




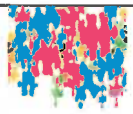
AXE N° 1 : AGIR SUR LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF


OBJECTIF STRATEGIQUE : 1.1 Favoriser le développement du territoire et Dynamiser l'emploi


OBJECTIFS OPERATIONNELS : 1.1.1 Développer le territoire pour générer de l'emploi

(PROJET 1)
Amplifier l'emploi dans des filières ciblées

 <p style="text-align: center;">ENJEUX</p> <p>Développer les opportunités offertes par l'emploi agricole saisonnier</p>	 <p style="text-align: center;">TEMOIGNAGES</p> <p>Idéalement si cela est possible</p>
---	--


 <p style="text-align: center;">ACTION PHARE</p> <p>Sélectionner l'action 2018</p>	 <p style="text-align: center;">PARTENAIRES</p> <p>Insérer les logos</p>
--	--

	ACTIONS OPERATIONNELLES
- 1 A -	Analyser les potentiels de développement et d'emploi au sein des différentes filières
- 1 B -	Tester l'accès à l'emploi dans les différentes filières agricoles
- 1 C -	Déployer les actions plus largement sur d'autres filières

	INDICATEURS D'ÉVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

<p><u>ACTION N° 1 A</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Analyser les potentiels de développement sur l'ensemble de la filière</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif</p> <p><i>Favoriser le développement du territoire et de l'emploi</i></p> <p><i>Et dynamiser l'emploi</i></p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>MADE/MASP</i></p> <p><i>Conseillère emploi/CTI / référent territorial</i></p> <p><i>Autres directions concernées : SEAT</i></p> <p><i>Chambre d'agriculture</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>BRSA</i></p>

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ? Temps de bilan et de diagnostic en lien avec l'expérimentation</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ?</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Bilan et retour d'expérience ;</i> • <i>analyse chiffrée + témoignage des exploitants ;</i> • <i>identification des perspectives de déploiement (nombre d'exploitations, localité) et de parcours</i> • <i>caractérisation des modalités de repérage futur des BRSA (profils), des freins et types de solutions (transport ?)</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>
<i>Quel est le calendrier ?</i>	

 INDICATEURS D'ÉVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		


--	--	--




OBSERVATIONS DU REFERENT
DE LA FICHE

<p>ACTION N° 1 B</p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Tester l'accès aux filières agricoles saisonnières en 2019</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif</p> <p><i>Favoriser le développement du territoire et de l'emploi</i></p> <p><i>Et dynamiser l'emploi</i></p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>MADE/MASP</i></p> <p><i>Conseiller Emploi/ CTI / Référent Territorial</i></p> <p><i>Autres directions concernées : SEAT</i></p> <p><i>Chambre d'Agriculture</i> <i>(Rôle éventuel de GERMA - à préciser)</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Expérimenter le placement auprès de différents types d'exploitations agricoles préalablement sélectionnés et proposant de l'emploi saisonnier : arboriculture, tabaculture, choucrouterie, maraîchage , horticulture, paysagement, production d'asperges, de fraises</i></p> <p><i>...</i></p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>BRSA prêts à intégrer un emploi agricole</i></p> <p><i>1 à 3 BRSA par exploitation (10 à 20 placements)</i></p>
<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Repérage des exploitations 2. Caractérisation des métiers et saisons 3. Repérage des candidats potentiels 4. Préparation éventuelle 5. Placement, incluant suivi des candidats et contact avec les exploitants
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Réunions préparatoires • Infocollectives • Visites d'évaluation sur site
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Coût des formations éventuelles (Région) • Ingénierie • Frais éventuels d'organisation du transport
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i></p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p>
	<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Echelonnement sur l'année 2019 (calendrier variable selon la filière)


 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		

Résultats		

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<p><u>ACTION N° 1 C</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Déployer plus largement l'action en 2020</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif</p> <p><i>Favoriser le développement du territoire et de l'emploi</i></p> <p><i>Et dynamiser l'emploi</i></p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>MADE/MASP</i></p> <p><i>Conseiller emploi / CTI / Référent territorial</i></p> <p><i>Autres directions concernées : SEAT</i></p> <p><i>Chambre d'agriculture</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Interne : élus départementaux</i></p> <p><i>Externe : Profession agricole</i></p> <p><i>Elus et collectivités du territoire</i></p> <p><i>Public des bénéficiaires éligibles</i></p>
<p>PUBLIC VISE</p>	

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>
	<i>Quel est le calendrier ?</i>

INDICATEURS D'ÉVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE







AXE N° 1 : AGIR SUR LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF


OBJECTIF STRATEGIQUE : 1.1 Favoriser le développement du territoire et Dynamiser l'emploi


OBJECTIF OPERATIONNEL : 1.1.1 Développer le territoire pour générer de l'emploi

(PROJET 2)

Anticiper les mutations des territoires

 <h3>ENJEUX</h3> <p>Les bourgs-centres cumulent parfois la présence concomittante de facteurs favorables à l'emploi (entreprises, services, ...) et la présence parfois forte de publics en recherche d'emploi.</p> <p>Le projet vise à définir des actions 'sur mesure', propres à ces échelles de territoires, dans le cadre de partenariats volontaristes avec les communes et acteurs concernés, afin de faciliter le recrutement local.</p> <p>Place des QPV dans l'insertion socio-professionnelle</p>	 <h3>TEMOIGNAGES</h3> <p>Conseil citoyen ATPI</p>
 <h3>ACTION PHARE</h3> <p>Développer les dynamiques d'insertion dans les QPV</p>	 <h3>PARTENAIRES</h3>  

	ACTIONS OPERATIONNELLES
<p>- 2 A -</p>	<p>Accompagner les centralités dans le maintien et le développement de l'emploi (centre bourg)</p>
<p>- 2 B -</p>	<p>Développer les dynamiques d'insertion dans les QPV</p>
<p>- 2 C -</p>	<p>Dynamiser la Charte Entreprises et Quartiers</p>

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

ACTION N° 2 A Date de mise à jour	ACCOMPAGNER des CENTRALITES dans le MAINTIEN et le DEVELOPPEMENT de l'EMPLOI
--	---

REFERENCE PDEI	<i>Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif</i>
	<i>Mobiliser la connaissance des dynamiques du territoire</i>


PILOTAGE	<i>MADE - SAE - SDET - référent territorial MADE</i>
	<i>MASP - Conseillère Territoriale Insertion</i>
	<i>MESJ - Conseiller Territorial "Vie Associative"</i>
	<i>ADIRA</i>


PRESENTATION	<p><i>Action spécifique renforcée à l'échelle de centralités, pour des collectivités volontaires, en appui à des projets de développement accompagnés par le Conseil Départemental (Contrats départementaux, Conseils Locaux de l'Habitat et de l'Attractivité,).</i></p> <p><i>L'action vise à établir puis réaliser un plan d'action « sur mesure » tenant compte des enjeux et du contexte local (employeurs, public cible, acteurs, potentialités, freins), et visant à favoriser le retour à l'emploi de BRSA.</i></p>
---------------------	--

PUBLIC VISE	<i>BRSA, jeunes, public handicapé en âge de travailler ...</i>
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Choix d'un territoire <u>volontaire</u>, parmi les centralités aillant engagé des projets de développement en partenariat avec le Conseil Départemental (ENJEU = i s'appuyer sur partenariat existant, pour <u>optimisation</u>, de l'expérimentation et de la gouvernance) 2. Etat des lieux des problématiques <ul style="list-style-type: none"> ➤ Recensement des partenariats possibles ➤ Diagnostic-Flasch (= pré-repérage des problématique : statistiques + contact / sondages auprès des employeurs et acteurs) ➤ Analyse du « vivier » des publics 3. Mobilisation des partenaires et formalisation d'un plan d'action « sur mesure » 4. Mise en oeuvre
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <p><i>A préciser si validation</i></p>
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p> <p><i>Temps d'ingénierie</i></p> <p>-> estimé à 0,2 à 0,4 ETP d'un responsable sur durée de l'action</p> <p>-> + appui ponctuel des services associés variable selon étapes (<u>à préciser</u>)</p>
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i></p> <p><i>Possibilité de s'appuyer (<u>pour partie</u>) sur les postes de « chef de projet centralité », cofinancés entre CD67 et territoire (?), qui interviendrait en appui du responsable de l'action</i></p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p>

	<i>Quel est le calendrier ?</i>
	<i>Réalisation d'une à deux démarches en 2019</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Choix des centralités et formalisation du partenariat : 1 à 2 mois</i> 2. <i>Diagnostic : 3 à 4 mois</i> 3. <i>Partenariats et formalisation et validation du plan d'action : 1 à 2 mois</i> 4. <i>Mise en œuvre des actions (à préciser selon nature des actions : 6 mois, 1 an ou plus)</i>


