance du 28 novembre 2007 sur la politique régionale (RS 901.021) ;
- la Convention-programme du 14 octobre 2015 entre la Confédération suisse et les Cantons d'Argovie, de Bâle-Campagne, de Bâle-Ville, du Jura, de Soleure ainsi que la Regio Basiliensis (IKRB) relative au financement du Programme opérationnel Interreg VI Rhin supérieur dans le cadre de la nouvelle politique régionale 2021-2027 du 28 novembre 2022 ;
- la loi sur les finances du Canton de Bâle-Ville du 14 mars 2012 (SG 610.100 / état au 28 avril 2013) ;
- la loi sur les contributions d'État du Canton de Bâle-Ville du 11 décembre 2013 (SG 610.500 / état au 26 janvier 2014) ;
- la loi sur les finances du Canton de Bâle-Campagne du 1^{er} juin 2017 ;
- la loi sur la gestion des tâches et des finances axée sur les résultats (GAF) du 5 juin 2012 (SAR 612.300) du Canton d'Argovie

2023 zur Umsetzung der Neuen Regionalpolitik (NRP) (BBI 2015 7413);

- der Verordnung über Regionalpolitik vom 28. November 2007 (SR 901.021);
- der Programmvereinbarung zwischen der Schweizerischen Eidgenossenschaft und den Kantonen Aargau, Basel-Landschaft, Basel-Stadt, Jura und Solothurn sowie der Regio Basiliensis (IKRB) über die Förderung des Operationellen Programms Interreg VI Oberrhein im Rahmen der Neuen Regionalpolitik 2021-2027 vom 28. November 2022;
- des Gesetzes über den kantonalen Finanzhaushalt des Kantons Basel-Stadt vom 14. März 2012 (SG 610.100 / Stand 28. April 2013);
- des Staatsbeitragsgesetzes des Kantons Basel-Stadt vom 11. Dezember 2013 (SG 610.500 / Stand 26. Januar 2014);
- des Finanzhaushaltsgesetzes (FHG) des Kantons Basel-Landschaft vom 1. Juni 2017
- des Gesetzes über die wirkungsorientierte Steuerung von Aufgaben und Finanzen (GAF) vom 5. Juni 2012 (SAR 612.300) des Kantons Aargau

Les documents suivants, relatifs au projet :

- la demande de concours communautaire comprenant les éléments substantiels relatifs aux objectifs et au contenu du projet, au plan de financement, au budget total et à la période de réalisation du projet, acceptée 8 décembre 2022, et par procédure écrite le 6 Novembre 2023, et constituée des pièces suivantes :
- le formulaire de demande de cofinancement

nachfolgender das Projekt betreffende Bestimmungen:

- des Antrags auf EU-Mittelförderung mit seinen wesentlichen Bestandteilen betreffend die Ziele und die Inhalte des Projektes, den Finanzierungs- und den Gesamtkostenplan sowie den Realisierungszeitraum in seiner vom Begleitausschuss am 8. Dezember 2022 und im schriftliches Beschlussverfahren vom 6 November 2023 genehmigten Fassung, bestehend aus:
- dem Antragsformular auf EU-Mittelförderung

- ses annexes, déposées dans l'outil en ligne SYNERGIE-CTE (notamment en ce qui concerne les conditions applicables au calcul des frais de personnel) ;
- ainsi que les attestations obligatoires et des éventuels documents complémentaires ;
- le courrier du Secrétariat conjoint au porteur de projet daté du 24 novembre 2023, accusant réception de la demande de cofinancement et la considérant comme recevable à la date du 1^{er} décembre 2022.
- ses in SYNERGIE-CTE hinterlegten Anhängen (insbesondere zu den Bedingungen zur Berechnung der Personalkosten) und
- den notwendigen Bestätigungen sowie ggf. allen weiteren beigefügten Unterlagen
- des Schreibens des Gemeinsamen Sekretariats an den Projektträger vom 24. November 2023 zur Bestätigung des Eingangs eines vollständigen und formal korrekten Antragsformulars auf EU-Mittelförderung zum 1. Dezember 2022.

En cas de modification d'un des documents ci-dessus, la dernière version en vigueur s'applique.

Im Falle der Abänderung eines der vorstehend genannten Dokumente kommt die zuletzt gültige Fassung zum Tragen.

Il est convenu ce qui suit :

Wird das Folgende vereinbart:

Article 1 Terminologie

Les partenaires de projet sont les signataires de la présente convention ainsi que les partenaires associés du projet.

Les signataires de la convention sont :

- les partenaires cofinanceurs non-bénéficiaires du projet français, allemands ou suisses qui versent un cofinancement mais ne réalisent pas de dépenses.
- les partenaires français et allemands du projet réalisant des dépenses (qu'ils versent un cofinancement ou pas), dénommés « bénéficiaires » dans la présente convention ;
- et les partenaires suisses du projet réalisant des dépenses (non éligibles au titre d'un cofinancement communautaire).

Les obligations des partenaires cofinanceurs non-bénéficiaires, qui ne font que verser une subvention dans le cadre du projet, sont

Artikel 1 Begriffsbestimmungen

Zu den Projektpartnern zählen die Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung sowie die assoziierten Projektpartner.

Zu den Unterzeichnern der Vereinbarung zählen:

- die nicht begünstigten kofinanzierenden französischen, deutschen und schweizerischen Projektpartner, die einen finanziellen Beitrag zum Projekt leisten aber keine Ausgaben tätigen;
- die französischen und deutschen Projektpartner, die Ausgaben tätigen (unabhängig davon, ob sie einen Kofinanzierungsbeitrag leisten oder nicht), mithin „Begünstigte“ im Sinne der vorliegenden Vereinbarung;
- und die schweizerischen Projektpartner, die Ausgaben tätigen (die nicht für eine Unterstützung aus EU-Fördermitteln in Frage kommen).

Die Pflichten der nicht begünstigten kofinanzierenden Projektpartner, die sich am Projekt lediglich durch die Leistung eines

définies aux articles 1 à 4 ainsi qu'aux articles 11 à 13 de la présente convention.

Les partenaires associés participent au projet sans implication financière. Ils ne signent pas la convention.

Lorsqu'un projet compte deux bénéficiaires ou plus, l'un d'eux est désigné comme le porteur de projet. Dans le cas contraire, le bénéficiaire unique est également le porteur de projet.

Le porteur de projet assure le rôle de chef de file tel que défini à l'article 26 du règlement (UE) n° 2021/1059 du 24 juin 2021.

La demande de concours communautaire comprend les documents suivants :

- le formulaire de demande de cofinancement et ses annexes déposés dans l'outil en ligne SYNERGIE-CTE. Ces annexes sont les suivantes :
 - l'annexe 1 : inscription du projet dans la stratégie du programme
 - l'annexe 2 : Annexe sur les frais de personnel (obligatoire pour les bénéficiaires concernés)
 - l'annexe 3 : Résumé grand public et l'illustration du projet
 - l'annexe 4 : Description complémentaire du projet (facultative)
- les attestations obligatoires complétées et signées par chaque partenaire concerné :
 - l'attestation 1 : Notification de cofinancement
 - l'attestation 2 : Situation au regard de la TVA
 - l'attestation 3 : Mandat au porteur de projet
 - l'attestation 4 : Lettre d'engagement
- les documents complémentaires
Il s'agit de documents comptables ou juridiques concernant chaque partenaire réalisant des dépenses dans la cadre du projet, en fonction de sa nature.

Kofinanzierungsbeitrags beteiligen, regeln die Artikel 1 bis 4 sowie 11 bis 13 der vorliegenden Vereinbarung.

Assoziierte Projektpartner beteiligen sich nicht finanziell am Projekt. Sie unterzeichnen die vorliegende Vereinbarung nicht.

Sind an einem Projekt zwei oder mehr Begünstigte beteiligt, fungiert einer von ihnen als Projektträger. Im anderen Fall ist der Alleinbegünstigte zugleich Projektträger.

Der Projektträger ist federführender Begünstigter im Sinne des Artikels 26 der Verordnung (EU) Nr. 2021/1059 vom 24. Juni 2023.

Der Antrag auf EU-Mittelförderung umfasst die folgenden Dokumente:

- das Antragsformular auf EU-Mittelförderung und seine folgenden in SYNERGIE-CTE hinterlegten Anhänge.
 - Anhang 1: Einordnung des Projekts in die Strategie des Programms
 - Anhang 2: Anhang zu den Personalkosten (obligatorisch für die betroffenen Begünstigten)
 - Anhang 3: Projektzusammenfassung für die breite Öffentlichkeit
 - Anhang 4: Ergänzende Projektbeschreibung (optional)
- die obligatorischen, von jedem betroffenen Projektpartner vervollständigten und unterzeichneten Bescheinigungen:
 - Bescheinigung 1: Kofinanzierungszusage
 - Bescheinigung 2: Berücksichtigung der Mehrwertsteuer
 - Bescheinigung 3: Bevollmächtigung des Projektträgers
 - Bescheinigung 4: Verpflichtungserklärung
- allfällige zusätzliche Dokumente
Hierzu zählen buchhalterische oder rechtlich-administrative Dokumente betreffend die einzelnen Projektpartner, die Ausgaben tätigen, in Abhängigkeit von deren jeweiliger Natur.

Article 2

Objet de la convention

La présente convention a pour objet de définir les responsabilités des signataires dans la mise en œuvre du projet intitulé « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur », ci-après désigné « le projet », conformément à l'article 22, paragraphe 6 du règlement (UE) n° 2021/1059 du 24 juin 2021.

Elle vaut accord fixant les modalités de réalisation du projet entre le porteur de projet et les autres partenaires tel que cela est mentionné à l'article 26, paragraphe 1, point a) du règlement (UE) n° 2021/1059 du 24 juin 2021.

Article 3

Responsabilités des signataires

Chaque signataire s'engage à prendre les mesures nécessaires pour que le projet soit réalisé tel qu'il est décrit dans le formulaire de demande de cofinancement communautaire et tel qu'il a été accepté par le Comité de suivi, en accord avec les stipulations de la présente convention, les réglementations communautaires et nationales applicables et les règles du programme.

Dans le cas où la Région Grand Est est partenaire du projet, le principe de la séparation fonctionnelle devra être respecté.

Article 4

Période de réalisation du projet

La période de réalisation du projet est comprise entre le 15 octobre 2022 et le 31 décembre 2025.

Cette période de réalisation correspond à la durée durant laquelle les bénéficiaires réalisent le projet, conformément au formulaire de

Artikel 2

Gegenstand der Vereinbarung

Gegenstand der vorliegenden Vereinbarung ist die Festlegung der Verantwortlichkeiten der Unterzeichner bezüglich der Umsetzung des Projektes „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“ (nachfolgend: „das Projekt“) gemäß Artikel 22 Absatz 6 der Verordnung (EU) Nr. 2021/1059 vom 24. Juni 2021.

Sie ist zugleich die Vereinbarung mit Bestimmungen zur Umsetzung des Projektes zwischen dem Projektträger und den übrigen Projektpartnern im Sinne des Artikels 26 Absatz 1 Buchstabe a) der Verordnung (EU) Nr. 2021/1059 vom 24. Juni 2021.

Artikel 3

Verantwortlichkeiten der Unterzeichner

Die Unterzeichner verpflichten sich, die notwendigen Maßnahmen zu treffen um das Projekt in der im Antragsformular auf EU-Mittelförderung festgelegten und vom Begleitausschuss beschlossenen Form und in Übereinstimmung mit den Bestimmungen der vorliegenden Vereinbarung sowie den einschlägigen gemeinschaftlichen und nationalen Vorschriften und den Programmregeln umzusetzen.

Für den Fall, dass die Région Grand Est Partner des Projektes ist, ist dem Grundsatz der Funktionstrennung Rechnung zu tragen.

Artikel 4

Realisierungszeitraum des Projektes

Der Realisierungszeitraum des Projektes erstreckt sich vom 15. Oktober 2022 bis zum 31. Dezember 2025.

Die Begünstigten setzen das Projekt in besagtem Zeitraum in der im vom Begleitausschuss beschlossenen

demande de cofinancement communautaire sélectionné par le Comité de suivi.

Les dépenses sont éligibles si elles sont engagées et réalisées pendant cette période et acquittées au plus tard le 28 février 2026.

Antragsformular auf EU-Mittelförderung vorgesehenen Form um.

Ausgaben sind förderfähig, insofern sie während dieses Zeitraums getätigt und bis spätestens 28. Februar 2026 kassenwirksam gezahlt wurden.

Article 5

Montant du cofinancement communautaire

Le coût total prévisionnel du projet est de 4 997 451,14 euros. Le coût total prévisionnel éligible du projet est de 4 882 988,74 euros.

Le cofinancement communautaire attribué au projet s'élève à un montant de 2 929 793,24 euros maximum, soit 60 % du coût total éligible du projet.

Le montant de cofinancement communautaire attribué au projet transite par le budget de la Région Grand Est, Autorité de gestion du Programme Interreg Rhin Supérieur 2021-2027. Ce montant est affecté à la section de fonctionnement (chapitre 930-5).

Afin de permettre le paiement des fonds au projet, le montant de cofinancement communautaire attribué doit être réparti annuellement selon un échéancier indicatif. L'échéancier indicatif du projet C4-1 Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur, est le suivant :

- Année 2024 : 585 958,64€
- Année 2025 : 585 958,64€
- Année 2026 : 585 958,64€
- Année 2027 : 585 958,64€
- Année 2028 : 585 958,68€

Artikel 5

Betrag der EU-Mittelförderung

Die vorgesehenen Projektgesamtkosten belaufen sich auf 4.997.451,14 Euro. Die vorgesehenen förderfähigen Projektgesamtkosten belaufen sich auf 4.882.988,74 Euro.

Die dem Projekt zugesprochene EU-Mittelförderung beläuft sich auf einen Betrag von höchstens 2.929.793,24 Euro, und mithin auf 60 % der förderfähigen Projektgesamtkosten.

Die dem Projekt zugesprochenen EU-Mittel laufen über den Haushalt der Région Grand Est in ihrer Eigenschaft als Verwaltungsbehörde des Programms Interreg Oberrhein 2021-2027. Die Verbuchung erfolgt über das Kapitel Betriebskosten (Kapitel 930-5).

Voraussetzung für die Auszahlung der Mittel ist die indikative Aufteilung der zugesprochenen EU-Mittel nach Jahren. Die indikative jährliche Aufteilung der Mittel für das Projekt C4-1 Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein ist wie folgt:

- Jahr 2024: 585.958,64€
- Jahr 2025: 585.958,64€
- Jahr 2026: 585.958,64€
- Jahr 2027: 585.958,64€
- Jahr 2028: 585.958,68€

Cet échéancier prévisionnel pourra évoluer en fonction de l'avancement du projet, il n'est mentionné qu'à titre indicatif.

Diese vorläufige Aufteilung kann im Zuge der Projektumsetzung geändert werden und ist rein indikativer Natur.

