

**Direction Générale Adjointe Solidarités**

Direction de l'Aide Sociale à l'Enfance

Service MNA – Préparation à la majorité et jeunes majeurs

Unité Sud

## **Fiche individuelle de sortie**

Date de fin du CJM :

Motifs :

- Echéance sans demande de renouvellement
- Arrêt anticipé à la demande du jeune
- Arrêt anticipé ou non renouvellement sur décision de l'inspecteur

Destinataires :

Madame MACEK, Référent Contrat Jeune Majeur  
Madame MARIO, Inspectrice ASE

NOM :

Prénom :

Date de Naissance :

Lieu de Résidence :

Coordonnées téléphoniques :

Educateur référent :

Situation scolaire/professionnelle :

Date du 1<sup>er</sup> contrat :

Ressources (précisez nature et montant) :

Origine de la demande (*orienté par...*) :

OBJECTIFS INITIAUX :

OBJECTIFS ATTEINTS :

SITUATION DU JEUNE A LA SORTIE ET RELAIS EVENTUELS MIS EN PLACE :

NOMBRE D'ENTRETIENS ET MODALITES AU COURS DE L'ACCOMPAGNEMENT (*hors entretiens ASE*):

VAD : Entretien(s) téléphonique(s) ou Visio:            Au bureau :

CONCLUSION ET ANALYSE :

Date et signature du référent