INDICATEURS D'EVALUATION		
		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Plan d'action	5 remises à l'emploi la première année	Augmentation de 30% des mises à l'emploi observées avant dispositif
Résultats		


 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<p><u>ACTION N° 2 B</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Développer les dynamiques d’insertion dans les QPV</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Mieux mobiliser le territoire</p> <p>Impliquer les partenaires en faveur de l’emploi et de l’inclusion</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote</i></p> <hr/> <p><i>Référent de l’action</i></p> <hr/> <p><i>Autres directions concernées</i></p> <p>EMS : Direction Politique de la Ville, DDEA, DSS</p> <hr/> <p><i>Partenaires concernés</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p>CONTRAT DE VILLE</p> <p>Les Contrats de Ville 2015-2020, prolongés jusqu’en 2022, reposent sur trois piliers : la cohésion sociale, le cadre de vie et le renouvellement urbain, le développement économique et l’emploi.</p> <p>Le Contrat de Ville de l’Eurométropole de Strasbourg engage 43 partenaires sur la période 2015-2022 (État, collectivités, services publics, bailleurs sociaux...) Ils coordonnent et concentrent leurs moyens pour mieux répondre aux problèmes identifiés dans les quartiers prioritaires, et contribuent à ce que chacun trouve sa place dans la formation, dans la vie sociale et culturelle et dans l’emploi.</p> <p>L’objectif du pilier emploi et développement économique vise à coordonner les stratégies d’accompagnement et de soutien de nombreux projets d’insertion socio-professionnelle à destination des habitants des 18 QPV de l’EMS. Ces stratégies s’articulent autour de 2 priorités : faciliter l’accès à l’emploi en construisant des réponses adaptées aux publics les plus touchés par le chômage, en particulier les jeunes et les femmes ; promouvoir et accompagner les entrepreneurs (issus des QPV ou implantés en QPV).</p>

	<p>CHARTRE ENTREPRISES ET QUARTIERS</p> <p>La Maison de l'emploi, le Conseil Départemental du Bas-Rhin et la Mission Locale Pour l'Emploi de Strasbourg anime la Charte Entreprises et Quartier dans le Bas-Rhin depuis 2017.</p> <p>En signant la charte, les entreprises manifestent leur volonté de travailler en réseau pour accompagner le développement économique et social des quartiers prioritaires de la politique de la ville. Ce travail se fait en collaboration étroite avec les pouvoirs publics, mais aussi en s'appuyant notamment sur le savoir-faire des associations ou fondations d'entreprises spécialisées.</p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i></p> <p>Les habitants des 18 QPV de l'EMS</p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p> <p>79 109 personnes, soit 16,3% de la population de l'EMS (2013)</p>
<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p>Le pilotage et la mise en œuvre du Contrat de Ville sont assurés par l'Etat et l'Eurométropole (Direction de Projet Politique de la Ville).</p> <p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ?</i></p> <p>Différentes instances de pilotage réunissant les partenaires pour définir les orientations, rendre les arbitrages et procéder à des réorientations au vu de l'évaluation : Comités de suivi pour chaque QPV ; COPIL restreint ou élargi à l'ensemble des signataires.</p> <p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p> <p>Coût de financement des projets Sur la période 2015-2022, par la mobilisation des crédits de droit commun et des crédits spécifiques politique de la ville, l'engagement potentiel du Département est estimé à 5 M € dont plus de 50 % de ce montant pour des actions en faveur de l'accès à l'emploi des habitants des QPV.</p> <p>Coût d'animation</p> <p><i>Comment est financée l'action ?</i></p>

	co-financements : CGET, EMS, Conseil Départemental Communes, Région, CAF, fonds privés (bénévolat, mécénat, etc)
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i>
	FSE (FEDER)
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>
	Suivi dans le cadre du SPEP
	<i>Quel est le calendrier ?</i>
	Appel à projets annuel du Contrat de Ville Au fil de l'eau pour l'animation de la Charte

INDICATEURS D'EVALUATION		
		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

ACTION N° 2 C	
<u>Date de mise à jour</u>	

Charte Entreprises et Quartiers

REFERENCE PDEI	Mobiliser les entreprises
	Favoriser le développement du territoire et de l'emploi

PILOTAGE	<i>Direction pilote secteur inclusion développement et emploi</i>
	<i>Référent de l'action Michèle JAEGER</i>
	<i>Autres directions concernées</i> <i>SDET</i>
	<i>Partenaires concernés : Délégués du préfet, Maison de l'emploi, MLPE Strasbourg, Missions locales d'Alsace du Nord et de Saverne</i>


PRESENTATION	<p><i>Les entreprises signataires contractualisent une convention et s'engagent sur 5 axes :</i></p> <p>1) Education et orientation scolaire : Intervention en direction des élèves, des enseignants et des parents d'élèves pour faire connaître l'entreprise et le monde économique.</p> <p>2) Formation insertion emploi : Accompagnement vers l'emploi : participation à des projets en lien avec les structures locales emploi et insertion (missions locales, pôle emploi, école de la deuxième chance). Utilisation du parrainage comme levier pour l'insertion professionnelle Développement des contrats en alternance et recrutements directs des publics habitant dans les</p>
---------------------	---


	<p>QPV</p> <p>3) Développement économique : Soutien au développement économique local Soutien à la création d'entreprises</p> <p>4) Services de proximité, accessibilité aux produits et les services de l'entreprise Développement d'actions relatives à la responsabilité sociétale des entreprises</p> <p>5) Soutien aux initiatives locales, le mécénat de solidarité Appui technique et financier des associations intervenant au profit des habitants des quartiers</p>
--	--

PUBLIC VISE	<p><i>L'action s'adresse aux habitants des 21 QPV du Bas-Rhin</i></p> <p><i>Combien de personnes ? /</i></p>
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i> <i>Mise en œuvre d'ateliers thématiques en direction des acteurs de l'entreprise, de l'éducation et du monde associatif. Visites et découverte de métiers en direction des publics</i></p> <p><i>Comment va-t-on s'organiser :</i> <i>réunion mensuelle du comité d'animation</i></p> <p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i> <i>0.5 TP</i></p> <p><i>Comment est financée l'action ?</i> <i>FSE + Etat</i></p>
----------------------	--

	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i> <i>Oui</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> <i>Signature des conventions, questionnaire à compléter par les entreprises pour les actions mises en œuvre pour le public QPV</i>
	<i>Quel est le calendrier ?</i> <i>Mai 2017 à mars 2019</i>

 INDICATEURS D'ÉVALUATION		
	Objectifs année 2018	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Atelier rencontre « relation école entreprise »		
Offre de stages de 3^{ème} pour les collégiens des QPV		
Résultats		
100 stages récoltés		



 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE	




AXE N° 1 : AGIR SUR LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF


OBJECTIF STRATEGIQUE : 1.1 Favoriser le développement du territoire et Dynamiser l'emploi


OBJECTIF OPERATIONNEL : 1.1.2 Renforcer la dimension transfrontalière du territoire

(PROJET 3)
Soutenir l'emploi transfrontalier

 <p>ENJEUX</p> <p>Favoriser l'emploi des BRSA en Allemagne.</p>	 <p>TEMOIGNAGES</p> <p>« Il ne faut pas uniquement compter sur ce programme. Mais c'est une expérience que je conseille. On a une vision de l'intérieur de l'entreprise et des conseils »</p> <p><i>DNA Wissembourg du 20/06/2018</i></p>
---	---

 <p>PROJET PHARE</p> <p>Parrainage Transfrontalier</p> <p>Recrutement de BRSA au sein d'Europa Park et mise en place de co-voiturage organisé (expérimentation 2018)</p>	 <p>PARTENAIRES</p>  <p>Eurodistrict PAMINA</p> <p>Académie de Strasbourg</p> <p>RÉSEAU Greta</p> <p>FORMEZ-VOUS A DEMAIN et GIP FCIP Alsace</p> <p>Agentur für Arbeit</p>
--	--

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(3 A)	Favoriser l'emploi en Allemagne sur le Bassin de PAMINA
(3 B)	Développer le réseau Emploi 360 ° - Strasbourg - Ortenau
(3 C)	Renforcer le BerufsInfoMesse (BIM) d'Offenburg
(3 D)	Développer les opportunités offertes par Europa-Park
(3 E)	Mettre en œuvre l'emploi transfrontalier sur le département du Bas-Rhin