Le montant maximum prévisionnel du cofinancement communautaire est établi sous réserve :

- de la réalisation du projet tel que prévu dans le formulaire de demande de cofinancement communautaire sélectionné par le Comité de suivi ;
- du montant définitif des dépenses réalisées dans le cadre du projet et déclarées éligibles par l'Autorité de gestion ;
- et des cofinancements nationaux réellement perçus.

Der vorgesehene Höchstbetrag an EU-Mittelförderung gilt vorbehaltlich:

- der Umsetzung des Projektes in dem im vom Begleitausschuss ausgewählten Antragsformular auf EU-Mittelförderung vorgesehenen Form;
- des endgültigen Betrags an getätigten und von der Verwaltungsbehörde als förderfähig festgestellten Ausgaben;
- sowie der tatsächlich vereinnahmten nationalen Kofinanzierungsmittel.

Article 6

Respect de la réglementation en matière d'aides d'État

Pour le bénéficiaire Alsace Destination Tourisme, l'aide est allouée sur la base du régime d'aides exempté de notification n° SA.111120 relatif aux aides aux entreprises participant à des projets de Coopération territoriale européenne (CTE), adopté sur la base du règlement général d'exemption par catégorie n°651/2014 de la Commission européenne, publié au JOUE du 26 juin 2014, tel que modifié par les règlements 2017/1084 du 14 juin 2017 publié au JOUE du 20 juin 2017, 2020/972 du 2 juillet 2020 publié au JOUE du 7 juillet 2020, 2021/1237 du 23 juillet 2021 publié au JOUE du 29 juillet 2021 et 2023/1315 du 23 juin 2023 publié au JOUE du 30 juin 2023.

Pour les bénéficiaires Landratsamt Ortenaukreis et Südliche Weinstrasse e.V. l'aide est attribuée sur la base du règlement (EU) n° 2023/2831 du 13 décembre 2023 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur

Article 6

Beachtung der Vorschriften bezüglich staatlicher Beihilfen

Die Gewährung der Förderung für den Begünstigte Alsace Destination Tourisme erfolgt auf Grundlage der nicht anmeldepflichtigen Beihilferegelung Nr. SA.111120 bezüglich Beihilfen für Unternehmen, die an Projekten der europäischen territorialen Zusammenarbeit (ETZ) teilnehmen, genehmigt auf der Grundlage der am 26. Juni 2014 im Amtsblatt EU veröffentlichten Verordnung Nr. 651/2014 der Kommission (Allgemeinen Gruppenfreistellungsverordnung) in der durch die Verordnungen 2017/1084 vom 14. Juni 2017, veröffentlicht im Amtsblatt vom 20. Juni 2017, 2020/972 vom 2. Juli 2020, veröffentlicht im Amtsblatt vom 7. Juli 2020, 2021/1237 vom 23. Juli 2021, veröffentlicht im Amtsblatt vom 29. Juli 2021 und 2023/1315 vom 23. Juni 2023, veröffentlicht im Amtsblatt vom 30. Juni 2023, geänderten Fassung.

Die Gewährung der Förderung für die Begünstigten Landratsamt Ortenaukreis, und Südliche Weinstrasse e.V. erfolgt auf Grundlage der Verordnung (EU) Nr. 2023/2831 vom 13. Dezember 2023 über die Anwendung der Artikel 107 und 108 des Vertrags über die

le fonctionnement de l'Union européenne aux aides « de minimis ».

Pour les autres bénéficiaires aucune disposition spécifique ne s'applique pour le présent projet.

Article 7
Conformité aux règles d'éligibilité des dépenses
et aux principes communautaires

Ne seront retenues en tant que dépenses éligibles que les dépenses conformes aux dispositions réglementaires communautaires et nationales et répondant aux critères définis dans le manuel du programme.

Les dépenses éligibles peuvent être valorisées sur la base des frais réels ou sur la base d'options de coûts simplifiés, en fonction des catégories de dépenses.

Les dépenses sur la base des frais réels sont éligibles si elles sont réalisées par le bénéficiaire pour lequel elles sont prévues, payées et acquittées durant la période fixée à l'article 4 relatif à la période de réalisation du projet.

Les options de coûts simplifiés utilisées dans le cadre du programme proviennent, pour certaines d'entre elles, directement du cadre réglementaire ou, pour d'autres, ont été définies par le programme (coûts unitaires de frais de personnel, montant forfaitaire pour la préparation et la clôture du projet).

Un montant forfaitaire visant à financer les frais liés à la préparation et un montant forfaitaire visant à couvrir les frais liés à la clôture du projet peuvent être demandés par le porteur de projet. Le montant forfaitaire pour la préparation du projet permet de couvrir les frais liés au montage de la demande de concours communautaire. Il peut être présenté dès la première demande de versement, conformément aux conditions décrites dans le manuel du programme. Le montant forfaitaire

Arbeitsweise der Europäischen Union auf De-minimis-Beihilfen.

Für die übrigen Begünstigten findet keine spezifische Bestimmung Anwendung.

Artikel 7
Übereinstimmung mit den Regeln für die Förderfähigkeit von Ausgaben und mit gemeinschaftlichen Grundsätzen

Als förderfähig kommen nur solche Ausgaben in Betracht, die mit den einschlägigen gemeinschaftlichen und nationalen Regelungen und den im Programmhandbuch festgelegten Kriterien übereinstimmen.

Förderfähige Ausgaben können, abhängig von den verschiedenen Kostenkategorien, entweder auf der Grundlage von Realkosten oder auf der Grundlage vereinfachter Kostenarten geltend gemacht werden.

Ausgaben auf der Grundlage von Realkosten sind förderfähig, insofern sie von dem Begünstigten, für den sie vorgesehen sind, getätigt und in der in Artikel 4 zum Realisierungszeitraum des Projektes vorgesehenen Zeitspanne kassenwirksam gezahlt werden.

Die vereinfachten Kostenarten, die im Rahmen des Programms Anwendung finden, entstammen entweder direkt dem Verordnungsrahmen oder wurden eigens für das Programm festgelegt (Standardeinheitskosten für Personalkosten, Pauschalbetrag für Projektvorbereitungs- und -abschlusskosten).

Der Projektträger kann einen Pauschalbetrag zur Förderung der Projektvorbereitungskosten und einen Pauschalbetrag zur Finanzierung der Projektabschlusskosten geltend machen. Der Pauschalbetrag für die Projektvorbereitung dient insbesondere zur Finanzierung der Kosten in Zusammenhang mit der Erarbeitung des Antrags auf EU-Mittelförderung. Er kann entsprechend den Bestimmungen des Programmhandbuchs bereits mit dem ersten Auszahlungsantrag geltend gemacht werden.

pour les frais liés à la clôture permet notamment de financer les travaux de clôture administratifs qui interviennent suite à la période de réalisation du projet. Il est à demander dans la dernière demande de versement, conformément aux conditions décrites dans le manuel du programme.

Les coûts unitaires de frais de personnel (Méthode 2) doivent être justifiés par des relevés de temps, conformément aux conditions décrites dans le manuel du programme. Les coûts unitaires applicables au projet sont ceux en vigueur en moment de l'adoption du projet par le Comité de suivi. Les coûts unitaires des frais de personnel ne peuvent pas être mis à jour durant la période de réalisation du projet, y compris en cas de modification majeure nécessitant un nouveau passage dans les instances du programme.

Les dépenses résultant de l'application de taux forfaitaires ne nécessitent pas la transmission de pièces justificatives spécifiques à l'Autorité de gestion. Leur montant est calculé automatiquement à partir des montants des catégories de dépenses de référence.

Dans tous les cas, l'Autorité de gestion vérifie au moment du contrôle des dépenses du projet que les conditions d'applicabilité des options de coûts simplifiés sont remplies. En outre, des copies des pièces non comptables permettant d'attester de façon probante la réalisation effective de l'opération sont à présenter lors de chaque demande de versement, y compris pour les dépenses résultant de l'application de taux forfaitaires.

Ces dépenses ne doivent bénéficier ni du soutien d'un autre fonds ou instrument de l'Union Européenne, ni du soutien du même fonds au titre d'un autre programme.

En outre, dans le cadre de la mise en œuvre du projet, les signataires s'engagent à respecter les principes communautaires et la réglementation

Der Pauschalbetrag für den Projektabschluss dient insbesondere zur Finanzierung der Kosten in Zusammenhang mit dem administrativen Projektabschluss nach Ende des Realisierungszeitraums des Projekts. Er ist entsprechend den Bestimmungen des Programmhandbuchs mit dem letzten Auszahlungsantrag geltend zu machen.

Standardeinheitskosten für Personalkosten sind entsprechend den Bestimmungen des Programmhandbuchs mittels eines Nachweises der erbrachten Arbeitszeit zu belegen. Zur Anwendung kommen die Standardeinheitskosten in ihrer zum Zeitpunkt der Genehmigung des Projektes durch den Begleitausschuss geltenden Fassung. Eine Aktualisierung der Standardeinheitskosten während des Realisierungszeitraums des Projektes ist nicht möglich, und dies auch nicht im Zuge einer maßgeblichen Projektänderung, die die neuerliche Beratung durch die Programmorgane notwendig macht.

Ausgaben, die sich aus der Anwendung eines Pauschalsatzes ergeben, bedürfen keiner Übermittlung von Unterlagen an die Verwaltungsbehörde. Der berücksichtigte Betrag an Ausgaben wird automatisch anhand der Kostenkategorie ermittelt, auf die sich der Pauschalsatz gründet.

Die Verwaltungsbehörde prüft im Zuge der Ausgabenprüfung, dass die geltenden Bedingungen für die Nutzung der vereinfachten Kostenarten erfüllt sind. Dazu sind mit jedem Auszahlungsantrag u.a. Kopien nicht buchhalterischer Unterlagen vorzulegen, die in belastbarer Weise die tatsächliche Umsetzung des Vorhabens belegen. Dies gilt auch für Kosten, die aus der Anwendung von Pauschalsätzen resultieren.

Die Ausgaben dürfen weder aus einem anderen Fonds oder Unionsinstrument noch aus demselben Fonds im Rahmen eines anderen Programms unterstützt werden.

Die Unterzeichner verpflichten sich weiterhin, bei der Umsetzung des Projektes die gemeinschaftlichen Grundsätze und die daraus

correspondante, notamment en ce qui concerne :

- les principes sectoriels, dont le principe de la libre concurrence ;
- les principes transversaux de l'Union européenne, dont la charte des droits fondamentaux de l'Union, l'accessibilité des personnes handicapées, le principe de non-discrimination, le principe de développement durable et les politiques de l'UE dans le domaine de l'environnement.

Article 8
Clé de répartition
utilisée pour le montage du projet

Aucune disposition spécifique ne s'applique pour le présent projet.

Article 9
Modalités de paiement du cofinancement
communautaire

Le versement du cofinancement communautaire par l'Autorité de gestion au porteur de projet intervient selon les modalités suivantes :

- sous forme de remboursement sur présentation de demandes de versement tout au long de la période de réalisation (acompte), accompagnées des pièces justificatives des dépenses effectivement réalisées, payées par les bénéficiaires et acquittées.

Les bénéficiaires s'engagent à adresser, via le porteur de projet, au minimum deux demandes de versement par année à l'Autorité de gestion. Afin de garantir une bonne gestion des fonds communautaires au niveau du programme, l'Autorité de gestion notifie en début de période de réalisation par courrier au porteur de projet les dates de transmission des demandes de versement. L'Autorité de gestion peut demander, le cas échéant, la transmission

abgeleiteten Vorschriften, insbesondere bezüglich der folgenden Aspekte, zu beachten:

- sektorspezifische Grundsätze, darunter der Grundsatz des freien Wettbewerbs;
- Querschnittsprinzipien der EU, darunter die Charta der Grundrechte der Europäischen Union, die Zugänglichkeit für Menschen mit Behinderungen, die Grundsätze der Nichtdiskriminierung und der nachhaltigen Entwicklung sowie die Umweltpolitik der EU.

Artikel 8
Angewandter Verteilungsschlüssel bei der
finanziellen Projektausgestaltung

Für das Projekt findet diesbezüglich keine spezifische Bestimmung Anwendung.

Artikel 9
Modalitäten für die Auszahlung der
EU-Fördermittel

Die Auszahlung der EU-Fördermittel durch die Verwaltungsbehörde an den Projektträger erfolgt nach folgenden Modalitäten:

- Als Erstattung nach Einreichung von Auszahlungsanträgen während der gesamten Realisierungsphase des Projekts, einschließlich der Nachweise über die den Begünstigten entstandenen und von diesen tatsächlich getätigten und kassenwirksam gezahlten Ausgaben.

Die Begünstigten verpflichten sich, über den Projektträger mindestens zwei Auszahlungsanträge pro Jahr bei der Verwaltungsbehörde einzureichen. Im Sinne einer angemessenen Verwaltung der EU-Mittel teilt die Verwaltungsbehörde dem Projektträger zu Beginn des Realisierungszeitraums per Schreiben die Fristen für die Einreichung der Auszahlungsanträge mit. Die Verwaltungsbehörde behält sich bei Bedarf

d'une demande de versement supplémentaire. Les partenaires de projet ont l'obligation de fournir la demande de versement supplémentaire demandée par l'Autorité de gestion.

- sous forme de remboursement sur présentation de la demande de versement du solde, accompagnées des pièces justificatives de dépenses effectivement réalisées, payées par les bénéficiaires et acquittées, ainsi que les documents complémentaires permettant de déterminer le montant définitif du cofinancement communautaire tel que décrit dans le manuel du programme.

L'Autorité de gestion contrôle les dépenses de chaque demande de versement et arrête le montant éligible à un cofinancement communautaire.

Pour la dernière demande de versement, à l'issue du contrôle des dernières dépenses, elle suspend le délai de contrôle des dépenses pour vérifier les éléments financiers liés à la clôture. Une fois le rapport final et les états récapitulatifs de l'ensemble des ressources perçues transmis à l'Autorité de gestion et après vérification de l'absence de surfinancement, l'Autorité de gestion reprend et clôture le traitement de la dernière demande de versement en versant le solde du projet au porteur de projet.

Chaque demande de versement doit être accompagnée d'un rapport d'avancement concernant la contribution du projet au système d'indicateurs du programme. Ce rapport doit obligatoirement être accompagné de justificatifs. Le versement du cofinancement est effectué sous réserve d'une contribution satisfaisante aux indicateurs sus-mentionnés. L'Autorité de gestion apprécie le niveau de contribution du projet à ces mêmes indicateurs, au regard des objectifs annuels fixés dans la

das Recht vor, beim Projektträger die Übermittlung eines zusätzlichen Auszahlungsantrags einzufordern. Die Projektpartner verpflichten sich, dieser Aufforderung nachzukommen.

- Als Erstattung nach Einreichung des abschließenden Auszahlungsantrags, einschließlich der Nachweise über die den Begünstigten entstandenen und von diesen tatsächlich getätigten und kassenwirksam gezahlten Ausgaben sowie der zusätzlichen Dokumente, auf deren Grundlage der endgültige Betrag der EU-Förderung gemäß den Vorgaben des Programmhandbuchs ermittelt werden kann.

