

BILAN ASLL

(bilan partagé avec le ménage)

Bilan Accompagnement social lié au logement individuel



Durée demande renouvellement mois

Fin mesure

Fin mesure anticipée

Période du bilan : au :

Bilan présenté en Commission FSL le :

Ménage

Nom :
Prénom :
Adresse :

Situation familiale:
N° CAF :
Nombre de personnes au foyer :

REFERENT ASLL

Organisme

Nom :
Prénom :
Téléphone :
E-mail :

1) HISTORIQUE DES ASLL ET MESURE DES INDICATEURS D'INTERVENTION

			Sans le ménage		Avec le ménage	Avec le ménage				
ASLL démarré le :	Durée réalisée en mois	Objectif : accès ou maintien	Durée traitement administratif et social	Durée temps trajets référent en heures	Durée entretien en heures	Durée totale ASLL en heures	Nb entretiens phys	Nb entretiens tél	Nb entretiens non honorés	Observations
			0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00				
			0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00				
			0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00				
			0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00				
			0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00				
			0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00				
Total	0		0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0	0	0	

FAIT A
LE

Signature ménage (Madame et Monsieur)

Signature référent ASLL

2) Informations relatives à la situation financière à l'instant du bilan

A) Type de ressources	Madame	Monsieur	Enfant(s)	Autres personnes au domicile	Commentaires	E) Synthèse	
						Quotient Familial Pondéré * :	
						Moyenne économique** :	
						Montant total dettes (a +b)	700 €
						Taux d'effort du logement ***:	40%
						Date dépôt dossier Banque de France	
						Décision:	
						Montant :	
Total	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €		

Impayés loyers inclus oui non
 partiellement

B) Type de charges	Madame	Monsieur	Enfant(s)	Autres personnes au domicile	Commentaires
Total	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €

F) Aides financières accordées		
Montant	Quand	Quoi

C) Montant dettes en cours de remboursement (a)	Montant total	Mesualité	Début	Fin	D) Dettes impayées (b)	Montant	Montant du découvert bancaire
Loyer	500 €	20 €			Mutuelle	200 €	100 €
							*QFP: (ressources-charges)/nb pers
							**Moyenne économique: (ressources-charges & créances remb.)/nb pers
							*** Taux d'effort : $\frac{(\text{Loyer} + \text{charges loc.}) \times 100}{\text{revenus (dont APL)}}$
Total	500 €	20 €			Total	200 €	

3) Objectifs de travail

3) Objectifs de travail				
Thème logement		Période précédente	Période actuelle	Si renouvellement
	Maintien dans le logement			
	Paieement du loyer et des charges			
	Reprise du paieement du loyer			
	Plan apurement mis en place			
	Plan apurement suivi			
	Protocole BORLOO			
	Médiation propriétaire/bailleur			
	Médiation voisinage			
	Repérage habitat indigne			
	Repérage problème d'hygiène			
	Repérage logement énergivore			
	Information droits et devoirs			
	Autre :			
	Si procédure d'expulsion :			
	Lien avec la CCAPEX			
	Lien avec la Préfecture/sous-Préfecture			
	Médiation avec le bailleur			
	Autre :			
	Changement/sortie de logement			
	Préavis de résiliation du bail			
	Résiliation/modification assurance			
	Etat des lieux de sortie			
	Clôture des compteurs			
Autre :				

Thème logement	Recherche de logement			
	Instruction/mise à jour de demande de logement social			
	Aide à la recherche dans le parc privé (agences, offres)			
	Instruction de dossiers spécifiques : contingent préfectoral/DALO			
	Autre :			
	Accès au logement			
	Dépôt de garantie			
	Garantie des loyers			
	Aide à l'installation			
	Aide à l'acquisition de mobilier			
	Etat des lieux d'entrée			
	Ouverture des compteurs			
	Assurance logement			
	Ouverture aide au logement			
Autre :				
Thème financier et administratif en lien avec le logement	Accompagnement administratif			
	Ouverture des droits			
	Réhabilitation de droits			
	Recours amiable			
	Aide à la rédaction/traitement/explication de courriers			
	Instruction de dossiers (CMU-C/OD APL CAF, etc)			
	Classement des documents administratifs			
	Autre :			

Thème financier et administratif en lien avec le logement	Accompagnement socio-budgétaire			
	Maîtrise des énergies			
	Détermination des priorités			
	Outils de gestion du budget			
	Etat des lieux des créances			
	Mise en place de plan de remboursement			
	Dossier de surendettement Banque de France (BdF) :			
	Réflexion sur la pertinence d'un dépôt de dossier			
	Constitution/Instruction/dépôt auprès de la BdF			
	Suivi du traitement du dossier par la BdF			
	Dossier de surendettement BDF suite fin moratoire			
	Autre :			
La coordination	Lien avec les partenaires			
	Observation, repérage (MASP, mesure de protection,...)			
	Instruction mesure de protection			
	Accès aux soins			
	Relais fin de mesure			