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

<p><u>ACTION N° 1a</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Accompagnement à l'emploi : actions de parrainage transfrontalier, coaching 45+ et job dating dans le bassin d'emploi PAMINA</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif</p> <p>Favoriser le développement du territoire et de l'emploi. Renforcer la dimension transfrontalière du territoire.</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote : MADE</i></p> <p><i>Référents de l'Action :</i> Pilotage : Eurodistrict PAMINA (Aurélie Boitel et Sophie Fuckerieder) + SAE- Conseillère Emploi transfrontalière</p> <p><i>Autres directions concernées : MASP-CTI</i></p> <p><i>Partenaires concernés : GIP FCIP Alsace, Pôle Emploi, SPT, Agentur für Arbeit, UTAMS, Eurodistrict Pamina, opérateurs RSA, entreprises allemandes.</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p>Afin d'augmenter l'emploi dans le bassin de vie PAMINA et de faciliter une meilleure adéquation entre les offres d'emploi et les demandeurs, le projet « Bassin d'emploi PAMINA », porté par l'Eurodistrict en coopération avec l'ensemble des acteurs du territoire se décline en trois axes.</p>

1. Le parrainage :

s'adresse à des personnes qui ont un projet professionnel concret et qui ont besoin d'un coup de pouce dans leur recherche d'emploi outre-rhin. Il s'agit de mettre en relation une personne (Parrainé) avec un employeur allemand bénévole (Parrain) issu du même milieu professionnel quand cela est possible. Un book présentant les profils des candidats est présenté aux parrains. Trimestriellement, des réunions de rencontre parrains/parrainés ont lieu pour que les binômes puissent se constituer et qu'ils puissent échanger sur leurs pratiques.

Le parrainage est un dispositif ponctuel sur une durée d'environ 6 mois.

2. Coaching 45+

Il s'agit d'un appui aux structures existantes (accompagnateurs de l'insertion, PE, Bundesagentur für Arbeit...) qui s'adresse à des demandeurs d'emploi (inscrits ou non à PE) français qui souhaitent travailler en Allemagne ayant un niveau B2 en allemand.

Le coaching aide la personne à surmonter ses difficultés dans son insertion ou sa recherche d'emploi (freins à la mobilité, problématique de santé, manque de confiance...).

L'accompagnement se fait sur une durée propre à chaque personne (en moyenne une dizaine de séances de 1 à 2h) pour identifier les freins et y remédier (réflexion sur les réseaux sociaux,

comment argumenter en entretien, comment prendre conscience de ses capacités, travail autour de l'interculturalité...).

L'accompagnement est individuel, mais des informations collectives sont envisageables pour des structures qui seraient intéressées.

3. Job Dating

Cette action vise à mettre en relation des entreprises cherchant à recruter et des demandeurs d'emploi de 45 ans et plus.

Deux types de rencontres sont organisés :

- **3 réunions d'information collectives par semestre** pour présenter les enjeux du marché de l'emploi transfrontalier pour les demandeurs d'emploi, en priorité âgés de plus de 45 ans.

Ces réunions, ayant lieu en amont des séances de coaching individualisé et du jobdating annuel, sont l'occasion de répondre à de premières questions (rédaction de CV/ lettres de motivation, préparation d'entretiens employeurs).

- **Organisation de forums pour l'emploi transfrontaliers annuels (Seltz, Haguenau, Brumath...) et forums thématiques organisés en fonction des besoins des entreprises constatés (logistique, transport...)**

L'organisation des forums permet d'impliquer les partenaires de l'emploi dès la phase de préparation (organisation logistique, passage en revue des profils des candidats) et de prendre contact avec les entreprises pour les sensibiliser


	<p>aux profils "seniors" et les inviter à participer, si elles ont des postes à pourvoir.</p> <p>Afin de renforcer leur efficacité, les actions menées ont lieu en partenariat étroit avec les acteurs de l'emploi, en particulier avec les agences "Emploi" du territoire, le service de placement transfrontalier et le réseau de conseillères EURES-T.</p> <p>Après le forum, un suivi des entreprises est assuré par la personne-référente "coaching/jobdating" du Landkreis Karlsruhe qui prend contact avec l'ensemble des entreprises et des candidats ayant participé à l'événement pour avoir leur bilan de la journée en termes de perspectives de retour à l'emploi (invitation à un ou des entretiens d'embauche après l'événement, etc.)</p>
--	---


<p>PUBLIC VISE</p>	<p>BRSA, demandeurs d'emploi, toutes personnes souhaitant travailler en Allemagne sur le territoire de Pamina, particulièrement les seniors</p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p> <p>1. Parrainage (depuis 01.01.2017 - octobre 2018)</p> <p>23 Binômes ont été formés depuis le démarrage du projet</p> <p>16 Mentees de ces binômes sont en emploi aujourd'hui.</p> <p>1 embauche directe d'un Mentee par son Mentor.</p> <p>3 embauches d'un candidat au Mentoring par l'entreprise d'un parrain suite à l'envoi du CV-Book</p> <p>1 stage en entreprise d'un Mentee dans l'entreprise d'un Mentor (qui n'était pas le sien)</p> <p>14 Mentors actifs de 11 entreprises</p>
---------------------------	--

	<p>1. Coaching (depuis 01.01.2017 - octobre 2018)</p> <p>73 premiers entretiens 29 coachings d'une durée supérieure à un mois, dont 15 femmes et 14 hommes 18 issues positives dont 7 en emploi pérenne (CDI) et 11 en formation ou CDD/ Intérim</p> <p>2. Job dating</p> <p>Public visé par forum / an : 180 personnes Public visé pour réunions d'informations collectives : 240</p>
--	--

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p>Action en cours depuis le 1^{er} janvier 2017 Dispositif prolongé jusqu'au 31/12/2020</p>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <p>1. Parrainage :</p> <p>Participation des CTI aux réunions partenariales autour du projet, favorisent les orientations des BRSA dans le dispositif lors des CTRSA et revue de portefeuille.</p>
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p>
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i></p> <p>Coopération GIP FCIP Alsace et EUrodistrict PAMINA Académie de Strasbourg, CD 67, Région Grand Est, ville de Karlsruhe, Landkreis Gemersheim, Landkreis Karlsruhe, Wirtschaftsregion Mittelbaden.</p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i></p>


	Interreg V
	Rencontre bilan
	2 fois par an Kick-Off Mentoring


INDICATEURS D'EVALUATION		
		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE	
	

<p><u>ACTION N° 1b</u></p> <p><u>18/10/2018</u></p>	<p>Pamina Business Club (club des agents développeurs français et allemand) Lauterbourg</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Agir sur les ressources pour le rendre plus attractif</p>
	<p>Favoriser le développement économique du territoire : renforcer la dimension transfrontalière du territoire</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p>Direction pilote : ADIRA</p>
	<p>Référent de l'action : Jean-Michel Staerlé + SAE, conseillère emploi transfrontalière</p>
	<p>Autres directions concernées : MADE</p>
	<p>Partenaire responsable : J-M Staerlé, président du club actuel</p> <p>Partenaires participants : Eurodistrict Pamina, Ville de Karlsruhe, Rastatt, Landau, Germersheim</p>
<p>PRESENTATION</p>	<p>Cette action vise à mettre en relation des agents développeurs allemands et français pour partager leur réseau d'entreprises et communiquer sur leur projet de développement économique respectif.</p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p>Entreprises et porteurs de projets</p>
<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p>

	Réunions d'informations trimestrielles
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	Prochaine réunion = 7/12/2018
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i>
	Par les adhésions des agents développeurs au club
<i>Y a-t-il des financements européens ?</i>	
NON	
<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>	
Participation active aux réunions trimestrielles	
<i>Quel est le calendrier ?</i>	

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

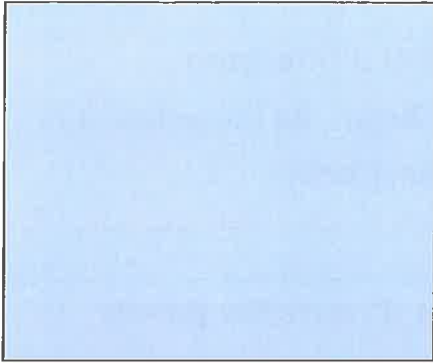
ACTION N° 2 27 novembre	Emploi 360° – Strasbourg Ortenau
--	---

REFERENCE PDEI	Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif
	Favoriser le développement du territoire et de l'emploi. Renforcer la dimension transfrontalière du territoire.