Die Verwaltungsbehörde prüft die in den einzelnen Auszahlungsanträgen geltend gemachten Ausgaben und stellt den Betrag an Ausgaben fest, die für eine EU-Förderung in Frage kommen.

Bei der Bearbeitung des letzten Auszahlungsantrags für das Projekt setzt die Verwaltungsbehörde nach Abschluss der Ausgabenprüfung die Frist für die Prüfung der Ausgaben zur Prüfung der übrigen finanziellen Angaben in Zusammenhang mit dem Projektabschluss aus. Nach Übermittlung des Projektabschlussberichts und der Übersicht über die Gesamtheit der vereinnahmten Beträge an die Verwaltungsbehörde und nach Prüfung des Nichtvorhandenseins einer Überfinanzierung des Projekts nimmt die Verwaltungsbehörde die Bearbeitung des letzten Auszahlungsantrags wieder auf, schließt diese ab und zahlt die Schlussrate der EU-Fördermittel an den Projektträger aus.

Jedem Auszahlungsantrag ist ein Fortschrittsbericht bzgl. des Beitrags des Projekts zum Indikatorensystem des Programms beizufügen. Diesem Bericht sind entsprechende Nachweise beizufügen. Die Auszahlung der EU-Fördermittel erfolgt vorbehaltlich eines ausreichenden Beitrags zu den Indikatoren des Indikatorensystems. Die Verwaltungsbehörde bewertet den Beitrag zu diesen Indikatoren vor dem Hintergrund der im Antrag auf EU-Mittelförderung festgelegten

demande de concours communautaire. Les explications fournies dans le rapport d'avancement seront prises en compte par l'Autorité de gestion.

Le versement du cofinancement communautaire est effectué sous réserve de la disponibilité de fonds communautaires. Il pourra notamment être interrompu ou suspendu par l'Autorité de gestion dans le cas où une enquête a été lancée en rapport avec une éventuelle irrégularité ou en cas de défaillance dans le système de gestion et de contrôle du programme.

Afin de percevoir le cofinancement communautaire, le porteur de projet doit transmettre, en même temps que la demande de versement initiale, un document établi par la banque, indiquant les coordonnées du compte (comprenant notamment les numéros BIC et IBAN) sur lequel il doit être versé.

jährlichen Zielwerte. Dabei berücksichtigt die Verwaltungsbehörde auch die im Fortschrittsbericht hierzu gemachten Erläuterungen.

Die Auszahlung der EU-Fördermittel erfolgt vorbehaltlich der Verfügbarkeit der entsprechenden Mittel. Insbesondere kann sie durch die Verwaltungsbehörde unterbrochen oder ausgesetzt werden, wenn eine Untersuchung hinsichtlich einer Unregelmäßigkeit oder eines Fehlers im Verwaltungs- und Kontrollsystem des Programms eingeleitet wird.

Um die EU-Fördermittel vereinnahmen zu können, übermittelt der Projektträger der Verwaltungsbehörde im Zuge des ersten Auszahlungsantrags ein von seinem Kreditinstitut erstelltes Dokument, aus dem die Kontodaten (insbesondere BIC und IBAN) des Kontos ersichtlich werden, auf das die Mittel ausbezahlt werden sollen.

Article 10 Comptabilité

Les bénéficiaires s'engagent à tenir soit un système comptable distinct, soit à mettre en place un code comptable adéquat pour toutes les transactions liées au projet, conformément à la réglementation en vigueur.

La comptabilité des bénéficiaires doit permettre de concilier les dépenses et les ressources déclarées au titre du projet avec les états comptables et les pièces justificatives comptables.

Article 11 Modalités de versement des cofinancements français et allemands

Les partenaires cofinanceurs s'engagent, par la signature de la présente convention, à verser les montants prévus dans le plan de financement du projet, dans les délais et les formes prévus.

Artikel 10 Buchführung

Die Begünstigten verpflichten sich, gemäß den geltenden rechtlichen Bestimmungen für alle finanziellen Vorgänge mit Bezug zum Projekt entweder eine gesonderte Buchführung oder einen geeigneten Buchführungscode zu nutzen.

Die Buchführung der Begünstigten muss einen Abgleich zwischen den im Zuge des Projekts geltend gemachten Ausgaben und Vereinnahmungen und den Bilanzen und buchhalterischen Belegen erlauben.

Artikel 11 Modalitäten für die Auszahlung der deutschen und französischen Kofinanzierungsmittel

Die kofinanzierenden Projektpartner verpflichten sich dazu, die im Finanzierungsplan des Projekts vorgesehenen Beträge in den vorgesehenen Fristen und Formen zu überweisen.

Landesbetrieb Vermögen und Bau Baden-Württemberg - Staatliche Schlösser und Gärten participe au projet à hauteur de 191 508,73 euros sous forme de dépenses directes.

Landesbetrieb Vermögen und Bau Baden-Württemberg - Staatliche Schlösser und Gärten beteiligt sich am Projekt in Höhe von 191.508,73 Euro in Form von direkten Ausgaben.

Institut National des Sciences Appliquées de Strasbourg participe au projet à hauteur de 187 095,06 euros sous forme de dépenses directes.

Institut National des Sciences Appliquées de Strasbourg beteiligt sich am Projekt in Höhe von 187.095,06 Euro in Form von direkten Ausgaben.

Archéologie Alsace participe au projet à hauteur de 58 674,76 euros sous forme de dépenses directes.

Archéologie Alsace beteiligt sich am Projekt in Höhe von 58.674,76 Euro in Form von direkten Ausgaben.

Deutschen Burgenvereinigung e. V. - Europäisches Burgeninstitut participe au projet à hauteur de 37 061,16 euros sous forme de dépenses directes.

Deutschen Burgenvereinigung e. V. - Europäisches Burgeninstitut beteiligt sich am Projekt in Höhe von 37.061,16 Euro in Form von direkten Ausgaben.

Südliche Weinstrasse e.V. participe au projet à hauteur de 61 101,84 euros sous forme de dépenses directes.

Südliche Weinstrasse e.V. beteiligt sich am Projekt in Höhe von 61.101,84 Euro in Form von direkten Ausgaben.

Le Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz participe au projet à hauteur de 35 880,00 euros. Ce montant sera versé aux bénéficiaires suivants selon les modalités fixées telles que ci-après :

Das Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz beteiligt sich am Projekt in Höhe von 35.880,00 Euro. Diese Summe wird den nachfolgenden Begünstigten wie folgt ausbezahlt:

- Collectivité européenne d'Alsace : 28 480,00 euros

- Collectivité européenne d'Alsace: 28.480,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 20 % à la signature de la convention ;
- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à l'article 4 de la présente convention, sur présentation d'un rapport final et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 20 % bei Unterzeichnung der Vereinbarung;
- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts gemäß Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Les demandes de versement des cofinancements de la Collectivité européenne

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel der Collectivité

d'Alsace seront à adresser au Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz selon les modalités définies entre ces partenaires.

europäische d'Alsace sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an das Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz zu richten.

- Landratsamt Ortenaukreis : 7 400,00
euros

- Landratsamt Ortenaukreis: 7.400,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung;

Les demandes de versement des cofinancements du Landratsamt Ortenaukreis seront à adresser au Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz selon les modalités définies entre ces partenaires.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Landratsamt Ortenaukreis sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an das Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz zu richten.

Verein Südliche Weinstrasse Annweiler am Trifels e.V. participe au projet à hauteur de 5 500,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

Der Verein Südliche Weinstrasse. Annweiler am Trifels e.V. beteiligt sich am Projekt in Höhe von 5.500,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Südliche Weinstrasse e.V. :5 500,00 euros

- Südliche Weinstrasse e.V.: 5.500,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 50 % au 1^{er} trimestre 2024
- 30 % au 1^{er} trimestre 2025
- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à l'article 4 de la présente convention, sur présentation d'un rapport final et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 50 % im 1.Quartal 2024
- 30 % im 1.Quartal 2025
- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts gemäß Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Les demandes de versement des cofinancements de Südliche Weinstrasse e.V. seront à adresser à Verein Südliche Weinstrasse

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Vereins Südliche Weinstrasse e.V. sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten

Annweiler am Trifels e.V. selon les modalités définies entre ces partenaires.

Modalitäten an den Verein Südliche Weinstrasse Annweiler am Trifels e.V. zu richten.

Verein Südliche Weinstrasse Bad Bergzabern e.V. participe au projet à hauteur de 5 820,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

Der Verein Südliche Weinstrasse Bad Bergzabern e.V. beteiligt sich am Projekt in Höhe von 5.820,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Südliche Weinstrasse e.V. :5 820,00 euros

- Südliche Weinstrasse e.V.:5.820,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 50 % au 1^{er} trimestre 2024
- 30 % au 1^{er} trimestre 2025
- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à l'article 4 de la présente convention, sur présentation d'un rapport final et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 50 % im 1.Quartal 2024
- 30 % im 1.Quartal 2025
- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts gemäß Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Les demandes de versement des cofinancements de Südliche Weinstrasse e.V. seront à adresser à Verein Südliche Weinstrasse Bad Bergzabern e.V selon les modalités définies entre ces partenaires.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Vereins Südliche Weinstrasse e.V. sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an den Verein Südliche Weinstrasse Bad Bergzabern e.V. zu richten.

Landeckverein e.V. participe au projet à hauteur de 8 300,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

Der Landeckverein e.V. beteiligt sich am Projekt in Höhe von 8.300,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Südliche Weinstrasse e.V. : 8 300,00 euros

- Südliche Weinstrasse e.V.: 8.300,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 50 % au 1^{er} trimestre 2024
- 30 % au 1^{er} trimestre 2025
- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à l'article 4 de la présente convention, sur présentation d'un rapport final et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 50 % im 1.Quartal 2024
- 30 % im 1.Quartal 2025
- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts gemäß Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Les demandes de versement des cofinancements de Südliche Weinstrasse e.V. seront à adresser à Landeckverein e.V. selon les modalités définies entre ces partenaires.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Südliche Weinstrasse e.V. sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an den Landeckverein e.V. zu richten.

Verein Südliche Weinstrasse Landau-Land e.V. participe au projet à hauteur de 2 240,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

Der Verein Südliche Weinstrasse Landau-Land e.V. beteiligt sich am Projekt in Höhe von 2.240,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Südliche Weinstrasse e.V. :2 240,00 euros

- Südliche Weinstrasse e.V.:2.240,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 50 % au 1^{er} trimestre 2024
- 30 % au 1^{er} trimestre 2025
- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à l'article 4 de la présente convention, sur présentation d'un rapport final et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 50 % im 1.Quartal 2024
- 30 % im 1.Quartal 2025
- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts gemäß Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Les demandes de versement des cofinancements de Südliche Weinstrasse e.V. seront à adresser à Verein Südliche Weinstrasse Landau-Land e.V. selon les modalités définies entre ces partenaires.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Vereins Südliche Weinstrasse e.V. sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an den Verein Südliche Weinstrasse Landau-Land e.V. zu richten.

Madenburgverein e.V. participe au projet à hauteur de 8 300,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

Der Madenburgverein e.V. beteiligt sich am Projekt in Höhe von 8.300,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Südliche Weinstrasse e.V. : 8 300,00 euros

- Südliche Weinstrasse e.V.: 8.300,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 50 % au 1^{er} trimestre 2024
- 30 % au 1^{er} trimestre 2025
- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à

- 50 % im 1.Quartal 2024
- 30 % im 1.Quartal 2025
- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts

l'article 4 de la présente convention, sur présentation d'un rapport final et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

gemäß Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Les demandes de versement des cofinancements de Südliche Weinstrasse e.V. seront à adresser à Madenburgverein e.V. selon les modalités définies entre ces partenaires.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Vereins Südliche Weinstrasse e.V. sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an den Madenburgverein e.V. zu richten.

Südliche Weinstrasse Edenkoben e.V. participe au projet à hauteur de 2 980,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

Südliche Weinstrasse Edenkoben e.V. beteiligt sich am Projekt in Höhe von 2.980,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Südliche Weinstrasse e.V. : 2 980,00 euros

- Südliche Weinstrasse e.V.: 2.980,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 50 % au 1^{er} trimestre 2024
- 30 % au 1^{er} trimestre 2025
- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à l'article 4 de la présente convention, sur présentation d'un rapport final et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 50 % im 1.Quartal 2024
- 30 % im 1.Quartal 2025
- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts gemäß Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Les demandes de versement des cofinancements de Südliche Weinstrasse e.V. seront à adresser à Südliche Weinstrasse Edenkoben e.V. selon les modalités définies entre ces partenaires.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Südliche Weinstrasse e.V. sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an Südliche Weinstrasse Edenkoben e.V. zu richten.

Verbandsgemeinde Dahner Felsenland participe au projet à hauteur de 11 040,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

Die Verbandsgemeinde Dahner Felsenland beteiligt sich am Projekt in Höhe von 11.040,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Südliche Weinstrasse e.V. : 11 040,00 euros

- Südliche Weinstrasse e.V.: 11 040,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 50 % au 1^{er} trimestre 2024
- 30 % au 1^{er} trimestre 2025
- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à l'article 4 de la présente convention, sur présentation d'un rapport final et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

Les demandes de versement des cofinancements de Südliche Weinstrasse e.V. seront à adresser à Verbandsgemeinde Dahner Felsenland. selon les modalités définies entre ces partenaires.

Pfalz.Touristik e.V. participe au projet à hauteur de 3 000,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

- Südliche Weinstrasse e.V. : 3 000,00 euros

Le rythme de versement est le suivant :

- 50 % au 1^{er} trimestre 2024
- 30 % au 1^{er} trimestre 2025
- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à l'article 4 de la présente convention, sur présentation d'un rapport final et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

Les demandes de versement des cofinancements de Südliche Weinstrasse e.V. seront à adresser à Pfalz.Touristik e.V. selon les modalités définies entre ces partenaires.

Schwarzwälder Freilichtmuseum Vogtsbauernhof participe au projet à hauteur de 12 000,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

- 50 % im 1.Quartal 2024
- 30 % im 1.Quartal 2025
- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts gemäß Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Vereins Südliche Weinstrasse e.V. sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an die Verbandsgemeinde Dahner Felsenland zu richten.

Pfalz.Touristik e.V. beteiligt sich am Projekt in Höhe von 3.000,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Südliche Weinstrasse e.V.: 3 000,00 Euro

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 50 % im 1.Quartal 2024
- 30 % im 1.Quartal 2025
- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts gemäß Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Vereins Südliche Weinstrasse e.V. sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an Pfalz.Touristik e.V. zu richten.

Schwarzwälder Freilichtmuseum Vogtsbauernhof beteiligt sich am Projekt in Höhe von 12.000,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Landratsamt Ortenaukreis: 12 000,00 euros

Landratsamt Ortenaukreis: 12.000,00 Euros

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung ;

La demande de versement des cofinancements de Landratsamt Ortenaukreis. est à adresser à Schwarzwälder Freilichtmuseum Vogtsbauernhof. selon les modalités définies entre ces partenaires.