4) BILAN de la mesure ASLL écoulée - Période du au (Soit mois)

NB : utiliser l'énumération avec verbe plutôt que les phrases - maxi 2 pages

Précisions sur les objectifs du plan		Résultats	Evolution de la situation
Thèmes	Objectifs travaillés	(comprend les actions menées)	(facteurs d'évolution, freins)

Précisions sur les objectifs du plan		Résultats	Evolution de la situation
Thèmes	Objectifs travaillés	(comprend les actions menées)	(facteurs d'évolution, freins)

POINT DE VUE DU MENAGE :

Empty text area for the household's point of view.

Souhait du bénéficiaire (renouvellement , arrêt, ...)

Donne l'accord de la transmission de ce bilan au travailleur social

oui non

Date :

Empty date input field.

POINT DE VUE DU REFERENT ASLL :

Empty text area for the ASLL referent's point of view.

Avis du référent ASLL (renouvellement , arrêt, ...)

Si renouvellement, à compter du :

Empty date input field for the renewal start date.

FICHE DE SITUATION ASLL - INSTANCE DE DECISION DU

Nom du ménage :

Durée dde renouvellement mois	Conjoint 1 :
Fin mesure <input type="checkbox"/>	Conjoint 2 :
Fin mesure anticipée <input type="checkbox"/>	N° CAF/MSA

Année naissance :
Année naissance :

Cellules complétées ↘ automatiquement par saisie du bilan

Demande instruite par : CD Hors CD

Opérateur ASLL :

Date début	Durée mois 1ère mesure	2ème	3ème	4ème	Total mois
					0
Situation	Avant ASLL	1ère mesure	2ème mesure	3ème mesure	4ème mesure
Objet de la mesure (accès ou maintien)					
Statut conjoint 1					
Statut conjoint 2					
Nb enfant(s) mineur(s)					
Autre personne au foyer					
Montant ressources					
Montant charges					
QFP : (ressources-charges)/nb pers					
Moyenne économique: (ressources-charges & créances remb.)/nb pers					
Montant dettes en cours rembours. (a)		500 €	500 €	500 €	500 €
Montant dettes impayées (b)		200 €	200 €	200 €	200 €
Montant total dettes (a + b)		700 €	700 €	700 €	700 €
dont montant dettes locatives/charges					
dont montant dettes énergie, eau					
dont montant autres dettes : à préciser					
dont montant découvert bancaire		100 €	100 €	100 €	100 €
Date dépôt dossier banque de France		00/01/1900	00/01/1900	00/01/1900	00/01/1900
Décision BDF					
Commune d'habitation					
Relogement effectif					
Depuis le					
Bailleur					
Nom du bailleur					
Nb pièces					
Aide au logement					
Taux d'effort %:(loyer +char loc) X 100 /revenus		40%	40%	40%	40%
Loyer résiduel impayé depuis					
Plan d'apurement respecté depuis					
Bail résilié depuis					
Stade procédure expulsion					
Date du dispositif saisi :					
Demande logement social le :					
DALO le :					
Contingent préfectoral le :					
CCAPEX le :					
Protocole Borloo le :					
Dernière demande de logement le :					
Dernière proposition de logement le :					
Réponse du ménage à proposition log.					
Décision de l'instance :					

e
x
e
m
p
l
e

LISTE DEROULANTE Bilan :

Situation familiale :

personne seule sans enfant
 personne seule avec enfant
 couple sans enfant
 couple avec enfant

Objet de la mesure

Accès : entrée dans logement
 Maintien : aussi si relogement

Dossier BDF

moratoire
 plan redressement
 orientation PRP
 PRP validé
 rejet dossier
 pas connu

Objectifs de travail

atteint
 partiellement atteint
 non atteint
 à atteindre

LISTE DEROULANTE Fiche situation :

Mme
 M

Associations

ACCES
 AMLI
 APPONA
 APPUIS
 RESONANCE
 UDAF

DossierBDF

moratoire 1
 plan redressement 2
 orientation PRP 3
 PRP validé 4
 rejet dossier 5
 pas connu 6

Relog effec.

Oui
 Non

Bailleur

social
 privé

Nbpièces

Studio
 1
 2
 3
 4
 5
 6
 7

Objet de la mesure

Accès
 Maintien

Statut

salarié
 auto entrep
 DE ind
 DE non ind
 sans activité
 retraité
 invalide
 sit handicap

Enfants

Expuls.locat

comm payer
 assignation
 résiliation bail
 co quit lieux
 CFP ddé
 CFP accordé
 expulsé

Réponselog

accord
 refus

Aidement

en cours

suspendue

AL

APL

ALS