PILOTAGE	<i>Direction pilote : SIDE/SAE</i>
	<i>Référent de l'Action : Alexandra LUTTER-SCHMITT + Conseillère emploi transfrontalière Eliane GRSILIN</i>
	<i>Autres directions concernées : MASP-CTI</i>
	<i>Partenaires concernés :</i> MEF de Strasbourg, le SPT de Kehl, la Mission Locale de Strasbourg ville et Schiltigheim, le CIDFF, la Handelskammer d'Offenburg, les centres médico-sociaux de Strasbourg, l'euro district Strasbourg Ortenau, les opérateurs RSA, entreprises allemandes.


PRESENTATION	<p>« Le Conseil département 67 est membre du réseau des référents de proximité du programme #emploi360.</p> <p>le projet porté par la Maison de l'emploi et développé de 2016 à 2018 sur le territoire de</p>
---------------------	---

	l'Euro district Strasbourg–Ortenau pour favoriser l'emploi transfrontalier
PUBLIC VISE	BRSA, demandeurs d'emploi, public jeune, toutes personnes motivées souhaitant travailler en Allemagne et qui parle allemand (niveau A2/B2).
MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i> Action en cours depuis le 1 ^{er} janvier 2017 Dispositif prolongé jusqu'au 31/12/2020
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i> Ce réseau est composé d'une quarantaine de membre actif qui se rencontre mensuellement autour des questions du marché du travail transfrontalier. Il a également accompagné les partenaires du projet lors de forums d'emplois, organisés sur le bassin d'emploi de Strasbourg afin de communiquer auprès d'un large public sur les opportunités professionnelles en Ortenau. »
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i> Financement européen et mise à disposition d'un ETP de la MEF de Strasbourg pour animer et gérer le projet (un chef de projet transfrontalier)
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i> Interreg V Rencontre bilan – clôture du programme Interreg #emploi360 le 13 décembre 2018.



Cette journée sera décomposée en courtes séquences, durant lesquelles les référents, membre du réseau, reviendront à chaque fois sur un temps fort du programme avec des interventions de personnalité ainsi que d'un technicien ou usager.

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE


<p>ACTION N° 3</p> <p>Date de mise à jour 27 novembre 2018</p>	<p>La BerufsInfoMesse (BIM) d'Offenburg</p> <p>Le forum n°1 du Sud-Ouest, de l'orientation et de l'apprentissage transfrontier</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif</p> <p>Favoriser le développement du territoire et de l'emploi. Renforcer la dimension transfrontalière du territoire.</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote : SIDE/SAE</i></p> <p><i>Référent de l'Action :</i> Alexandra LUTTER- SCHMITT + Conseillère emploi transfrontalière Eliane GRSILIN</p> <p><i>Autres directions concernées :</i></p> <p><i>Partenaires concernés :</i> Equipe emploi du SAE, La ML de Strasbourg et Schiltigheim, les agences Pôle Emploi de l'EMS, le SPT de Kehl, l'Agentur für Arbeit de Kehl et d'Offenburg, La Handelskammer d'Offenburg, les CFA et Lycée français et allemands, les référents du réseau Emploi 360°</p>
<p>PRESENTATION</p>	<p>Ce forum se déroule au Parc des expositions à Offenburg dans l'Oberreinhalle, Ortenauhalle et Baden-Arena.</p> <p>La Berufsinfomesse (BIM) propose environ 2 500 offres de formation continue, de métiers,</p>


	<p>d'études et de stages en Allemagne et à l'étranger, réparties sur deux jours. La foire annuelle de l'éducation est le leader dans le sud-ouest avec 364 exposants régionaux et nationaux. Par le passé, la présence élevée de parents qui accompagnaient leur enfant samedi était notable. Au total, environ 25 800 visiteurs ont été informés de la future plateforme.</p>
--	--

PUBLIC VISE	<p>BRSA, demandeurs d'emploi (inscrits ou non à PE), toutes personnes souhaitant se former et travailler en Allemagne, ayant une appétence pour la langue allemande (niveau A-B2).</p>
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i> Action réitérée chaque année. Le prochain forum se déroulera le : 10 + 11 mai 2019</p>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i> Participation des membres du réseau Emploi 360° aux réunions partenariales autour de la préparation du forum. Communication auprès des collègues conseillers emploi, des opérateurs en charge du suivi des BSRA pour favoriser les orientations et la participation des BRSA à la prochaine BIM.</p>
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p>
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i> Individuellement chaque structure prend en charge le cout du déplacement d'un de ses</p>


	agents pour accompagner leurs publics respectifs s'ils le souhaitent.
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i>
	Pas à notre connaissance


INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<p>ACTION N° 4 Date de mise à jour</p>	<p>Expérimentation Europa Park</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif Favoriser le développement du territoire et de l'emploi Et dynamiser l'emploi</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p>MADE/MASP RUTAMS Sud/Cheffe de service SAE Autres directions concernées MOBILEX</p>
<p>PRESENTATION</p>	<p>Recrutement spécifique de 12 BRSA au sein d'Europa Park en avril 2018. Construction d'un parcours adapté à chacun pour lever les freins à l'embauche : cours d'allemand dédiés, travail sur la mobilité avec la mise en place de co-voiturage organisé par MOBILEX, tutorat en emploi par la Conseillère Emploi.</p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p>BRSA prêts à intégrer un emploi à Europa Park 12 BRSA</p>
<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p>Comment va-t-on mettre en place l'action ? Action expérimentale débutée début 2018/Bilan de l'expérimentation en cours en vue d'une modélisation Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ? Combien coûte l'action ? (y compris RH) ? Voir Note Bilan Expérimentation EP 2018 Comment est financée l'action ? Y a-t-il des financements européens ?</p>

	<p>Comment va-t-on suivre l'action ?</p> <p>Sur la base du bilan, l'idée est de poursuivre l'action sur le flux des recrutements et de construire des parcours</p>
	<p>Quel est le calendrier ?</p> <p>Bilan en février</p> <p>Poursuite de l'action en 2019 pour les recrutements de Rulantica en lien avec les partenaires du territoire</p>

	INDICATEURS D'ÉVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<p><u>ACTION N° 5</u></p> <p><u>25 janvier 2019</u></p>	<p>La mise en œuvre de l'emploi transfrontalier sur le Département du Bas-Rhin</p>
---	--

<p><u>REFERENCE PDEI</u></p>	<p>Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif</p> <p>Favoriser le développement du territoire et de l'emploi. Renforcer la dimension transfrontalière du territoire.</p>
-------------------------------------	--

<p><u>PILOTAGE</u></p>	<p><u>Direction pilote : MADE/SAE</u></p>
	<p><u>Référent de l'Action :</u> la cheffe du Service Accès à l'Emploi, Alexandra LUTTER- SCHMITT et la cheffe de projet Emploi Transfrontalier, Eliane GRSILIN</p>
	<p><u>Autres directions concernées : MADE/SDET :</u> Le chef du Service Développement Europe Transfrontalier, Marc HEIBEL.</p>
	<p><u>Partenaires concernés :</u> Equipe emploi du SAE, le SPT de Kehl et Wissembourg, les agences Pôles emploi du Bas-Rhin, l'Agentur für Arbeit de Kehl, d'Offenburg, et Karlsruhe, les Handelskammer d'Offenburg et Karlsruhe, les référents du réseau Emploi 360°, les opérateurs RSA, la MEF de Strasbourg, les Missions Locales du Bas-Rhin, les euros districts Strasbourg Ortenau et PAMINA, le réseau des Infobest et les entreprises allemandes.</p>


<p><u>PRESENTATION</u></p>	<p>En lien avec les chefs de projet concernés du SDET, les structures et les acteurs de la coopération transfrontalière (réseaux et acteurs cités précédemment)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organise le développement de l'emploi
-----------------------------------	---

	<p>transfrontalier sur l'ensemble de la bande rhénane relevant du Département du Bas-Rhin, et en lien avec le Département du Haut-Rhin</p> <ul style="list-style-type: none"> • Initie de nouvelles formes de partenariat avec les entreprises allemandes et françaises en lien avec les besoins en recrutements • Participe aux objectifs quantitatifs et qualitatifs du service accès à l'emploi dans le cadre du financement FSE
--	---

<u>PUBLIC VISE</u>	BRSA, demandeurs d'emploi, public jeune, toutes personnes motivées souhaitant travailler en Allemagne et qui parle allemand (niveau A2/B2).
---------------------------	---