Der Antr auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Landratsamts Ortenaukreis ist entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an Schwarzwälder Freilichtmuseum Vogtsbauernhof zu richten.

Weinparadies Ortenau e.V. participe au projet à hauteur de 12 000,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

Weinparadies Ortenau e.V. beteiligt sich am Projekt in Höhe von 12.000,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Landratsamt Ortenaukreis: 12 000,00 euros

Landratsamt Ortenaukreis: 12.000,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung

La demande de versement des cofinancements de Landratsamt Ortenaukreis sera à adresser à Weinparadies Ortenau e.V. selon les modalités définies entre ces partenaires.

Der Antrag auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Landratsamts Ortenaukreis ist entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an Weinparadies Ortenau e.V. zu richten.

Renchtal Tourismus GmbH participe au projet à hauteur de 12 000,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

Renchtal Tourismus GmbH beteiligt sich am Projekt in Höhe von 12.000,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Landratsamt Ortenaukreis: 12 000,00 euros

Landratsamt Ortenaukreis: 12.000,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung

La demande de versement des cofinancements de Landratsamt Ortenaukreis est à adresser à Renchtal Tourismus GmbH selon les modalités définies entre ces partenaires.

Der Antrag auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Landratsamts Ortenaukreis ist entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an Renchtal Tourismus GmbH zu richten.

Gemeinde Seelbach participe au projet à hauteur de 12 000,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

Die Gemeinde Seelbach beteiligt sich am Projekt in Höhe von 12.000,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Landratsamt Ortenaukreis: 12 000,00 euros

Landratsamt Ortenaukreis: 12.000,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung

La demande de versement des cofinancements de Landratsamt Ortenaukreis est à adresser à Gemeinde Seelbach selon les modalités définies entre ces partenaires.

Der Antrag auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Landratsamts Ortenaukreis ist entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an die Gemeinde Seelbach zu richten.

Stadt Herbolzheim participe au projet à hauteur de 12 000,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

Die Stadt Herbolzheim beteiligt sich am Projekt in Höhe von 12.000,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Landratsamt Ortenaukreis: 12 000,00 euros

Landratsamt Ortenaukreis: 12.000,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

La demande de versement des cofinancements de Landratsamt Ortenaukreis est à adresser à Stadt Herbolzheim selon les modalités définies entre ces partenaires.

Der Antrag auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Landratsamts Ortenaukreis ist entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an die Stadt Herbolzheim zu richten.

Landratsamt Rastatt participe au projet à hauteur de 2 000,00 euros. Ce montant sera versé au bénéficiaire suivant selon les modalités fixées telles que ci-après :

Landratsamt Rastatt beteiligt sich am Projekt in Höhe von 2.000,00 Euro. Diese Summe wird dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt:

- Landratsamt Ortenaukreis: 2 000,00 euros

Landratsamt Ortenaukreis: 2.000,00 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

La demande de versement des cofinancements de Landratsamt Ortenaukreis est à adresser au Landratsamt Rastatt selon les modalités définies entre ces partenaires.

Der Antrag auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Landratsamts Ortenaukreis ist entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an Landratsamt Rastatt zu richten.

La Collectivité européenne d'Alsace participe au projet à hauteur de 624 002,06 euros :

Die Collectivité européenne d'Alsace beteiligt sich am Projekt in Höhe von 624.002,06 Euro. Davon werden:

- dont 617 259,20 euros sous forme de dépenses directes ; et
- dont 6 742,86 euros sous forme de subventions versées aux bénéficiaires suivants et selon les modalités fixées telles que ci-après :

- 617.259,20 Euro in Form von direkten Ausgaben erbracht;
- 6.742,86 Euro in Form von Subventionen erbracht, die den nachfolgenden Begünstigten wie folgt ausbezahlt wird:

- Landesbetrieb Vermögen und Bau Baden-Württemberg - Staatliche Schlösser und Gärten : 1 600 euros

- Landesbetrieb Vermögen und Bau Baden-Württemberg - Staatliche Schlösser und Gärten: 1.600 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten

financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

La demande de versement des cofinancements du Landesbetrieb Vermögen und Bau Baden-Württemberg - Staatliche Schlösser und Gärten est à adresser à la Collectivité européenne d'Alsace selon les modalités définies entre ces partenaires.

Der Antrag auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Landesbetriebs Vermögen und Bau Baden-Württemberg - Staatliche Schlösser und Gärten ist entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an die Collectivité européenne d'Alsace zu richten.

- Landratsamt Ortenaukreis : 5 142,86 euros

- Landratsamt Ortenaukreis: 5.142,86 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

La demande de versement des cofinancements du Landratsamt Ortenaukreis est à adresser à la Collectivité européenne d'Alsace selon les modalités définies entre ces partenaires.

Der Antrag auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Landratsamts Ortenaukreis ist entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an die Collectivité européenne d'Alsace zu richten.

Generaldirektion Kulturelles Erbe Rheinland-Pfalz - Direktion Burgen, Schlösser, Altertümer participe au projet à hauteur de 434 944,50 euros :

Die Generaldirektion Kulturelles Erbe Rheinland-Pfalz - Direktion Burgen, Schlösser, Altertümer beteiligt sich am Projekt in Höhe von 434.944,50 Euro. Davon werden:

- dont 426 715,92 euros sous forme de dépenses directes ; et
- dont 8 228,58 euros sous forme de subventions versées aux bénéficiaires suivants et selon les modalités fixées telles que ci-après :

- 426.715,92 Euro in Form von direkten Ausgaben erbracht;
- 8.228,58 Euro in Form von Subventionen erbracht, die den nachfolgenden Begünstigten wie folgt ausbezahlt wird:

- Südliche Weinstrasse e.V. : 7 200,00 euros

- Südliche Weinstrasse e.V.: 7.200,00 Euro

- 50 % au 1^{er} trimestre 2024;
- 30 % au 1^{er} trimestre 2025 ;
- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à l'article 4 de la présente convention, sur

- 50 % im 1.Quartal 2024 ;
- 30 % im 1.Quartal 2025
- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts gemäß Artikel 4 der vorliegenden

présentation d'un rapport final et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées

Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Les demandes de versement des cofinancements de Südliche Weinstrasse e.V. seront à adresser à la Generaldirektion Kulturelles Erbe Rheinland-Pfalz selon les modalités définies entre ces partenaires.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Vereins Südliche Weinstrasse e.V. sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an die Generaldirektion Kulturelles Erbe Rheinland-Pfalz zu richten.

- Landratsamt Ortenaukreis : 1 028,58 euros

- Landratsamt Ortenaukreis: 1.028,58 Euro

Le rythme de versement est le suivant :

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

La demande de versement des cofinancements du Landratsamt Ortenaukreis est à adresser à la Generaldirektion Kulturelles Erbe Rheinland-Pfalz selon les modalités définies entre ces partenaires.

Der Antrag auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Landratsamts Ortenaukreis ist entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an die Generaldirektion Kulturelles Erbe Rheinland-Pfalz zu richten.

Landratsamt Ortenaukreis participe au projet à hauteur de 69 338,59 euros :

Landratsamt Ortenaukreis beteiligt sich am Projekt in Höhe von 69.338,59 Euro. Davon werden:

- dont 56 104,59 euros sous forme de dépenses directes ; et
- dont 13 234,00 euros sous forme de subventions versée(s) au(x) bénéficiaire(s) suivants et selon les modalités fixées telles que ci-après :

- 56.104,59 Euro in Form von direkten Ausgaben erbracht;
- 13.234,00 Euro in Form einer / von Subvention(en) erbracht, die dem / den nachfolgenden Begünstigte(n) wie folgt ausbezahlt wird:

- Südliche Weinstrasse e.V. : 7 200,00 euros

- Südliche Weinstrasse e.V.: 7.200,00 Euro

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

La demande de versement des cofinancements de Südliche Weinstrasse e.V. est à adresser au Landratsamt Ortenaukreis selon les modalités définies entre ces partenaires.

- Collectivité européenne d'Alsace : 6 034,00 euros

Le rythme de versement est le suivant :

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

La demande de versement des cofinancements la Collectivité européenne d'Alsace est à adresser au Landratsamt Ortenaukreis selon les modalités définies entre ces partenaires.

Trifelsverein e.V. participe au projet à hauteur de 37 008,80 euros :

- dont 28 108,80 euros sous forme de dépenses directes ; et
- dont 8 900,00 euros sous forme de subvention versée au bénéficiaire suivant et selon les modalités fixées telles que ci-après :

- Südliche Weinstrasse e.V. : 8 900,00 euros

Le rythme de versement est le suivant :

- 50 % au 1^{er} trimestre 2024;
- 30 % au 1^{er} trimestre 2025 ;
- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à l'article 4 de la présente convention, sur présentation d'un rapport final et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées

Les demandes de versement des cofinancements de Südliche Weinstrasse

Der Antrag auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Vereins Südliche Weinstrasse e.V. ist entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an das Landratsamt Ortenaukreis zu richten.

- Collectivité européenne d'Alsace: 6.034,00 Euro

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Der Antrag auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel der Collectivité européenne d'Alsace ist entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an das Landratsamt Ortenaukreis zu richten.

Trifelsverein e.V. beteiligt sich am Projekt in Höhe von 37 008,80 Euro. Davon werden:

- 28.108,80 Euro in Form von direkten Ausgaben erbracht;
- 8.900,00 Euro in Form einer Subvention erbracht, die dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt wird:

- Südliche Weinstrasse e.V.: 8.900,00 Euro

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 50 % im 1.Quartal 2024 ;
- 30 % im 1.Quartal 2025
- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts gemäß Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Vereins Südliche

e.V. seront à adresser au Trifelsverein e.V. selon les modalités définies entre ces partenaires.

Alsace Destination Tourisme participe au projet à hauteur de 107 400,00 euros :

- dont 106 400,00 euros sous forme de dépenses directes ; et
 - dont 1 000,00 euros sous forme de subvention versée au bénéficiaire suivant et selon les modalités fixées telles que ci-après :
- Landratsamt Ortenaukreis : 1 000,00 euros

Le rythme de versement est le suivant :

- 100 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

La demande de versement des cofinancements de Landratsamt Ortenaukreis est à adresser à Alsace Destination Tourisme selon les modalités définies entre ces partenaires.

Article 12

Modalités de versement des cofinancements suisses

L'Office de la Culture JU participe au projet à hauteur de 29 545,00 CHF, soit 29 545,00 euros selon le taux de change fixé dans le formulaire de demande de cofinancement accepté par le Comité de suivi.

Ce partenaire participe au projet sous forme de dépenses directes uniquement.

Le Canton du Jura participe au projet à hauteur de 20 000,00 CHF, soit 20 000,00 euros selon le taux de change fixé dans le formulaire de demande de cofinancement accepté par le Comité de suivi.

Weinstrasse e.V. sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an Trifelsverein e.V. zu richten.

Alsace Destination Tourisme. beteiligt sich am Projekt in Höhe von 107.400,00 Euro. Davon werden:

- 106.400,00 Euro in Form von direkten Ausgaben erbracht;
 - 1.000,00 Euro in Form einer Subvention erbracht, die dem nachfolgenden Begünstigte wie folgt ausbezahlt wird:
- Landratsamt Ortenaukreis: 1.000,00 Euro

Die Auszahlung wird wie folgt vorgenommen:

- 100% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Der Antrag auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Landratsamtes Ortenaukreis ist entsprechend den zwischen den Projektpartnern vereinbarten Modalitäten an Alsace Destination Tourisme zu richten.

Artikel 12

Modalitäten für die Auszahlung der schweizerischen Kofinanzierungsmittel

Das Office de la Culture JU beteiligt sich am Projekt in Höhe von 29.545,00 CHF, entsprechend 29.545,00 Euro gemäß dem im vom Begleitausschuss genehmigten Antragsformular auf EU-Mittelförderung festgelegten Wechselkurs.

Der Partner beteiligt sich am Projekt ausschließlich in Form von direkten Ausgaben.

Der Kanton Jura beteiligt sich am Projekt in Höhe von 20.000,00 CHF, entsprechend 20.000,00 Euro gemäß dem im vom Begleitausschuss genehmigten Antragsformular auf EU-Mittelförderung festgelegten Wechselkurs.

Ce montant sera versé au partenaire Office de la Culture JU selon les modalités fixées telles que ci-après :

- 40 % à la signature de la convention ;
- 40% après réalisation de 80% du budget suisse du projet et sur présentation de la grille, dans sa version actuelle, des indicateurs et des valeurs cibles ainsi que d'un état des dépenses réalisées, signé par le responsable suisse du projet ;
- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à l'article 4 de la présente convention, sur présentation de la grille, dans sa version actuelle, des indicateurs et des valeurs cibles et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

La Confédération suisse dans le cadre de la Nouvelle Politique Régionale représentée par le Service de coordination intercantonal auprès de la Regio Basiliensis (IKRB) participe au projet à hauteur de 44 317,40 CHF, soit 44 317,40 euros selon le taux de change fixé dans le formulaire de demande de cofinancement accepté par le Comité de suivi.

Ce montant sera versé au partenaire Office de la Culture JU selon les modalités fixées telles que ci-après :

- 40 % à la signature de la convention,
- 40% après réalisation de 80% du budget suisse du projet et sur présentation de la grille, dans sa version actuelle, des indicateurs et des valeurs cibles ainsi que d'un état des dépenses réalisées, signé par le responsable suisse du projet ;

Diese Summe wird dem Partner Office de la Culture JU wie folgt ausbezahlt:

- 40 % bei Unterzeichnung der Vereinbarung;
- 40% nach Realisierung von 80% des Schweizer Projektbudgets und nach Vorlage des aktuellen Indikatoren- und Zielwerterasters sowie eines vom Schweizer Projektverantwortlichen unterzeichneten Ausgabenstands ;
- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts gemäß Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage des aktuellen Indikatoren- und Zielwerterasters und einer Endabrechnung.

Die Schweizerische Eidgenossenschaft im Rahmen der Neuen Regionalpolitik vertreten durch die Interkantonale Koordinationsstelle bei der Regio Basiliensis (IKRB) beteiligt sich am Projekt in Höhe von 44.317,40 CHF, entsprechend 44.317,40 Euro gemäß dem im vom Begleitausschuss genehmigten Antragsformular auf EU-Mittelförderung festgelegten Wechselkurs.

Diese Summe wird dem Projektpartner Office de la Culture JU wie folgt ausbezahlt:

- 40 % bei Unterzeichnung der Vereinbarung;
- 40% nach Realisierung von 80% des Schweizer Projektbudgets und nach Vorlage des aktuellen Indikatoren- und Zielwerterasters sowie eines vom Schweizer Projektverantwortlichen unterzeichneten Ausgabenstands ;

- le solde à la date de fin de la période de réalisation du projet mentionnée à l'article 4 de la présente convention, sur présentation de la grille, dans sa version actuelle, des indicateurs et des valeurs cibles et d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

Les demandes de versement des cofinancements de l'Office de la Culture JU seront à adresser à IKRB selon les modalités définies entre ces partenaires.

