

**Dossier de demande de subvention**  
**Associations et organismes publics**  
**Année 2022**

**SECTEUR SOCIAL FSL 68**

- Accompagnement social lié au logement individuel (Axe 1)**
- Actions collectives et spécifiques liées au logement (Axe 2)**
- Aide à la gestion locative (Axe 3)**
- Lutte contre la précarité énergétique (Axe 4)**

**Nom de l'organisme ou de l'association :**

**Montant de la demande de subvention :** €

Montant du budget annuel prévisionnel pour lequel vous sollicitez une subvention :  
€

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Première demande     Renouvellement

### Identification

**Nom complet :**

**Sigle :**

**Objet :**

**Adresse du siège social** (au niveau départemental ou régional) :

**Tel :**

**Fax :**

**E-mail :**

**Site Internet :**

**Président** (au niveau local) :

Mme  Mr

Adresse de correspondance (si différente du siège) :

**Tel :**

**E-mail :**

**Personne chargée du dossier** (si différente du Président) :

Mme  Mr

**Qualité :**

Adresse de correspondance (si différente du siège) :

**Tel :**

**E-mail :**

A remplir par les Associations ou les Groupements d'Intérêts Publics

Association Droit local                      N° d'enregistrement au Tribunal d'Instance :

Association Loi 1901                      N° RNA (Préfecture - 9 chiffres) : W

GIP

**N°Siret** : (14 chiffres)

**Code APE** : (4 chiffres + 1 lettre)

**Date de création** (au niveau local) :

**Date de la dernière modification des statuts** :

**Agréments administratifs** :             Oui             Non

Si oui, lesquels ?

**Reconnaissance d'utilité publique** :  Oui             Non

**Nombre de membres au Conseil d'Administration** :                      **au Bureau** :

**Conseillers d'Alsace membres de l'organisme** :

**Nombre de réunions du Conseil d'Administration par an** :

**Date de la dernière assemblée générale** :

**Adhésion à des réseaux associatifs** :     Oui             Non

Si oui, lesquels (UDBA, autres...) ?

**Existence d'un projet associatif** :             Oui             Non

Si oui, lequel ?

**Mise en place d'une démarche qualité** :  Oui             Non

Si oui, laquelle ?

**Convention collective** :             Oui             Non

Si oui, laquelle ?

## Présence sur le territoire haut-rhinois

L'organisme a-t-il plusieurs sites sur le territoire ?  Oui  Non

Site	Permanence téléphonique	Permanence physique	Fréquence

## Ressources humaines

**Nombre d'adhérents** (à la clôture du dernier exercice) :

**Nombre de bénévoles** (à la clôture du dernier exercice) :

L'organisme emploie-t-il du personnel ?  Oui  Non

Si oui, nombre de salariés (à la clôture du dernier exercice) :

soit en Equivalent Temps Plein :

Nombre de cadres dirigeants :

Cumul des 5 salaires bruts annuels les plus élevés : €

## Moyens matériels

**Locaux** :  Oui  Non

Si oui, êtes-vous ?  Propriétaire  Locataire  Mis à disposition

Nombre de m<sup>2</sup> :

**Véhicules** :  Oui  Non

**Outils informatiques** :  Oui  Non

**Autres moyens matériels** :

## Gestion financière

La comptabilité est assurée :

*En interne*

Logiciel utilisé :

*En externe*

Organisme comptable :

Expert comptable :

Comptabilité analytique :  Oui  Non

Commissaire au compte :  Oui  Non

## Déclaration sur l'honneur

Je soussigné,

Président, Trésorier ou Responsable de l'organisme (rayer les mentions inutiles)

- ✓ certifie que l'organisme est régulièrement déclaré,
- ✓ certifie que l'organisme est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
- ✓ certifie l'exactitude et la sincérité des renseignements du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires.

A

Le

*Signature et cachet*

En cas de décision favorable, l'organisme s'engage à respecter scrupuleusement l'objet de sa demande décrit ci-joint et à fournir au Service Logement et Insertion des Jeunes de la Collectivité européenne d'Alsace tout document permettant de vérifier la bonne utilisation de la subvention allouée.

**En l'absence de l'ensemble des pièces demandées,  
l'instruction du dossier ne pourra avoir lieu.**