<u>MISE EN ŒUVRE</u>	<p><u>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</u> <u>Action en cours depuis le 7^{er} janvier 2019</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identifier les réseaux d'entreprises qui permettent de développer des actions en faveur de l'emploi transfrontalier 2. Outiller, soutenir et accompagner les employeurs qui souhaitent s'engager pour l'emploi transfrontalier 3. Etre le lien avec les programmes européens liés à l'emploi sur le Bas-Rhin (Pamina, Interreg « Emploi 360° » et « Tremplin sur le Rhin ») <p><u>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer un travail prospectif et commercial en direction des réseaux institutionnels d'entreprises (chambres consulaires, branches professionnelles) et collectifs d'entreprises pour alimenter la plateforme numérique JOB CONNEXION • Créer un cadre coopératif avec ces réseaux
-----------------------------	--

	<p>d'entreprises</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exploiter les analyses de marché des offres d'emploi, en France et en Allemagne (Länder proches) • Organiser des manifestations pour anticiper les besoins des employeurs et favoriser la rencontre des candidats et des entreprises ; organiser des dispositifs collectifs de placement à l'emploi (EUROPAPARK/PLATEFORME DE MOBILITE SOLIDAIRE ZALANDO...) pour trouver de nouveaux déla • Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de ces projets en représentant le Département
	<p><u>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</u></p> <p>A titre expérimental, une mise à disposition d'un ETP du SAE/équipe emploi au SDET pour une durée d'un an</p>
	<p><u>Comment est financée l'action ?</u></p>
	<p><u>Y a-t-il des financements européens ?</u></p>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		





**OBSERVATIONS DU REFERENT
DE LA FICHE**




AXE N° 1 : AGIR SUR LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF


OBJECTIF STRATEGIQUE : 1.1 Favoriser le développement du territoire et Dynamiser l'emploi


OBJECTIF OPERATIONNEL : 1.1.2 Renforcer la dimension transfrontalière du territoire

PROJET 4 Conforter la coopération transfrontalière

 <h3>ENJEUX</h3> <p>Le Département est partenaire de nombreuses instances de coopération transfrontalières du Rhin supérieur, qui peuvent être mobilisées pour favoriser et promouvoir la mobilité professionnelle transfrontalière :</p> <ul style="list-style-type: none">• l'INFOBEST en tant qu'instance d'information pour renseigner le citoyen et promouvoir le statut du frontalier, mais aussi pour faire remonter les freins à la mobilité transfrontalière au niveau des instances du Rhin supérieur,• le programme EURES-T Rhin supérieur, un réseau soutenu par la Commission Européenne ayant l'objectif de promouvoir la mobilité professionnelle transfrontalière. Ce réseau dont le Département est membre, est une source d'informations, mais aussi un lieu d'échange et de contact avec les principaux acteurs de l'emploi transfrontalier,• l'accord partenariat avec l'Ortenaukreis, un outil opérationnel de coopération entre les deux collectivités. Il prévoit un programme annuel d'actions sur quatre thématiques prioritaires, parmi lesquelles inscrites des actions favorisant la mobilité transfrontalière	 <h3>TEMOIGNAGES</h3> <p>Les citoyens sont directement impliqués dans ces projets puisque les INFOBESTS est une instance dédiée à l'accueil du public pour répondre à ces questions sur les sujets du transfrontalier.</p>
---	--

 <h3>PROJET PHARE</h3> <p>Mobiliser le réseau des INFOBESTs pour faire remonter au niveau de la Conférence du Rhin supérieur les principaux obstacles à la frontière recensés – la Conférence du Rhin Supérieur, instance de coopération institutionnelle du Rhin supérieur transmettra la liste des obstacles au niveau étatique (Conférence Intergouvernementale).</p>	 <h3>PARTENAIRES</h3> 
---	--

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(4 A)	S'investir dans les instances de gouvernance du Rhin supérieur
(4 B)	Renforcer le rôle de l'INFOBEST pour identifier les obstacles à la coopération transfrontalière
(4 C)	Accueillir des apprentis allemands de l'Ortenaukreis à l'Hôtel du Département pour une découverte du monde professionnel
(4 D)	Mobiliser le réseau EURES-T Rhin Supérieur avec les acteurs français allemands et suisses

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

<u>ACTION N° 4 A</u> <u>18 janvier 2019</u>	S'investir dans les instances de gouvernance du Rhin Supérieur (Conseil rhénan, Conférence du Rhin Supérieur, RMT)
--	---

REFERENCE PDEI	Intitulé de l'orientation stratégique
	Intitulé de l'objectif opérationnel

PILOTAGE	<i>Direction pilote</i> SIDE
	<i>Référent de l'action</i> Frédéric MESSINEO
	<i>Autres directions concernées</i> SDET - Coopération transfrontalière
	<i>Partenaires concernés : Conférence du Rhin supérieur et Conseil Rhénan, Région Métropolitaine Trinationale</i>


PRESENTATION	<p>Le Département s'inscrit historiquement dans les instances de gouvernance du Rhin Supérieur, qui sont avant tout un lieu d'échanges, d'une part avec les services étatiques (Conférence du Rhin Supérieur), et d'autre part avec les élus locaux des trois pays.</p> <p>Ces instances permettent de mettre sur la table et d'échanger avec les représentants des deux autres pays sur des sujets communs importants du Rhin Supérieur, bien sûr la thématique de l'emploi transfrontalier, mais aussi et surtout l'ensemble des thématiques liées à l'emploi et qui peuvent constituer des freins : mobilité, bilinguisme, formation, statut et protection</p>
---------------------	---


	<p>sociale du frontalier, Cette mission est historiquement portée par le SDET, qui associe les autres services pour faire le lien, diffuser l'information, faire remonter des informations au croisement des enjeux départementaux. La mission du SDET consiste également à accompagner les élus départementaux qui siègent dans les organes de gouvernance de ces instances.</p>
--	--

PUBLIC VISE	<p>Les élus et services thématiques du Département.</p>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i> Poursuivre la mission assurée par le SDET jusqu'à aujourd'hui, et renforcer la circulation transversale des informations à destination des services concernés.</p> <p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)</i> Un planning annuel est établi par le SDET. L'information sur les thématiques est faite en fonction de l'ordre du jour et des thématiques abordées.</p> <p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i> 1 ETP - le chef de projet coopération transfrontalière Pas de cout additionnel généré par cette action. Cependant, le Département contribue au fonctionnement de la Conférence du Rhin Supérieur (environ 20 000 €/an - convention financière 2019-2022) et Conseil Rhénan (2675</p>
----------------------	---

	€/an 2019–2021).
	<i>Comment est financée l'action ?</i> <i>Sans objet</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i> Financement de ces instances par les partenaires de la coopération transfrontalière du Rhin Supérieur.
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> Pas d'indicateur de réalisation étant donné la récurrence des séances et le contenu de l'ODJ qui n'est pas fixé à l'avance.
	<i>Quel est le calendrier ?</i> <i>Planning annuel réalisé par le SDET.</i>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<p style="text-align: center;"><u>ACTION N° 4 B</u></p> <p style="text-align: center;"><u>5 novembre 2018</u></p>	<p>Mobiliser l'INFOBEST Kehl-Strasbourg pour informer le citoyen sur le statut du travailleur frontalier et recenser les obstacles à la frontière pour les faire remonter au niveau de la Conférence du Rhin Supérieur</p>
---	--

<p style="text-align: center;">REFERENCE PDEI</p>	<p>Intitulé de l'orientation stratégique</p>
	<p>Intitulé de l'objectif opérationnel</p>

<p style="text-align: center;">PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote</i></p> <p><i>SIDE</i></p>
	<p><i>Référent de l'action</i></p> <p><i>Audrey SCHLOSSER</i></p>
	<p><i>Autres directions concernées</i></p> <p><i>SDET - Coopération transfrontalière</i></p>
	<p><i>Partenaires concernés :</i></p> <p><i>Le réseau des INFOBESTs, particulièrement l'INFOBEST Kehl/Strasbourg, Conférence du Rhin Supérieur</i></p>


<p style="text-align: center;">PRESENTATION</p>	<p><i>Description de l'action</i></p> <p>L'INFOBEST est une instance au contact des citoyens, dispensant une information gratuite sur les questions transfrontalières, notamment celles que se posent les futurs travailleurs frontaliers avant de signer leur contrat.</p> <p>L'action consiste :</p> <ul style="list-style-type: none"> - à renforcer l'INFOBEST dans cette mission d'information du citoyen, - à lister les obstacles à la frontière recensés par les INFOBESTs pour faire remonter l'information au niveau des instances de coopération
--	---

	institutionnelle du Rhin Supérieur (Conférence du Rhin Supérieur et Conférence Intergouvernementale).
--	---