Le Canton de Bâle-Ville participe au projet à hauteur de 5 200,00 CHF, soit 5 200,00 euros selon le taux de change fixé dans le formulaire de demande de cofinancement accepté par le Comité de suivi.

Ce montant sera versé au partenaire Landratsamt Ortenaukreis selon les modalités fixées telles que ci-après :

- 70 % à la signature de la convention
- maximum 30 % après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

Les demandes de versement des cofinancements du Landratsamt Ortenaukreis seront à adresser au Canton de Bâle-Ville selon les modalités définies entre ces partenaires.

Le Canton de Bâle-Campagne participe au projet à hauteur de 7 700,00 CHF, soit 7 700,00 euros selon le taux de change fixé dans le formulaire de demande de cofinancement accepté par le Comité de suivi.

- der Restbetrag zum Ende des Realisierungszeitraums des Projekts gemäß Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage des aktuellen Indikatoren- und Zielwerterasters und einer Endabrechnung.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Office de la Culture JU sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern hiermit vereinbarten Modalitäten an die IKRB zu richten.

Der Kanton Basel-Stadt beteiligt sich am Projekt in Höhe von 5.200,00 CHF, entsprechend 5.200,00 Euro gemäß dem im vom Begleitausschuss genehmigten Antragsformular auf EU-Mittelförderung festgelegten Wechselkurs.

Diese Summe wird dem Projektpartner Landratsamt Ortenaukreis wie folgt ausbezahlt:

- 70% bei Unterzeichnung der Vereinbarung
- max. 30% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel des Landratsamtes Ortenaukreis sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern hiermit vereinbarten Modalitäten an den Kanton Basel-Stadt zu richten.

Der Kanton Basel-Landschaft beteiligt sich am Projekt in Höhe von 7.700,00 CHF, entsprechend 7.700,00 Euro gemäß dem im vom Begleitausschuss genehmigten Antragsformular auf EU-Mittelförderung festgelegten Wechselkurs.

Ce montant sera versé au partenaire Collectivité européenne d'Alsace selon les modalités fixées telles que ci-après :

- 70 % à la signature de la convention
- 30 % maximum après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

Les demandes de versement des cofinancements de la Collectivité européenne d'Alsace seront à adresser au Canton de Bâle-Campagne selon les modalités définies entre ces partenaires.

Le Canton d'Argovie participe au projet à hauteur de 7 700,00 CHF, soit 7 700,00 euros selon le taux de change fixé dans le formulaire de demande de cofinancement accepté par le Comité de suivi.

Ce montant sera versé au partenaire Collectivité européenne d'Alsace selon les modalités fixées telles que ci-après :

- 70 % à la signature de la convention
- 30 % maximum après réalisation des dépenses, sur présentation d'un décompte financier, au prorata des dépenses effectivement réalisées.

Les demandes de versement des cofinancements de la Collectivité européenne d'Alsace seront à adresser au Canton d'Argovie selon les modalités définies entre ces partenaires.

Diese Summe wird dem Projektpartner Collectivité européenne d'Alsace wie folgt ausbezahlt:

- 70% bei Unterzeichnung der Vereinbarung
- max. 30% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel der Collectivité européenne d'Alsace sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern hiermit vereinbarten Modalitäten an den Kanton Basel-Landschaft zu richten.

Der Kanton Aargau beteiligt sich am Projekt in Höhe von 7.700,00 CHF, entsprechend 7.700,00 Euro gemäß dem im vom Begleitausschuss genehmigten Antragsformular auf EU-Mittelförderung festgelegten Wechselkurs.

Diese Summe wird dem Projektpartner Collectivité européenne d'Alsace wie folgt ausbezahlt:

- 70% bei Unterzeichnung der Vereinbarung
- Max. 30% nach Realisierung der Ausgaben, anteilig zu den tatsächlich getätigten Ausgaben, auf Vorlage einer Endabrechnung.

Die Anträge auf Auszahlung der Kofinanzierungsmittel der Collectivité européenne d'Alsace sind entsprechend den zwischen den Projektpartnern hiermit vereinbarten Modalitäten an den Kanton Aargau zu richten.

Article 13

Dispositions communes aux cofinancements suisses

Les fonds suisses sont versés par chaque partenaire cofinanceur suisse au(x) bénéficiaire(s) concerné(s) selon l'article 12

Artikel 13

Gemeinsame Bestimmungen für die schweizerischen Kofinanzierungsmittel

Die schweizerischen Fördermittel werden gemäß Artikel 12 zur Auszahlung der schweizerischen Fördermittel von jedem

relatif aux modalités de versement des cofinancements suisses sur le compte qu'il(s) gère(nt), et dont il(s) communique(nt) les coordonnées bancaires aux partenaires cofinanceurs suisses au plus tard lors de la première demande de versement des fonds suisses.

Le risque de change et, le cas échéant, les frais bancaires sont à la charge des partenaires cofinanceurs du projet suisses.

Les aides financières allouées par la Confédération suisse et les cantons suisses seront versées en fonction de la disponibilité des fonds.

Les contributions financières de la Confédération suisse et des cantons suisses figurant dans le plan de financement du projet s'entendent comme des montants maximaux qui ne pourront en aucun cas être dépassés.

Si les subventions allouées par la Confédération et les cantons suisses ne sont pas affectées aux objectifs indiqués et si les engagements et les obligations ne sont pas respectés, les engagements de cofinancement seront annulés et les sommes déjà versées seront recouvrées. Le même mécanisme sera appliqué en cas d'arrêt du projet avant la fin de la mise en œuvre prévue dans la demande de cofinancement communautaire ou en cas de réalisation partielle du projet.

schweizerischen kofinanzierenden Projektpartner an den/die betroffenen Begünstigte(n) auf das von diesem/diesen verwaltete Konto ausgezahlt. Die betroffenen Projektpartner teilen den schweizerischen kofinanzierenden Projektpartnern spätestens beim ersten Auszahlungsantrag für schweizerische Fördermittel die entsprechende Bankverbindung mit.

Die schweizerischen kofinanzierenden Projektpartner tragen das Wechselkursrisiko und, falls zutreffend, die Bankgebühren.

Die von der Schweizerischen Eidgenossenschaft und den Schweizer Kantonen bewilligten Fördermittel werden in Abhängigkeit von der Verfügbarkeit dieser Gelder ausgezahlt.

Bei den im Finanzierungsplan des Projektes aufgeführten Beiträgen der Schweizerischen Eidgenossenschaft und der Schweizer Kantone handelt es sich um Höchstbeträge, die in keinem Fall überschritten werden können.

Wenn die von der Schweizerischen Eidgenossenschaft und den Schweizer Kantonen bewilligten Subventionen nicht zum Erreichen der genannten Ziele verwendet werden, und wenn die Verpflichtungen und Auflagen nicht eingehalten werden, werden die Bewilligung der Gelder aufgehoben und ggf. bereits ausbezahlte Summen zurückgefordert. Gleiches gilt für den Fall, dass das Projekt vor Ende des im Antrag auf EU-Mittelförderung vorgesehenen Umsetzungszeitraums abgebrochen oder nur teilweise umgesetzt wird.

Article 14

Suivi de la mise en œuvre du projet

Les signataires s'engagent à assurer un suivi continu de la mise en œuvre du projet, notamment en ce qui concerne l'état de réalisation des objectifs du projet, sa mise en œuvre financière, ainsi que la réalisation des différentes activités prévues dans la demande de concours communautaire.

Artikel 14

Monitoring der Projektumsetzung

Die Unterzeichner verpflichten sich, ein laufendes Monitoring der Projektumsetzung sicherzustellen, insbesondere in Bezug auf den Umsetzungsstand der Projektziele, die finanzielle Abwicklung und die Durchführung der verschiedenen, im Antrag auf EU-Mittelförderung vorgesehenen Maßnahmen.

Conformément au manuel du programme, ce suivi porte notamment sur les aspects suivants :

- La mise en œuvre régulière et conforme des actions prévues dans le plan de travail ;
 - le niveau de contribution du projet au système d'indicateurs du programme ;
- les mesures spécifiques prévues dans la demande de concours communautaire pour assurer le respect et favoriser la prise en compte des principes horizontaux (accessibilité pour les personnes handicapées, égalité entre les hommes et les femmes, respect de la Charte des droits fondamentaux de l'Union européenne, développement durable et politique de l'Union dans le domaine de l'environnement) ;

Les signataires s'engagent à rendre compte de ce suivi selon les dispositions prévues dans le manuel du programme. Par ailleurs, les signataires s'engagent à fournir à l'Autorité de gestion, sur demande, toutes les informations nécessaires concernant le suivi de la mise en œuvre du projet.

A l'issue de la période de réalisation et suite à la transmission des dernières dépenses à l'Autorité de gestion, les bénéficiaires ont l'obligation de continuer à remonter à l'Autorité de gestion la contribution du projet aux indicateurs de réalisation et de résultat pour lesquelles les données portent sur l'année suivant la fin du projet. Les conditions de remontée des indicateurs pour l'année suivant la fin de la période de réalisation sont décrites dans le manuel du programme.

Article 15

Echanges de données électroniques

Les données sur les dépenses ainsi que les demandes de versement doivent être saisies et constituées en ligne via l'outil SYNERGIE-CTE. Aucune demande de versement établie à l'aide d'un autre outil ne pourra être prise en compte.

Gemäß dem Programmhandbuch umfasst dieses Monitoring insbesondere die folgenden Aspekte:

- Die regelmäßige und den im Arbeitsplan gemachten Angaben entsprechende Umsetzung der Maßnahmen;
 - den Beitrag des Projekts zum Indikatorensystem des Programms;
- die im Antrag auf EU-Mittelförderung vorgesehenen spezifischen Maßnahmen, die die Einhaltung der bereichsübergreifenden Grundsätze (Zugänglichkeit für Menschen mit Behinderungen, Gleichstellung von Frau und Mann, Berücksichtigung der Charta der Grundrechte der Europäischen Union, nachhaltige Entwicklung und Umweltpolitik der Union) gewährleisten und fördern;

Die Unterzeichner verpflichten sich gemäß den Bestimmungen des Programmhandbuchs über dieses Monitoring Bericht zu erstatten. Die Unterzeichner verpflichten sich weiterhin, der Verwaltungsbehörde auf Anfrage sämtliche erforderlichen Informationen bezüglich des Monitorings der Projektumsetzung zu übermitteln.

Die Begünstigten sind verpflichtet, der Verwaltungsbehörde nach Abschluss des Realisierungszeitraums und nach Meldung der letzten Projektausgaben den Beitrag des Projekts zu den Out- und Ergebnisindikatoren zu übermitteln, für die Werte für das Jahr nach Abschluss des Projektes vorgesehen sind. Die Bedingungen für die Übermittlung der Indikatoren für das Jahr nach Abschluss des Projektes sind im Programmhandbuch festgelegt.

Artikel 15

Austausch elektronischer Daten

Die Daten zu den Projektausgaben sowie die Auszahlungsanträge sind mit mittels SYNERGIE-CTE einzugeben bzw. zu erstellen. Anderweitig erstellte Auszahlungsanträge können nicht berücksichtigt werden.

Article 16 **Evaluation**

Les bénéficiaires s'engagent à répondre aux sollicitations de l'Autorité de gestion, de la Commission européenne, des services compétents des États membres concernés ou de tous prestataires mandatés par ces derniers dans le cadre des évaluations menées sur le programme et prévues par les textes réglementaires européens et nationaux.

Article 17 **Propriété et utilisation des résultats**

Les droits de propriété industrielle et intellectuelle des résultats du projet sont dévolus aux partenaires de projet. Il revient aux partenaires de projet de s'accorder sur les modalités d'exploitation de ces droits (élaboration et signature d'un accord de consortium par exemple).

Sans préjudice des dispositions du précédent paragraphe, l'Autorité de gestion et le Secrétariat conjoint sont autorisés à communiquer sur les résultats du projet conformément à l'article 18 relatif à l'information, à la communication et à la publicité.

Article 18 **Transparence et communication**

Les partenaires de projet s'engagent à faire état de l'origine et assure la visibilité du financement de l'Union, en particulier lors de la promotion des actions et de leurs résultats, en fournissant des informations cohérentes, efficaces et ciblées à divers groupes, y compris les médias et le grand public.

Les partenaires de projet s'engagent à assurer la publicité à propos du cofinancement communautaire, conformément aux dispositions réglementaires rappelées dans le

Artikel 16 **Bewertung**

Die Begünstigten verpflichten sich, den Anfragen der Verwaltungsbehörde, der Europäischen Kommission, der zuständigen Stellen der betroffenen Mitgliedsstaaten sowie sämtlicher von diesen beauftragter Dienstleister im Rahmen von im Verordnungsrahmen vorgesehenen Bewertungen des Programms Folge zu leisten.

Artikel 17 **Eigentum und Nutzung der Ergebnisse**

Die Rechte an geistigem und industriellem Eigentum an den Projektergebnissen stehen den Projektpartnern zu. Die Projektpartner sind dafür verantwortlich, sich (etwa durch den Abschluss eines Konsortialvertrags) bezüglich der Modalitäten zur Nutzung dieser Rechte abzustimmen.

Unbeschadet der Regelung des vorstehenden Absatzes haben die Verwaltungsbehörde und das Gemeinsame Sekretariat das Recht, gemäß Artikel 18 betreffend Information, Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit über die Projektergebnisse zu kommunizieren.

Artikel 18 **Transparenz und Kommunikation**

Die Projektpartner verpflichten sich, durch die kohärente, wirksame und gezielte Information verschiedener Zielgruppen, darunter die Medien und die Öffentlichkeit, insbesondere im Rahmen von Informationskampagnen zu den Maßnahmen und deren Ergebnissen die Sichtbarkeit der Förderung aus Gemeinschaftsmitteln sicherzustellen.

Die Projektpartner verpflichten sich, die Unterstützung aus Gemeinschaftsmitteln bekannt zu machen gemäß den Bestimmungen des Programmhandbuchs und insbesondere

manuel du programme et notamment à mentionner dans tous les supports électroniques ou physiques relatifs au projet, le soutien octroyé par l'Union européenne et par le programme Interreg.

Lorsqu'un projet bénéficie d'un cofinancement dans le cadre de la Nouvelle Politique Régionale et/ou de la part des cantons, les modalités en matière de communication seront transmises par le Service de coordination intercantonal auprès de la Regio Basiliensis (IKRB).

Toute mesure d'information et de communication destinée aux groupes cibles, aux groupes cibles potentiels et au grand public doit respecter les dispositions spécifiées dans le manuel du programme.

Le porteur de projet s'engage à adresser à l'Autorité de gestion et au Secrétariat conjoint un exemplaire de tout document de communication et d'information produit par lui-même ou ses partenaires. Il est d'ailleurs tenu de transmettre, le cas échéant, toute information supplémentaire permettant à l'Autorité de gestion et au Secrétariat conjoint de remplir leurs obligations en termes de transparence et de communication.