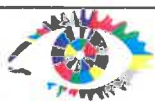
PUBLIC VISE	Tout citoyen confronté à une question transfrontalière.
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p>En lien avec le SDET - cellule coopération transfrontalière, s'appuyer sur</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>le réseau des INFOBESTS qui se réunit plusieurs fois par an</i> • <i>les partenaires de la Conférence du Rhin supérieur</i>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <p>Marche à suivre :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lors des réunions de travail du réseau des INFOBESTS, recensement de deux ou trois obstacles majeurs à la mobilité transfrontalière, avec élaboration d'un document qui éclaire par des exemples précis et qui propose si possible les premiers contours de solutions. • Lors de la réunion annuelle du réseau des INFOBESTS, transmission de ce travail aux partenaires franco-germano-suisse des INFOBESTS, pour réflexion commune et adoption. • Transmission de la liste des obstacles à la Conférence du Rhin supérieur, pour relayer à la Conférence Intergouvernementale qui

	se réunit à l'automne.
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i> Coût RH uniquement – le projet n'engendre pas de coût supplémentaire (pas de création de poste nécessaire).
	<i>Comment est financée l'action ?</i> Coût supporté par les partenaires des INFOBESTS et de la Conférence du Rhin supérieur, par le biais de leur contribution respective au fonctionnement de ces deux instances.
	<i>Y-a-t-il des financements européens ?</i> Non.
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> Deux indicateurs de réalisation du projet : <ul style="list-style-type: none"> • Document produit par le réseau des INFOBESTS avec une sélection d'obstacles à la frontière • L'inscription de ces points à l'ODJ de la Plénière de la CRS et/ou de la Conférence Intergouvernementale
<i>Quel est le calendrier ?</i> <ul style="list-style-type: none"> • Réunion de travail du réseau des INFOBESTS dans le courant de l'année, • Production de la liste des obstacles avant la fin de l'été • Conférence Intergouvernementale à l'automne 	

INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		

Résultats		



OBSERVATIONS DU REFERENT
DE LA FICHE

<u>ACTION N° 4 C</u> <u>5 novembre 2018</u>	Accueillir des apprentis allemands de l'Ortenaukreis à l'Hôtel du Département pour une découverte du monde professionnel côté français.
--	---

REFERENCE PDEI	Intitulé de l'orientation stratégique
	Intitulé de l'objectif opérationnel

PILOTAGE	<i>Direction pilote</i>
	<i>SIDE</i>
	<i>Référent de l'action</i>
	<i>Maud SANCHEZ-BRISCHOUX</i>
	<i>Autres directions concernées</i>
	<i>SDET - Coopération transfrontalière</i>
	<i>Partenaires concernés :</i>
	<i>Ortenaukreis, Eurodistrict Strasbourg/Ortenau</i>


PRESENTATION	<p>L'Ortenaukreis est la collectivité voisine du Bas-Rhin, de l'autre côté du Rhin, qui partage un certain nombre de problématiques communes avec le Département, pouvant donner lieu à des actions concertées sur des objectifs partagés, tels que la mobilité transfrontalière des jeunes et le bilinguisme, le transport et l'accès à l'emploi transfrontalier.</p> <p>La connaissance de la langue et de la culture de l'autre pays est une clé pour une mobilité professionnelle transfrontalière réussie.</p> <p>L'objectif est d'accueillir à l'Hôtel du Département en 2019 des apprentis allemands</p>
---------------------	---


	<p>pour de courts stages découverte, et ainsi ouvrir aux jeunes des perspectives outre-rhin dans la construction de leur parcours de formation, voir parcours professionnels.</p> <p>L'action se déroule en deux temps :</p> <ul style="list-style-type: none"> - accueil d'un groupe d'apprentis allemands à l'HDD, pour un premier contact avec notre collectivité et une découverte du site, - Accueil individuel des apprentis dans les services départementaux (à l'Hôtel du Département) pour un stage d'immersion de quelques jours.
--	---

PUBLIC VISE	Les apprentis en poste au Landratsamt à Offenburg (environ 20 à 25 personnes).
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p>Organisation de la rencontre en lien avec le service <u>Coopération transfrontalière</u> de l'Ortenaukreis.</p>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <p>Pas de gouvernance spécifique pour la mise en place de ce projet.</p>
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Temps de travail pour la préparation de la rencontre (coût RH du personnel des deux services coopération transfrontalière) - Logistique pour les apprentis : déplacement et frais de repas des apprentis pour midi
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Temps de travail pour la préparation de la

	<p>rencontre : financement par les deux collectivités.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logistique pour les apprentis : coût pris en charge par l'Eurodistrict Strasbourg/Ortenau
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i></p> <p>Non.</p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <p>-</p>
	<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <p>Action a eu lieu en 2018, le 27 septembre.</p>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<p><u>ACTION N° 4 D</u></p> <p><u>18 janvier 2019</u></p>	<p>Mobiliser le réseau EURES–T Rhin Supérieur comme source d’informations sur l’emploi transfrontalier, et comme lieu de contacts et d’échange avec les acteurs français allemands et suisses de l’emploi transfrontalier</p>
---	--

<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Intitulé de l’orientation stratégique</p>
	<p>Intitulé de l’objectif opérationnel</p>

<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote</i></p> <p><i>SIDE</i></p>
	<p><i>Référent de l’action</i></p> <p><i>Éliane GRISLIN</i></p>
	<p><i>Autres directions concernées</i></p> <p><i>SDET – Coopération transfrontalière</i></p>
	<p><i>Partenaires concernés :</i></p> <p><i>EURES–T</i></p>


<p>PRESENTATION</p>	<p>EURES–T Rhin Supérieur est un réseau transfrontalier tri-national des acteurs de l’emploi, chargé de favoriser la mobilité professionnelle transfrontalière dans le Rhin Supérieur. Ce réseau comprend es acteurs économiques, les instances chargées de l’emploi (Pôle Emploi pour la France), et les représentant des principales branches de métier.</p> <p>Le Département est partenaire de ce réseau depuis de nombreuses années, et contribue au travail de coopération avec Eures–T par INFOBEST Kehl/Strasbourg qu’il finance. Seul l’aspect administratif du réseau (convention, participation au Comité de Pilotage) est suivi par le SDET (anciennement le SRI).</p>
----------------------------	--


	<p>Le but de cette action est de mobiliser les personnes chargées de l'emploi transfrontalier aux réunions de travail/ateliers et Comité de Pilotage de ce réseau, comme:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sources d'informations sur le marché de l'emploi (état, tendances, information sur évolution législatives des deux autres pays). • Point de rencontre avec les acteurs de l'emploi des trois pays pour le renforcement des liens existants, et surtout de nouvelles connexion avec les acteurs de l'Allemagne et la Suisse.
--	--

PUBLIC VISE	<i>Tout citoyen bas-rhinois intéressé par un parcours</i>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i> Au SDET, la cheffe de projet Emploi Transfrontalier participe aux comités de pilotage du réseau EURES-T (2 par an) et communique les informations aux SAE (date de la Conférence Annuelle et thématique des ateliers proposés, dates des groupes de travail et des thématiques de travail de l'année), afin que le SAE puisse s'inscrire activement dans le travail de ce réseau.</p>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)</i> <i>Définir les personnes cibles au SAE et faire circuler l'information par mail (retour des CoPil)</i></p>
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i> Pas de cout additionnel, y compris RH.</p>
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i> Sans objet</p>

	<p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i></p> <p><i>Le réseau EURES-T est co-financé par l'Union Européenne. Dès l'origine, les deux Départements ont décidé de s'inscrire dans ce réseau, mais sans y apporter de co-financement. Les co-financements sont apportées notamment par le niveau national de chaque pays (Bundes Agentur für Arbeit, Pôle Emploi,...).</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <p><i>Livrables :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mail d'information transmis à l'issu de chaque CoPil par le SDET</i> • <i>Participation du SAE et du SDET à la Conférence annuelle.</i>
	<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <p><i>Mise en place dès l'année 2019 - bilan fin 2019 pour voir la pertinence de cette action, et son éventuelle poursuite.</i></p>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

AXE N° 1 : AGIR SUR LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF

OBJECTIF STRATEGIQUE : 1.2 Mieux Mobiliser le territoire

OBJECTIFS OPERATIONNELS : 1.2.1 Partager les diagnostics et les connaissances du territoire

(PROJET 5)

S'appuyer sur les stratégies d'aménagement du territoire



ENJEUX

Dans un contexte de mutation de la gouvernance territoriale (loi NOTRe, nouvelle délimitation des Régions, projet de collectivité européenne d'Alsace, Coopération transfrontalière), le Département est mobilisé pour porter les enjeux de développement et d'aménagement du territoire du Bas-Rhin et de l'Alsace, au regard de son rôle dans ces domaines (politiques d'aménagement et de développement, partenariats de projet et d'ingénierie avec les territoires, coopération transfrontalière, accès à l'emploi...)



Il s'agit notamment de porter les enjeux suivants dans le cadre de l'élaboration des schémas de développement et partenariats avec les collectivités d'Alsace :


- renforcer le positionnement au cœur de l'Europe de l'Alsace et de Strasbourg, capitale européenne ;
- conforter l'écosystème de développement des territoires, dans une dynamique transfrontalière ;
- assurer un développement équilibré des territoires au service des habitants.




TEMOIGNAGES

Idéalement si cela est possible

	ACTION PHARE		PARTENAIRES
Sélectionner l'action 2018		Insérer les logos	

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(5 A)	Identifier les enjeux d'aménagement et de développement du territoire
(5 B)	Apporter une connaissance anticipée des territoires (PPA - CDAC)
(5 C)	S'appuyer sur un réseau d'ingénierie pour un partage de connaissances

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

<u>ACTION N° 1</u>	Identifier et porter les enjeux d'aménagement du territoire
<u>Date de mise à jour</u>	14/01/2019

REFERENCE PDEI	Intitulé de l'orientation stratégique ?
	Intitulé de l'objectif opérationnel ?

PILOTAGE	Direction pilote : Délégation DGS à l'Attractivité et au Développement Durable
	Réfèrent de l'action : Aurélien Roques
	<i>Autres directions concernées : MADE, MRI</i>
	<i>Partenaires concernés : les élus du Département, les interlocuteurs Région, Etat, Eurométropole de Strasbourg, intercommunalités, SCOT</i>


PRESENTATION	<p>Dans le contexte de nouvelle gouvernance territoriale (création de la région Grand Est, élaboration de schémas régionaux, projet de collectivité européenne d'Alsace, coopération transfrontalière, grenelle des mobilités etc.), le Département est amené à porter les enjeux d'aménagement et de développement des territoires du Bas-Rhin et de l'Alsace, avec les collectivités partenaires (SCOTS, intercommunalités, Département du Haut-Rhin). Il s'agit notamment d'identifier et de partager des orientations pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - renforcer le positionnement au cœur de l'Europe de l'Alsace et de Strasbourg, capitale européenne ;
---------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - conforter l'écosystème de développement des territoires ; - assurer un développement équilibré des territoires au service des habitants.
--	---

PUBLIC VISE	Etat, Région, Union européenne, autorités publiques allemandes
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Réalisations opérationnelles :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>identification des enjeux d'aménagement et de développement du territoire (documentation, échanges en interne et avec des partenaires du Département)</i> - <i>Participation de la collectivité aux temps de concertation et contribution écrite aux schémas régionaux d'aménagement et de développement</i> - <i>Eléments de positionnement adressés aux élus pour porter les enjeux auprès des co-décisionnaires et partenaires (Etat, Région, Union européenne, SCOTs, Villes et Landers allemands...)</i> - <i>Contribution aux éléments écrits adressés aux co-décisionnaires transfrontaliers sur des orientations, projets ou sujets d'aménagement</i>
	<p><i>Modalités :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Réunions internes (équipe transversale autour de la délégation de la DGS, groupes de travail avec la MADE, la MRI, la MAPI et les élus)</i> - <i>Rencontre de partenaires (ADIRA, ADEUS,</i>

	<p><i>ATIP)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Temps d'étude des sujets et de préparation des éléments écrits</i> - <i>Consultation et analyse des orientations proposées par les interlocuteurs</i> - <i>Réalisation de cartographies et de récits en lien avec la MAPI</i> - <i>Organisation de la participation du CD67 aux séminaires et temps de concertation des schémas régionaux</i> - <i>Reporting de réunions</i>
	<p><i>Coût et montage : temps RH et ressources internes CD67</i></p>
	<p><i>SRDEII : fin 2016</i></p> <p><i>SRADDET : de février 2017 à fin 2019</i></p> <p><i>Cartographie des enjeux de transports : 2 productions fin 2017 et juillet 2018, à mettre à jour en 2019</i></p>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Avis sur le SRADDET	Qualitatif	
Actualisation cartographie des enjeux de transports	qualitatif	Chaque année
Analyse de documents de concertation et éléments de langage		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE	
---	--

<u>ACTION N° 2</u> <u>Date de mise à jour</u>	Information anticipée et territorialisée relative aux futures créations d'emplois émanant des projets examinés en CDAC
--	---

REFERENCE PDEI	CONNAITRE ET MOBILISER LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF FAVORISER LE DEVELOPPEMENT DU TERRITOIRE ET DE L'EMPLOI
-----------------------	---


PILOTAGE	<i>Direction pilote</i> MADE
	<i>Référent de l'action</i> Thierry TOUITOU
	<i>Autres directions concernées</i> Aucune
	<i>Partenaires concernés</i> Aucun

PRESENTATION	<i>Description de l'action</i> En suite des projets de structures commerciales qui sont examinés en CDAC, il s'agit pour la « Mission PPA » de transmettre au Service Accès à l'Emploi (SAE) une information anticipée et territorialisée sur les créations d'emplois envisagées dans ces projets.
---------------------	---

PUBLIC VISE	<i>A qui s'adresse cette action ?</i>
--------------------	---------------------------------------

	Aux BRSA via les Equipes emploi <i>Combien de personnes ?</i>
--	--

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i> Par transmission de l'information
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ?</i> Ne nécessite aucun moyen support
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i> ¼ h ETP par mois
	<i>Comment est financée l'action ?</i> Sans objet
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i> Non
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> Suites données à informations transmises par courriel
	<i>Quel est le calendrier ?</i> Selon organisation des CDAC

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE
---	---

<u>ACTION N° 3</u>	S'appuyer sur un réseau d'ingénierie pour la mutualisation des connaissances et des actions de développement
<u>Date de mise à jour</u>	21/01/2019

REFERENCE PDEI	Intitulé de l'orientation stratégique ?
	Intitulé de l'objectif opérationnel ?

PILOTAGE	Direction pilote : Délégation DGS à l'Attractivité et au Développement Durable
	Référent de l'action : Jean-Luc Jamet
	Autres directions concernées : MADE, MRI, MCT
	Partenaires concernés : les élus du Département, les structures d'ingénierie, communes et intercommunalités bas-rhinoises

PRESENTATION	<p>L'engagement départemental en matière d'ingénierie vise à accompagner, au titre de la solidarité territoriale, l'accès de tous les Bas-Rhinois à une prestation de développement, d'aménagement et d'urbanisme de qualité, quelle que soit la taille de leur commune.</p> <p>Le Conseil Départemental a décidé de consacrer un budget de 6,65 M € pour 2019 en matière d'ingénierie publique à destination des collectivités bas-rhinoises.</p> <p>C'est un domaine où historiquement le CD67 est</p>
---------------------	--

fortement impliqué, soit directement via ses services (routes, habitat, social, emploi, lecture publique...), soit en tant que partenaire et financeur de la plupart des structures intervenant dans l'aménagement, le développement des territoires, l'habitat, la culture...

Les objectifs de fond :

- . garantir un accès facilité et équitable des collectivités à l'ingénierie ;
- . renforcer le niveau d'expertise et la complémentarité de l'offre bas-rhinoise ;
- . porter les enjeux départementaux et de solidarité territoriale dans les instances de gouvernance des structures d'ingénierie.