Dans le cas où les partenaires du projet ne respectent pas les obligations qui leur incombent en matière de transparence et de communication, l'Autorité de gestion sera contrainte d'appliquer des mesures, dans le respect du principe de proportionnalité et annuler jusqu'à 2 % du soutien octroyé par les fonds.

Les partenaires du projet autorisent l'Autorité de gestion à publier, sous quelque forme et par quelque moyen que ce soit, les informations suivantes concernant le projet :

- le nom du bénéficiaire
- le nom du projet ;
- l'objectif du projet et les réalisations escomptées ou effectives ;
- la date du début du projet ;

auf elektronischen und physischen Informationsträgern zum Projekt auf die Unterstützung durch die Europäischen Union und das Interreg-Programm hinzuweisen.

Im Falle einer Förderung aus Mitteln der Neuen Regionalpolitik und/oder der Kantone übermittelt die Interkantonale Koordinationsstelle bei der Regio Basiliensis (IKRB) die entsprechenden Regelungen zur Kommunikation.

Sämtliche Informationsmaßnahmen und Maßnahmen der Öffentlichkeitsarbeit, welche Zielgruppen, potentielle Zielgruppen und die breite Öffentlichkeit ansprechen, müssen den einschlägigen Bestimmungen des Programmhandbuchs entsprechen.

Der Projektträger verpflichtet sich, der Verwaltungsbehörde und dem Gemeinsamen Sekretariat ein Exemplar jedes von ihm selbst oder einem seiner Partner produzierten Kommunikations- und Informationsdokuments zukommen zu lassen. Darüber hinaus ist er angehalten, der Verwaltungsbehörde und dem Gemeinsamen Sekretariat ggf. jegliche zusätzliche Information zukommen zu lassen, die notwendig ist, um deren Verpflichtungen bezüglich Transparenz und Kommunikation nachzukommen.

Für den Fall, dass die Projektpartner ihren Verpflichtungen hinsichtlich Transparenz und Kommunikation nicht nachkommen, wendet die Verwaltungsbehörde unter Berücksichtigung des Grundsatzes der Verhältnismäßigkeit Maßnahmen an und streicht bis zu 2 % der aus Gemeinschaftsmitteln zuerkannten Fördersumme.

Die Unterzeichner befugen die Verwaltungsbehörde folgende Informationen in jedweder Form und auf jedwedem Weg zu veröffentlichen:

- den Name des Begünstigten;
- den Namen des Projekts;
- den Zweck und die erwarteten oder tatsächlichen Errungenschaften des Projekts;

- la date d'achèvement prévue ou réelle du projet ;
- le coût total du projet ;
- le fonds concerné ;
- l'objectif spécifique concerné ;
- le taux de cofinancement apporté par l'Union européenne ;
- l'indicateur d'emplacement ou la géolocalisation du projet et des pays concernés ;
- dans le cas de projets mobiles ou projets concernant plusieurs emplacements, la situation géographique du bénéficiaire ;

la dénomination du type d'intervention auquel le projet est rattaché.

- das Datum des Projektbeginns;
- das voraussichtliche oder tatsächliche Datum des Projektabschlusses;
- die Gesamtkosten des Projekts;
- den betroffenen Fonds;
- das betroffene spezifische Ziel;
- den Kofinanzierungssatz der Union;
- den Standortindikator oder die Geolokalisierung für das Projekt und das betroffene Land;
- bei Projekten ohne festen Standort oder Projekten mit mehreren Standorten den Standort des Begünstigten;

die Art der Intervention für das Projekt.

Article 19 **Confidentialité et protection des données**

L'Autorité de gestion, le Secrétariat conjoint et les signataires s'engagent à préserver la confidentialité de tout document, information ou autre matériel en relation directe avec l'objet de la convention, dûment qualifiés de confidentiels et dont la divulgation pourrait causer préjudice à une autre partie conformément aux droits communautaire et national applicables en la matière.

La confidentialité est appliquée sans préjudice des règles en matière d'information, de communication et de publicité mentionnées à l'article 36 du règlement (UE) n° 2021/1059 du 24 juin 2021 relatif à l'information, à la communication et à la publicité.

L'Autorité de gestion et le Secrétariat conjoint doivent collecter de nombreuses données pour suivre la bonne instruction et le bon déroulement des projets. Cela se fait dans le respect de la loi française dite « informatique et Libertés » qui encadre notamment le recueil et l'utilisation des données à caractère personnel, ainsi que de la loi fédérale portant sur la protection des données (Bundesdatenschutzgesetz – BDSG) et, à partir du 25 mai 2018, en conformité avec le règlement (UE) n° 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif

Artikel 19 **Vertraulichkeit und Datenschutz**

Die Verwaltungsbehörde, das Gemeinsame Sekretariat und die Unterzeichner verpflichten sich zur Gewährleistung der Vertraulichkeit aller Dokumente, Informationen oder sonstigen Materialien mit direktem Bezug zum Inhalt der Vereinbarung, die gebührend als vertraulich ausgewiesen sind und deren Veröffentlichung einer anderen Vertragspartei einen Nachteil gemäß gemeinschaftlichem und nationalen Recht zu schaffen geeignet ist.

Die Sicherstellung der Vertraulichkeit erfolgt unbeschadet der Bestimmungen des Artikels 36 der Verordnung (EU) Nr. 2021/1059 vom 24. Juni 2021 zu Information, Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit.

Die Verwaltungsbehörde und das Gemeinsame Sekretariat sammeln im Sinne einer angemessenen Antragsprüfung und einer ordnungsgemäßen Projektumsetzung eine Vielzahl von Daten. Dies geschieht unter Beachtung des französischen Gesetzes „Informatique et Libertés“, das insbesondere die Erhebung und Nutzung von personenbezogenen Daten regelt, und des Bundesdatenschutzgesetzes sowie ab dem 25. Mai 2018 der Verordnung (EU) Nr. 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen

à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données.

Les signataires de la présente convention s'engagent également à respecter ces dispositions législatives et réglementaires dans la mise en œuvre des actions de leur plan de travail et la justification de leurs dépenses. En outre, ils s'engagent à informer et faire respecter ce cadre législatif et réglementaire à leurs éventuels sous-traitants.

Article 20 Conflit d'intérêts

En vertu de la Communication 2021/C 121/01 de la Commission européenne du 9 avril 2021, les partenaires du projet ont l'obligation de s'engager à éviter et remédier aux conflits d'intérêt dans le cadre des actions qu'ils mettent en œuvre pour le projet.

Constitue un conflit d'intérêts toute situation d'interférence entre un intérêt public et des intérêts publics ou privés qui est de nature à influencer ou paraître influencer l'exercice indépendant, impartial et objectif d'une fonction.

Les partenaires de projet s'engagent à prendre toutes les mesures nécessaires afin de prévenir tout risque de conflit d'intérêt qui pourrait empêcher une exécution impartiale et objective de la convention. Des mesures de prévention et d'évitement des conflits d'intérêt (mesures déclaratives) sont ainsi à définir et à mettre en œuvre chez les signataires de la présente convention, qu'il s'agisse de bénéficiaires et/ou partenaires cofinanceurs.

Les partenaires de projet s'engagent à prendre immédiatement les mesures nécessaires pour

bei der Verarbeitung personenbezogener Daten und zum freien Datenverkehr.

Die Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung verpflichten sich ihrerseits zur Einhaltung dieser rechtlichen Bestimmungen bei der Umsetzung des Arbeitsplans und dem Nachweis ihrer Ausgaben. Sie verpflichten sich weiterhin, etwaige bei der Projektumsetzung für sie tätig werdende Dienstleister über diese rechtlichen Bestimmungen zu informieren und ihre Einhaltung durch diese sicherzustellen.

Artikel 20 Interessenkonflikt

Gemäß der Bekanntmachung 2021/C 121/01 der Kommission vom 9. April 2021 sind die Projektpartner verpflichtet, das Notwendige zu veranlassen, um Interessenkonflikte im Zusammenhang mit der Umsetzung der Projektmaßnahmen vorzubeugen oder sie zu beheben.

Einen Interessenkonflikt wird begründet durch jede Beeinflussung eines öffentlichen Interesses durch ein privates oder öffentliches Interesse, die Auswirkung hat oder den Eindruck erweckt, eine Auswirkung zu haben auf die unabhängige, unparteiische und objektive Ausübung einer Funktion.

Die Projektpartner verpflichten sich, sämtliche notwendigen Maßnahmen zur Vermeidung jedweden Risikos eines Interessenkonflikts, der die unparteiische und objektive Erfüllung der Vereinbarung verhindern könnte, zu ergreifen. In diesem Sinne sind bei den Unterzeichnern der vorliegenden Vereinbarung, unabhängig davon, ob sie Begünstigte und/oder kofinanzierende Projektpartner sind, Maßnahmen zur Vorbeugung und Vermeidung von Interessenkonflikten vorzusehen und umzusetzen (einschl. Maßnahmen zur vorbeugenden Anzeige).

Die Projektpartner verpflichten sich, sofort durch die notwendigen Maßnahmen Abhilfe zu

remédier à toute situation constitutive d'un conflit d'intérêt ou susceptible de conduire à un conflit d'intérêt en cours d'exécution de la convention (mesures d'atténuation et de gestion) et d'en informer l'Autorité de gestion.

Article 21 Contrôles

Les bénéficiaires s'engagent à se soumettre à tout contrôle technique, administratif et financier, sur place ou sur pièces, en lien avec le projet, y compris au sein de sa comptabilité, effectué par l'Autorité de gestion et le Secrétariat conjoint et par toute autorité missionnée par les Etats membres ou par les corps d'inspections et de contrôles nationaux ou européens ou par les organismes mandatés par eux.

Ils s'engagent à présenter aux contrôleurs tous les documents du projet et pièces établissant la régularité et l'éligibilité des dépenses réalisées et payées par les bénéficiaires jusqu'au délai prévu à l'article 24 relatif à la conservation des pièces relatives au projet et archivage de la présente convention.

Article 22 Remboursement du cofinancement communautaire

Conformément à l'article 52, paragraphe 1 du règlement (UE) n° 2021/1059 du 24 juin 2021, l'Autorité de gestion veille à ce que tout montant de cofinancement communautaire versé à la suite d'une irrégularité soit récupéré auprès du porteur de projet. Les bénéficiaires s'engagent à rembourser au porteur de projet tout montant de cofinancement communautaire qu'ils auraient indûment perçu.

De manière dérogatoire, en application de l'article 26, paragraphe 1, point a) du règlement

schaffen und die Verwaltungsbehörde darüber zu informieren, wenn der Erfüllung der Vereinbarung eine Situation entsteht, die einen Interessenkonflikt darstellt oder zu einem Interessenkonflikt führen könnte.

Artikel 21 Kontrollen

Die Begünstigten verpflichten sich, sich sämtlichen projektbezogenen technischen, administrativen und finanziellen Kontrollen sowohl vor Ort als auch im Rahmen einer Überprüfung der Belege, auch in ihrer Buchhaltung, zu unterziehen, die von der Verwaltungsbehörde und dem Gemeinsamen Sekretariat, sowie von sämtlichen Stellen, die von den Mitgliedsstaaten oder den nationalen oder europäischen Aufsichts- und Kontrollstellen beauftragt wurden, sowie von den von diesen bevollmächtigten Einrichtungen, durchgeführt werden.

Sie verpflichten sich, den Prüfern bis Ablauf der in Artikel 24 zur Aufbewahrungspflicht der Projektunterlagen und Archivierung festgelegten Frist sämtliche Projektunterlagen und Belege, die die Ordnungsmäßigkeit und Förderfähigkeit der von den Begünstigten, getätigten und gezahlten Ausgaben nachweisen, vorzulegen.

Artikel 22 Rückerstattung der EU-Mittelförderung

Gemäß Artikel 52 Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 2021/1059 vom 24. Juni 2021 stellt die Verwaltungsbehörde sicher, dass alle aufgrund von Unregelmäßigkeiten gezahlten Beträge an EU-Förderung beim Projektträger wiedereingezogen werden. Die Begünstigten erstatten dem Projektträger die rechtsgrundlos gezahlten Beträge an EU-Förderung.

In Anwendung von Artikel 26 Absatz 1 Buchstabe a) der Verordnung (EU) Nr.

(UE) n° 2021/1059 du 24 juin 2021, l'Autorité de gestion contractant par la présente convention avec l'ensemble des bénéficiaires du projet, elle est fondée à demander le remboursement du cofinancement communautaire versé à la suite d'une irrégularité, directement au(x) bénéficiaire(s) concerné(s). Ceux-ci s'engagent alors à rembourser à l'Autorité de gestion, par l'intermédiaire du porteur de projet, le cofinancement communautaire indûment perçu correspondant.

Le remboursement d'une partie ou de la totalité du cofinancement communautaire peut également être demandé dans les cas suivants :

- Constat d'un surfinancement au moment de la clôture du projet
- Déprogrammation du projet

Article 23 Piste d'audit

Les différents contrôles mentionnés à l'article 21 relatif aux contrôles permettent de vérifier le respect de la piste d'audit. Les exigences minimales s'appliquant à la piste d'audit en ce qui concerne la comptabilité à tenir et les documents justificatifs à conserver sont les suivantes :

- la piste d'audit permet l'application des critères de sélection établis par le Comité de suivi pour le programme devant faire l'objet d'une vérification ;
- la piste d'audit permet de rapprocher les montants agrégés certifiés à la Commission européenne de la comptabilité et des pièces justificatives détaillées conservées par l'Autorité de gestion et les bénéficiaires pour les projets cofinancés au titre du programme ;
- la piste d'audit doit permettre de rapprocher les montants agrégés certifiés à la Commission européenne des données détaillées relatives aux réalisations ou aux résultats et des pièces justificatives conservées par l'Autorité de gestion et les bénéficiaires, y compris, le

2021/1059 vom 24. Juni 2021 kann die Verwaltungsbehörde angesichts der mit allen Begünstigten des Projekts eingegangenen vorliegenden Vereinbarung abweichend von diesem Vorgehen aufgrund von Unregelmäßigkeiten gezahlte Beträge direkt bei dem/den betroffenen Begünstigten wiedereinziehen. Die betroffenen Begünstigten verpflichten sich, die entsprechenden rechtsgrundlos erhaltenen Beträge über den Projektträger an die Verwaltungsbehörde zu erstatten.

Die teilweise oder vollständige Rückerstattung der EU-Förderung kann insbesondere auch in folgenden Fällen veranlasst werden:

- Überfinanzierung des Projekts zum Zeitpunkt des Projektabschlusses
- Herausnahme des Projektes aus der Förderung

Artikel 23 Prüfpfad

Die verschiedenen in Artikel 21 zu Kontrollen genannten Kontrollen dienen der Überprüfung der Einhaltung des Prüfpfads. Die Mindestanforderungen an den Prüfpfad hinsichtlich der Führung der Buchführungsdaten und der aufzubewahrenden Belege sind die folgenden:

- anhand des Prüfpfads kann überprüft werden, ob die vom Begleitausschuss für das Programm festgelegten Auswahlkriterien angewendet wurden;
- anhand des Prüfpfads können die der Kommission bescheinigten aggregierten Beträge, bei Projekten, die im Rahmen des Programms kofinanziert wurden, mit den detaillierten Buchführungsdaten und Belegen der Verwaltungsbehörde und der Begünstigten abgeglichen werden;
- anhand des Prüfpfads können die der Kommission bescheinigten aggregierten Beträge bei Projekten, die im Rahmen des Programms kofinanziert wurden, mit den detaillierten Output- oder Ergebnisdaten und den Belegen der Verwaltungsbehörde und der Begünstigten abgeglichen werden, gegebenenfalls

cas échéant, les documents concernant la méthode de détermination des barèmes standards de coûts unitaires et des montants forfaitaires, en ce qui concerne les projets cofinancés au titre du programme ;

- la piste d'audit doit démontrer et justifier la méthode de calcul, le cas échéant, et la base sur laquelle les taux forfaitaires ont été décidés, ainsi que les coûts directs éligibles ou les coûts déclarés pour d'autres catégories sélectionnées auxquelles s'applique le taux forfaitaire ;
- la piste d'audit permet d'étayer les coûts directs éligibles auxquels s'applique le taux forfaitaire ;
- la piste d'audit permet de vérifier le paiement de la contribution publique au(x) bénéficiaire(s) ;
- pour chaque projet, la piste d'audit inclut, le cas échéant, le plan de financement, les documents relatifs à l'octroi de l'aide, les documents relatifs aux procédures de passation des marchés publics, les rapports du bénéficiaire et les rapports relatifs aux vérifications et aux audits réalisés ;
- la piste d'audit comprend des informations sur les contrôles de gestion et les audits effectués sur le projet ; la piste d'audit doit permettre de rapprocher les données relatives aux indicateurs de réalisation du projet des objectifs, des données déclarées et des résultats pour le programme.

Article 24

Conservation des pièces relatives au projet et archivage

Les bénéficiaires s'engagent à conserver et archiver l'ensemble des justificatifs relatifs à la mise en œuvre administrative et financière du projet. Les pièces et documents sont conservés sous la forme d'originaux ou sur des supports de données communément admis contenant les versions électroniques des documents originaux ou les documents existant uniquement sous forme électronique.

auch im Hinblick auf die Methode zur Festlegung der Einheitskosten und der Pauschalbeträge;

- anhand des Prüfpfads können gegebenenfalls die Berechnungsmethode und die Grundlage für die Festlegung von Pauschalsätzen sowie die förderfähigen direkten Kosten oder die Kosten, die unter bestimmten anderen Kategorien gemeldet werden, für die der Pauschalsatz gilt, dargelegt und begründet werden;
- anhand des Prüfpfads können die förderfähigen direkten Kosten für die der Pauschalsatz gilt, belegt werden;
- anhand des Prüfpfads kann überprüft werden, ob der öffentliche Beitrag an die Empfängereinrichtung(en) gezahlt wurde;
- der Prüfpfad umfasst gegebenenfalls für jedes Projekt den Finanzierungsplan, die Unterlagen zur Genehmigung des Zuschusses, gegebenenfalls die Unterlagen zu den Vergabeverfahren, die Berichte der Begünstigten und Berichte über die durchgeführten Überprüfungen und Prüfungen;
- der Prüfpfad umfasst Informationen über die zum Projekt durchgeführten Verwaltungsprüfungen und sonstige Prüfungen; anhand des Prüfpfads können die Daten für die Output-Indikatoren des Projekts mit dem Ergebnis, den Berichtsdaten und gegebenenfalls mit den Zielen des Programms abgeglichen werden.

Artikel 24

Aufbewahrungspflicht der Projektunterlagen und Archivierung

Die Begünstigten verpflichten sich, sämtliche Nachweise zur administrativen und finanziellen Projektumsetzung aufzubewahren und zu archivieren. Die Aufzeichnungen und Unterlagen müssen entweder im Original oder auf gängigen Datenträgern vorliegen, insoweit es sich um elektronische Versionen der Originalunterlagen und um Unterlagen handelt, die nur in elektronischer Form vorhanden sind.

L'ensemble des justificatifs sous la forme d'originaux devront être conservés sur place auprès du bénéficiaire qui présente des dépenses dans le cadre d'un projet.

Dans le cas où des versions électroniques existent, aucun original n'est requis lorsque de tels documents répondent aux prescriptions légales applicables pour être considérés comme équivalents aux originaux et fiables à des fins d'audit.

L'Autorité de gestion, l'organisme payeur, les autorités d'audit, et de contrôles nationaux peuvent, dans le cadre de contrôles des pièces ou contrôles sur place, demander à procéder à l'examen de tout document ou pièce nécessaire à l'établissement de la preuve de l'éligibilité de la dépense, de la réalisation du projet ou de l'acquittement de la dépense.

Toutes les pièces justificatives relatives à la mise en œuvre administrative et financière du projet doivent être conservées par le bénéficiaire pendant une période de cinq ans à compter du 31 décembre de l'année au cours de laquelle l'Autorité de gestion verse le paiement final au bénéficiaire.

Pour permettre à l'Autorité de gestion d'établir un registre contenant l'identité et la localisation des organismes conservant les pièces relatives au projet, les bénéficiaires s'engagent à lui communiquer ces informations et à l'informer en cas de changement.

Article 25 **Modification du projet**

Les modifications de projet peuvent intervenir à l'initiative des partenaires de projet.

Toute modification du projet pendant sa réalisation doit être notifiée par le porteur de projet à l'Autorité de gestion dans les meilleurs délais et avant la fin de la période de réalisation. Après examen, l'Autorité de gestion décidera de

Sämtliche Nachweise im Original sind vom jeweiligen Begünstigten, der die Ausgaben im Rahmen des Projekts tätigt, vor Ort aufzubewahren.

Insoweit Unterlagen in elektronischer Form vorhanden sind, sind keine Originale erforderlich, insofern die elektronischen Unterlagen die geltenden rechtlichen Anforderungen erfüllen, um als dem Original gleichwertig und für Prüfw Zwecke zuverlässig zu gelten.

Die Verwaltungsbehörde, die die mittelauszahlende Stelle, die Prüfbehörden sowie nationale Prüfstellen können im Zuge von Beleg- oder Vor-Ort-Prüfungen Einsicht in sämtliche für die Feststellung der Förderfähigkeit einer Ausgabe, ihre Kassenwirksamkeit oder die Umsetzung des Projektes verlangen.

Sämtliche Belege in Bezug auf die administrative und finanzielle Projektumsetzung sind vom Begünstigten in einem Zeitraum von fünf Jahren ab dem 31. Dezember des Jahres aufzubewahren, in dem die Verwaltungsbehörde die Abschlusszahlung an den Begünstigten leistet.

Damit die Verwaltungsbehörde ein Verzeichnis mit Angaben zu den Einrichtungen, die die Projektunterlagen aufbewahren, und deren Standorten führen kann, verpflichten sich die Begünstigten, der Verwaltungsbehörde entsprechende Informationen zu übermitteln und sie von allfälligen Änderungen in Kenntnis zu setzen.

Artikel 25 **Projektänderung**

Auf Betreiben der Projektpartner können Änderungen am Projekt vorgenommen werden.

Jegliche Änderungen am Projekt während des Realisierungszeitraums sind der Verwaltungsbehörde umgehend und vor Ablauf des Realisierungszeitraums des Projekts durch den Projektträger zu melden. Die

la recevabilité de la modification et, le cas échéant, elle prendra les dispositions nécessaires pour établir un avenant à la présente convention.

Les modifications (dites « modifications majeures) concernant :

- les objectifs ou le contenu du projet,
- le plan de financement du projet,
- l'augmentation ou la réduction du budget total en dépenses du projet, ou

la prolongation ou la diminution de la période de réalisation du projet tel que définie à l'article 4 de la présente convention.

nécessitent l'établissement d'un avenant.

- En règle générale, une seule modification nécessitant un avenant est admise durant la période de réalisation du projet.

Les modifications de projet peuvent également intervenir à l'initiative de l'Autorité de gestion.

Après échéance de la période de réalisation et après présentation de la dernière demande de versement, l'Autorité de gestion peut, de sa propre initiative, procéder à une actualisation du plan de financement.

Article 26 **Pérennité des infrastructures financées**

Conformément aux dispositions de l'article 65 du règlement (UE) 2021/1060 du 24 juin 2021, lorsqu'un projet comprend un investissement dans une infrastructure ou un investissement productif, si, dans les cinq ans à compter du paiement final au bénéficiaire ou dans la période fixée dans les règles applicables aux aides d'État, selon le cas, le projet subit l'un des événements suivants :

Verwaltungsbehörde wird die Änderung prüfen und entscheiden, ob diese zulässig ist. Sie wird ggf. die notwendigen Schritte einleiten, um einen Nachtrag zur vorliegenden Projektvereinbarung zu erstellen.

Änderungen bezüglich:

- der Ziele oder des Inhalts des Projekts,
 - des Finanzierungsplans des Projekts,
 - der Erhöhung oder Reduzierung des Gesamtkostenplans des Projekts,
- der Verlängerung oder Verkürzung des Realisierungszeitraums des Projekts wie im Artikel 4 der vorliegenden Vereinbarung festgelegt.
- erfordern einen Nachtrag zur Projektvereinbarung:

- Grundsätzlich ist während des Realisierungszeitraums des Projekts nur eine Projektänderung, die einen Nachtrag zur Projektvereinbarung erfordert, zulässig.

Änderungen am Projekt können auch auf Betreiben der Verwaltungsbehörde vorgenommen werden.

Nach dem Ende des Realisierungszeitraums und nach Vorlage des letzten Auszahlungsantrags kann die Verwaltungsbehörde auf eigenes Betreiben eine Aktualisierung des Kostenplans des Projekts vornehmen.

Artikel 26 **Dauerhaftigkeit von geförderten Investitionen**

Falls auf ein Projekt mit Infrastrukturinvestitionen oder produktiven Investitionen binnen fünf Jahren nach der Abschlusszahlung an den Begünstigten oder gegebenenfalls innerhalb der Frist gemäß den Vorschriften über staatliche Beihilfen auf dieses Projekt eines der folgenden Szenarien zutrifft:

- la cessation ou le transfert d'une activité productive en dehors de la région de niveau NUTS 2 dans laquelle elle a bénéficié d'un soutien ;
- un changement de propriété d'une infrastructure qui procure à une entreprise ou à un organisme public un avantage indu ;
- un changement substantiel affectant sa nature, ses objectifs ou ses conditions de mise en œuvre, ce qui porterait atteinte à ses objectifs initiaux ;

l'Autorité de gestion demande le remboursement des fonds versés par le programme.

Article 27 **Abrogation de la convention**

La présente convention peut être résiliée :

- sur demande du porteur de projet, avec l'accord de tous les partenaires de projet, ou
- sur initiative de l'Autorité de gestion, en cas de non-respect des conditions de mise à l'octroi de la convention et en particulier :
 - de la non-exécution totale ou partielle du projet ;
 - de la modification du plan de financement du projet sans autorisation préalable et acceptation formelle ;
 - d'une modification importante du projet affectant sa pérennité prévue à l'article 25 relatif à la modification du projet ;
 - de l'utilisation des fonds non conforme à l'objet de la présente convention ;
 - d'un conflit d'intérêts ou d'une fraude ou un cas de corruption avéré ;
 - du refus de se soumettre aux contrôles réglementaires.

- Aufgabe oder Verlagerung einer Produktionstätigkeit an einen Standort außerhalb der Region der NUTS-Ebene-2, in der die Tätigkeit Unterstützung erhielt;
- Änderung der Eigentumsverhältnisse bei einer Infrastruktur, wodurch einer Firma oder einer öffentlichen Einrichtung ein ungerechtfertigter Vorteil entsteht;
- erhebliche Veränderung der Art, der Ziele oder der Durchführungsbedingungen des Vorhabens, die seine ursprünglichen Ziele untergraben würde;

zieht die Verwaltungsbehörde gemäß den Bestimmungen des Artikels 65 der Verordnung Nr. (EU) Nr. 2021/1060 vom 24. Juni 2021 die ausbezahlten EU-Fördermittel wieder ein.

Artikel 27 **Aufhebung der Projektvereinbarung**

Die Projektvereinbarung kann aufgehoben werden:

- auf Antrag des Projektträgers, mit Zustimmung aller Projektpartner, oder
- auf Initiative der Verwaltungsbehörde im Falle der Nichtbeachtung der Bestimmungen der Vereinbarung und dabei insbesondere im Falle
 - einer unterlassenen Ausführung des Projekts im Ganzen oder in Teilen;
 - einer Änderung des Finanzierungsplanes des Projektes ohne vorherige Genehmigung und formale Zustimmung;
 - einer wesentlichen Änderung des Projekts, die das Kriterium der Dauerhaftigkeit - wie in Artikel 25 zu Projektänderungen vorgesehen - beeinträchtigt;
 - einer nicht der vorliegenden Vereinbarung entsprechenden Verwendung der Gelder;
 - eines Interessenkonfliktes oder eines Betruges oder eines Falles von nachgewiesener Korruption;

- Dans les deux cas, une procédure de déprogrammation du projet sera engagée par le Comité de suivi du Programme. La déprogrammation du projet entraîne le reversement à l'Autorité de gestion de la totalité des fonds communautaires perçus jusque-là par les bénéficiaires.

L'abrogation de la convention est notifiée à l'issue de la procédure de déprogrammation par l'envoi d'un courrier recommandé avec accusé de réception, adressé par l'Autorité de gestion à l'ensemble des signataires.

Article 28 Règlement amiable

En cas de litige relatif à la présente convention, les signataires s'engagent à rechercher en priorité une solution amiable.

Article 29 Règlement des litiges

En cas de litige, les versions française et allemande de la présente convention font foi. Les parties contractantes pourront se prévaloir des dispositions des deux versions.

Pour tout litige impliquant l'Autorité de gestion et qui ne pourra être résolu à l'amiable, l'affaire sera portée devant le tribunal administratif de Strasbourg, en application des règles procédurales en vigueur.

Article 30 Dispositions diverses

- der Weigerung, sich den gesetzlich geregelten Prüfungen zu unterziehen.

- In beiden Fällen wird beim Begleitausschuss ein Verfahren zur Herausnahme des Projektes aus der Förderung eingeleitet. Die Herausnahme des Projektes aus der Förderung zieht die Rückerstattung aller von den Begünstigten bereits erhaltenen EU-Mittel an die Verwaltungsbehörde nach sich.

Die Aufhebung der Projektvereinbarung wird den Unterzeichnern der vorliegenden Vereinbarung nach Abschluss des Verfahrens zur Herausnahme des Projektes aus der Förderung von der Verwaltungsbehörde per Einschreiben mit Rückschein mitgeteilt.

Artikel 28 Gütliche Einigung

Die Unterzeichner verpflichten sich, bei Streitigkeiten im Zusammenhang mit vorliegender Projektvereinbarung vorrangig eine gütliche Einigung anzustreben.

Artikel 29 Rechtsstreitigkeiten

Im Falle von Rechtsstreitigkeiten sind sowohl die deutsche als auch die französische Sprachfassung verbindlich. Die Vertragsparteien können sich auf die Bestimmungen der beiden Fassungen berufen.

Rechtsstreitigkeiten, in die die Verwaltungsbehörde involviert ist, die nicht auf dem Wege der gütlichen Einigung beigelegt werden können, werden entsprechend der anwendbaren Regelungen vor dem Verwaltungsgericht Straßburg (Frankreich) ausgetragen.

Artikel 30 Verschiedenes

Versement du FEDER au porteur de projet et reversement aux partenaires :

En tant que porteur du projet, la CeA :

- coordonne le dépôt auprès de l'autorité de gestion des demandes de versement projet, qui incluent les demandes de versement individuelles réalisées par chaque partenaire réalisant des dépenses ;
- sollicite au nom de tous les partenaires la subvention communautaire qu'elle perçoit intégralement ;
- reverse à chacun des partenaires leurs quotes-parts respectives, selon les dépenses réalisées et déclarées éligibles.

Auszahlung der EFRE-Mittel an den Projektträger und Weiterleitung an die Partner :

Als Projektträgerin wird die CeA

- die Projektauszahlungsanträge, die die Einzelauszahlungsanträge jedes Partners der Ausgaben tätigt beinhalten, bei der Verwaltungsbehörde einreichen;
- den Gemeinschaftszuschuss im Namen aller Partner beantragen. Dieser Zuschuss wird in voller Höhe an die CeA ausgezahlt ;
- jedem Partner seinen jeweiligen Anteil auszahlen, entsprechend den getätigten und für förderfähig erklärten Ausgaben.

Article 31**Entrée en vigueur de la convention**

La présente convention entre en vigueur à la date de sa notification par l'Autorité de gestion, dernier signataire de la convention, au porteur de projet.

Dans l'éventualité où la mise en œuvre du projet aurait démarré avant la date de l'entrée en vigueur de la présente convention, toutes les dispositions de cette dernière à propos de la mise en œuvre du projet s'appliquent rétroactivement.

Artikel 31**Inkrafttreten der Vereinbarung**

Die vorliegende Vereinbarung tritt am Tag ihrer Zustellung durch die Verwaltungsbehörde (als Letztunterzeichnerin) an den Projektträger in Kraft.

Falls die Realisierung des Projekts vor Inkrafttreten der vorliegenden Vereinbarung begonnen hat, gelten alle Bestimmungen dieser Vereinbarung zur Projektrealisierung rückwirkend.

Article 32**Fin de validité de la convention**

La présente convention reste valable pendant une période de deux ans à compter du 31 décembre suivant la présentation des comptes dans lesquels figurent les dépenses finales après la clôture financière du projet. Au moment de la clôture du projet, l'Autorité de gestion informera le porteur de projet de la date de commencement de la période visée ci-dessus.

Artikel 32**Ende der Gültigkeit der Vereinbarung**

Die vorliegende Vereinbarung behält während eines Zeitraumes von zwei Jahren Gültigkeit, gerechnet ab dem 31. Dezember des Jahres, in dem die Rechnungslegung, in der die letzten Ausgaben für das abgeschlossene Projekt verbucht wurden, vorgelegt wurde. Zum Zeitpunkt des Projektabschlusses informiert die Verwaltungsbehörde den Projektträger über das Datum des Beginns des genannten Zeitraums.

Ce délai est interrompu en cas de procédure judiciaire ou administrative ou à la demande dûment motivée de la Commission européenne.

Diese Frist wird im Falle von Gerichts- oder Verwaltungsverfahren oder auf ordnungsgemäß begründeten Antrag der Kommission ausgesetzt.

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Collectivité européenne d'Alsace

Porteur de projet/Projektträger

Frédéric BLERRY

Président de la
Collectivité européenne d'Alsace

le 15/01/2024

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Landratsamt Ortenaukreis

Partenaire du projet/Projektpartner

B. Ebert

11.01.2024

Bettina Ebert,
Leiterin der Stabsstelle Lenzert

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Landratsamt Ortenaukreis
Postfach 10400 77680 Offenburg
Reg.-Nr. 15 320 - 07 14 00 00 00 00

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1, „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Landesbetrieb Vermögen und Bau Baden-Württemberg - Staatliche Schlösser und Gärten

Partenaire du projet/Projektpartner

P. Al

15.12.2023

Patricia Alberth

Geschäftsleitung Staatliche Schlösser und Gärten Baden-Württemberg

Cachet/Stempel



Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Generaldirektion Kulturelles Erbe Rheinland-Pfalz - Direktion Burgen, Schlösser,

Altertümer

Partenaire du projet/Projektpartner

12.12.2023

Miße Otto

Generaldirektion Kulturelles Erbe
Rheinland-Pfalz
Generaldirektor
Postung Ehrenbreitstein, D-56077 Koblenz
Telefon: 0 26 1 / 66 75 - 0
Telefax: 0 26 1 / 66 75 - 41 14

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

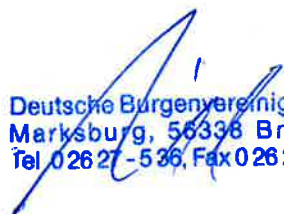
Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Deutsche Burgenvereinigung e. V. - Europäisches Burgeninstitut
Partenaire du projet/Projektpartner

22.12.23
Stefan Köhl M.A.
- Schatzmeister -


Deutsche Burgenvereinigung e.V.
Marksburg, 56338 Braubach
Tel. 0 26 27 - 5 36, Fax 0 26 27 - 88 66

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Südliche Weinstrasse e.V.

Partenaire du projet/Projektpartner

**Südliche
Weinstrasse**
Zum Wohl, Die Pfalz.

Südliche Weinstrasse e.V.
An der Kreuzmühle 2
76829 Landau
Tel.: +49 6341 940 411
www.suedlicheweinstrasse.de



Date/Datum: 13.12.2023

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners: Dietmar Seefeldt

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners: Landrat und 1. Vorsitzender

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Trifelsverein e.V.

Partenaire du projet/Projektpartner

26.01.2024

Marcus Ehrgott

Marcus Ehrgott

1. Vorsitzender Trifelsverein

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Archéologie Alsace

Partenaire du projet/Projektpartner



A Sélestat, le 13/12/2023

Pour La Présidente,
Le Directeur Général
Matthieu FUCHS

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Alsace Destination Tourisme

Partenaire du projet/Projektpartner

18/12/2023



Nathalie KALTENBACH

Présidente



ADT
ALSACE
DESTINATION
TOURISME

Siège social

1 rue Schlumberger - BP 60337
F-68006 Colmar Cedex
Tél. : +33 (0)3 89 20 10 68
info@adt.alsace

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel :

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Institut National des Sciences Appliquées de Strasbourg
Partenaire du projet/Projektpartner


Le Directeur
Romuald BONÉ

Institut National
des Sciences Appliquées
24, Bld de la Victoire
67084 STRASBOURG CEDEX
tél. : 03 88 14 47 20

le 21 décembre 2023

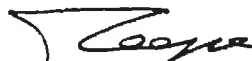
Date/Datum
Signature/Unterschrift
Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners
Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners
Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz
Partenaire du projet/Projektpartner

12.12.2023



Dr. Ralf Teepe
Leiter der Abteilung Wirtschaftspolitik, Wirtschaftsförderung

 **Rheinland-Pfalz**
Ministerium für Wirtschaft, Verkehr,
Landwirtschaft und Weinbau
Postfach 32 69 55022 Mainz
Stiftsstraße 9 55116 Mainz

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Schwarzwälder Freilichtmuseum Vogtsbauernhof

Partenaire du projet/Projektpartner



13.12.2023

MARGOT LANGER
GESCHÄFTSFÜHRERIN

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Weinparadies Ortenau e.V.

Partenaire du projet/Projektpartner



Weinparadies Ortenau e.V.

Geschäftsstelle Weintourismus
Bahnhofstr. 16 · 77704 Oberkirch
Tel. 07802 82606 · Fax 82619
info@weinparadies-ortenau.de
www.weinparadies-ortenau.de

K. Reimer

28.12.2023 *Katja Reimer*
Weintourismus & Marketing

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Renchtal Tourismus GmbH

Partenaire du projet/Projektpartner

Renchtal Tourismus GmbH
Bahnhofstraße 16
77704 Oberkirch

Tel: 07802 82-600 Fax: 07802 82-619
<http://www.renchtal-tourismus.de>

Gunia Wassmer
Geschäftsführerin

Oberkirch, 26. 01. 2024

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel


Renchtal Tourismus GmbH
Bahnhofstraße 16
77704 Oberkirch
Tel: 07802 82-600 Fax: 07802 82-619
www.renchtal-tourismus.de

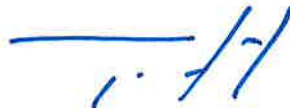
**Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et
valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »**

**Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und
Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“**

Gemeinde Seelbach

Partenaire du projet/Projektpartner

Seelbach, 5. Januar 2024



**Thomas Schäfer
Bürgermeister**



Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Stadt Herbolzheim

Partenaire du projet/Projektpartner

19/01/2024



Date/Datum

Signature/Unterschrift

Thomas Grottel

Bürgermeister



Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Landratsamt Rastatt

Partenaire du projet/Projektpartner

Rastatt, 12. Dezember 2023



Holger Staib
Amtsleiter

Landratsamt Rastatt
Amt für Wirtschaft,
Klima und Mobilität
Am Schlossplatz 5
76437 Rastatt

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Verein Südliche Weinstrasse Annweiler am Trifels e.V.

Partenaire du projet/Projektpartner

Unterschrift Christian Burkhart

1. Vorsitzender Verein Südliche Weinstrasse Annweiler am Trifels e.V.

Verein Südliche Weinstrasse
Annweiler am Trifels e.V.
Büro für Tourismus
Messplatz 1
76855 Annweiler am Trifels
Telefon 063 46/22 00

Annweiler am Trifels, 18. Dezember 2023

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Verein Südliche Weinstrasse Bad Bergzabern e.V.

Partenaire du projet/Projektpartner


Tourismusverein SÜW Bad Bergzabern e.V.
Kurtalstraße 27
76887 Bad Bergzabern
www.bad-bergzaberner-land.de

Kathrin Flory

Bürgermeisterin der Verbandsgemeinde Bad Bergzabern &
1.Vorsitzende des Tourismusvereins SÜW Bad Bergzabern e.V.

Bad Bergzabern, den 24.01.2024

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Landeckverein e.V.
Partenaire du projet/Projektpartner

Jürgen Bilstein
1. Vorsitzender des Landeckvereins
Klingenbergmünster

Landeckverein e.V.

13.12.23 

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Verein Südliche Weinstrasse Landau-Land e.V.

Partenaire du projet/Projektpartner

18.12.2023

Date/Datum



Signature/Unterschrift

Torsten Blank

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Vorstandsvorsitzender Verein Südliche Weinstrasse Landau-Land e.V.

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners



MEINE SÜDLICHE WEINSTRASSE

[landauland]

Südliche Weinstrasse - Landau-Land e.V.

Hauptstraße 4 • 76829 Leinsweiler

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Madenburgverein e.V.

Partenaire du projet/Projektpartner



Date/Datum: 13.12.2023

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners: Dietmar Seefeldt

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners: 1. Vorsitzender

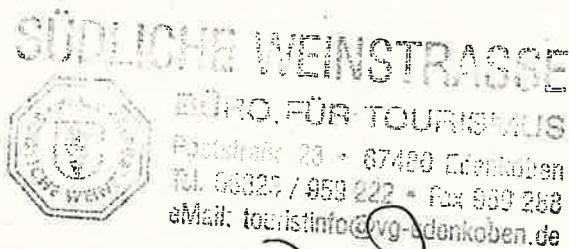
Cachet/Stempel: gibt es nicht

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Verein Südliche Weinstrasse Edenkoben e.V.

Partenaire du projet/Projektpartner



Geschäftsführer

S. Zwick

S. Zwick

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Sabine Zwick, Edenkoben 30.1.24

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Verbandsgemeinde Dahner Felsenland

Partenaire du projet/Projektpartner


*Michael Zwick Bürgermeister
Dahn, 18. 12. 23*

Verbandsgemeindeverwaltung

Dahner Felsenland

Schulstraße 29

66994 Dahn

Date/Datum

Signature/Unterschrift

• Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Pfalz.Touristik e.V.

Partenaire du projet/Projektpartner

17.1.24

Tobias Kaul

Geschäftsführer

PFALZ · TOURISTIK e.V.
Martin-Luther-Straße 67
57434 Neustadt/Waldenstraße
Tel: 06221/3916-0
Fax: 06221/3916-19

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

**Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promoti
valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »**

**Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderu
Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“**

République et Canton du Jura

Partenaire du projet/Projektpartner

Martial Courtet

Ministre de la formation, de la culture et des sports

République et Canton du Jura



Delémont, le 20 décembre 2023

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Kanton Basel-Landschaft (Interreg) / Canton Bâle-Campagne (Interreg)

Kanton Basel-Stadt (Interreg) / Canton Bâle-Ville (Interreg)

**Schweizerische Eidgenossenschaft / Confédération suisse
(im Rahmen der Neuen Regionalpolitik / dans le cadre de la Nouvelle Politique
régionale)**

**Vertreten durch die / Représentés par
Interkantonale Koordinationsstelle bei der Regio Basiliensis (IKRB)**

Basel, 18.12.2023



Dr. Manuel Friesecke
Geschäftsführer Regio Basiliensis

Interkantonale Koordinationsstelle
bei der Regio Basiliensis
St. Jakobs-Strasse 25
Postfach
CH-4010 Basel

Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Kanton Aargau

Partenaire du projet/Projektpartner

13.12.2023

Eros Zampieri

Eros Zampieri

Leiter Ausserbeziehungen



Date/Datum

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel

Signataires de la présente convention relative au projet n°C4-1 « Promotion et valorisation des châteaux forts du Rhin Supérieur »

Unterzeichner der vorliegenden Vereinbarung zu Projekt Nr. C4-1 „Förderung und Inwertsetzung der Burgen am Oberrhein“

Région Grand Est

Autorité de gestion du Programme Interreg Rhin Supérieur 2021-2027
Verwaltungsbehörde des Programms Interreg Oberrhein 2021-2027

Pour le Président du Conseil Régional
Par déléation
Le Directeur du Rayonnement Transfrontalier
International et Européen

Jean-Baptiste CUZIN

Date/Datum

18 MARS 2024

Signature/Unterschrift

Prénom et nom du signataire/Vorname und Name des Unterzeichners

Fonction du signataire/Funktion des Unterzeichners

Cachet/Stempel