Aujourd'hui il, il s'agit à la fois de :

- mobiliser l'ingénierie interne du Département : habitat, Assistance technique à la Voirie et à l'Aménagement, projets culturels et touristiques...
- constituer progressivement une offre complète en aménagement, urbanisme et habitat, offre destinée aux opérateurs : services techniques des collectivités, aménageurs, lotisseurs, promoteurs, bailleurs, ...
- donner accès, au titre de la solidarité territoriale, à tous les territoires du Bas-Rhin à une prestation de développement, d'aménagement et d'urbanisme de qualité, quelle que soit leur taille ;
- . accompagner les politiques départementales et les projets partenariaux co-construits et déclinés

	<p>dans les contrats départementaux ;</p> <ul style="list-style-type: none"> · poursuivre la montée en puissance du réseau en améliorant l'articulation, la mise en cohérence et la lisibilité de l'offre d'ingénierie des structures (ATIP, EPFA, ADT, ADIRA, CAUE, SYCOPARC, VIABITAT, Archéologie Alsace, SDEA ...) et des services du Département. <p>La complémentarité de l'offre de cette « chaîne d'ingénierie » se traduit dès la phase amont des projets (réflexion des collectivités sur le territoire, sur leurs projets et planification territoriale), puis leur conception et leur traduction opérationnelle (construction et travaux).</p>
--	---

PUBLIC VISE	Communes et intercommunalités bas-rhinoises
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE


Réalisations opérationnelles :

- *Réponses concrètes conjointes apportées aux sollicitations des collectivités pour leurs projets, par plusieurs structures d'ingénierie et, le cas échéant, par les services du département*
- *Réflexions et propositions de l'ensemble du réseau pour accompagner le bourg-centre de Sarre-Union dans sa volonté de renforcement de son attractivité*
- *Rencontre de travail départementale autour du transfert des ZAE aux intercommunalités bas-rhinoises (experts de l'ATIP, de l'ADIRA, de l'EPFA et des services départementaux)*
- *Offre de formation des élus et des services techniques construite autour de l'offre de l'ATIP en lien avec l'AMBR (AA, SDEA et ADT)*

Modalités :

- *Réunions collectives mensuelles des membres du réseau, coordonnées et co-animées par le Département (équipe transversale autour de la délégation de la DGS avec la MADE-SHL et la DAJ)*
- *Rencontres de travail et réponses collectives (structures d'ingénierie et services du Département) « à géométrie variable » en fonction des projets*
- *Séminaire interne (annuel) : pour partager les pratiques, mutualiser l'information et les projets, resserrer les liens entre les*

	<p><i>équipes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Présentation de l'offre du réseau aux élus départementaux : COMTHEM réunies de janvier 2018 et 2109, et « Kit – identité » des structures du réseau</i> - <i>Site internet « Le CD aux côtés des collectivités » : en cours de restructuration (en lien avec le chantier du site Web du Département)</i> - <i>Site extranet du réseau : pour faciliter les échanges, la mutualisation d'information et l'alimentation d'outils partagés (tableau de bord des opérations partenariales)</i> - <i>Comptes rendus des réunions</i> <p><i>Coût et montage : temps RH et ressources internes CD67</i></p>
--	--

INDICATEURS D'EVALUATION		
		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Réunions collectives mensuelles et séminaire annuel	Qualitatif	Chaque année
Offre de services aux collectivités (projets, formations,...)	qualitatif	Chaque année
Rencontres de travail départementales (thématiques spécifiques)	Qualitatif	Chaque année
Résultats		



OBSERVATIONS DU REFERENT
DE LA FICHE




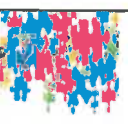

AXE N° 1 : AGIR SUR LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF


OBJECTIF STRATEGIQUE : 1.2 Mieux Mobiliser le territoire


OBJECTIF OPERATIONNEL : 1.2.1 Partager les diagnostics et les connaissances du territoire

(PROJET 6)

Soutenir les projets structurants

 <h3>ENJEUX</h3> <p>Soutenir les projets d'aménagement les plus structurants (Plate-formes Départementales d'activités) qui conditionnent le développement économique du Département et qui sont générateurs d'emplois.</p>	 <h3>TEMOIGNAGES</h3> <p>Ces projets d'aménagements structurants (PFDA) font l'objet de réunions de Comités de Pilotage auxquels le Département participe. Ces projets structurants font l'objet d'une enquête publique et de réunions publiques</p>
 <h3>ACTION PHARE</h3> <p>Soutenir les projets de développement métropolitain (Next-Med – infrastructures des transports – Wacken Europe)</p>	 <h3>PARTENAIRES</h3> <p>communauté de communes de SAVERNE - MARMOUTIER - SOMMERAU</p> 

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(6 A)	Développer les plateformes départementales d'aménagement
(6 B)	Soutenir les projets de développement métropolitain (Next-Med - infrastructures des transports - Wacken Europe)
(6 C)	Valoriser le développement de la Géothermie sur l'Alsace du Nord

	INDICATEURS D'ÉVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

<u>ACTION N° 1a</u>	Développer les plateformes départementales d'aménagement – Promouvoir une gouvernance économique territoriale concertée
<u>Date de mise à jour</u>	11/01/2019


REFERENCE PDEI	Connaître et mobiliser les ressources du territoire pour les rendre plus inclusif
	Favoriser le développement du territoire et de l'emploi

PILOTAGE	<i>Mission Aménagement, Développement et Emploi</i>
	<i>Référents: Nicolas JAMES et Marc HEIBEL</i>
	<i>Autres Directions : Délégations territoriales</i>
	<i>Partenaires concernés : Les 4 Communautés de Communes maîtres d'ouvrage des PFDA, Le Port Autonome de Strasbourg, l'ADIRA.</i>

PRESENTATION	<p><i>Acteur essentiel du développement territorial et de l'emploi, le Département a mis en place au milieu des années 2000 une politique d'aménagement économique du territoire visant à rationaliser une offre foncière de qualité aux entreprises dans un souci de solidarité territoriale.</i></p> <p><i>Le Département est actuellement engagé dans une démarche participative avec les intercommunalités maîtres d'ouvrage des PFDA pour relancer une dynamique autour de ces infrastructures économiques porteuses de</i></p>
---------------------	--

	<i>développement et de création d'emplois.</i>
PUBLIC VISE	<i>Les 4 Communautés de Communes maîtres d'ouvrage des PFDA, Le Port Autonome de Strasbourg, l'ADIRA.</i>

MISE EN ŒUVRE	<i>L'objectif est de consolider le positionnement du Département dans la gouvernance des PFDA. Le Département doit être perçu comme un facilitateur pour la mise en œuvre des opérations. Les partenaires doivent identifier les personnes ressources du Département (Chef de Projet, Référents de Mission, ingénieries) qui peuvent les assister dans la réalisation du projet.</i>
	<i>Coût de l'action : temps de travail du Chef de Projet et de personnes ressources.</i>
	<i>Suivi de l'action : participation du Département aux comités de pilotage, aux jurys de sélection des implantations d'entreprises.</i>
	<i>Calendrier : en fonction de l'avancement des travaux et de l'actualité des projets. Au minimum un COPIL / an / PFDA</i>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Nombre de COPIL	1 par PFDA	5
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<u>ACTION N° 1b</u>	Développer les plateformes départementales d'aménagement – Accompagner financièrement les opérations
<u>Date de mise à jour</u>	11/01/2019

REFERENCE PDEI	Connaître et mobiliser les ressources du territoire pour les rendre plus inclusif
	Favoriser le développement du territoire et de l'emploi


PILOTAGE	<i>Mission Aménagement, Développement et Emploi</i>
	<i>Référents: Nicolas JAMES et Marc HEIBEL</i>
	<i>Autres Directions : Finances et Affaires Juridiques</i>
	<i>Partenaires concernés : Les 4 Communautés de Communes maîtres d'ouvrage des PFDA, Le Port Autonome de Strasbourg, l'ADIRA.</i>


PRESENTATION	<i>Acteur essentiel du développement territorial et de l'emploi, le Département a mis en place au milieu des années 2000 une politique d'aménagement économique du territoire visant à rationaliser une offre foncière de qualité aux entreprises dans un souci de solidarité territoriale.</i>
	<i>Le Département est actuellement engagé dans une démarche participative avec les intercommunalités maîtres d'ouvrage des PFDA pour relancer une dynamique autour de ces</i>

	<i>infrastructures économiques porteuses de développement et de création d'emplois.</i>
PUBLIC VISE	<i>Les 4 Communautés de Communes maîtres d'ouvrage des PFDA, Le Port Autonome de Strasbourg, l'ADIRA.</i>

MISE EN ŒUVRE	<i>Fortement soutenues financièrement par le Département (près de 70 M€ d'engagements), ces infrastructures économiques ont permis l'implantation et le développement d'entreprises et la création de plusieurs centaines d'emplois.</i>
	<i>Les objectifs sont multiples :</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <i>- continuer à accompagner financièrement les opérations (subventions et/ou avances remboursables.</i> <i>- structurer et harmoniser les modalités de versement des aides départementales et de leur remboursement (idéalement sur 10 ans linéaires/adaptations au contexte local)</i> <i>- veiller à l'ajustement des prix de vente des terrains pour garantir l'équilibre économique des opérations et sécuriser les engagements financiers du Département.</i>
	<i>Coût de l'action : Le Département s'est engagé à hauteur de 69,5 M€ dont 54,3 M€ en avances remboursables et 15,2 M€ en subventions.</i>
	<i>À ce jour, 38,6 M€ ont déjà été versés aux EPCI dont 32 M€ en avances et 6,6 M€ en subventions.</i>
	<i>Suivi de l'action :</i>
	<i>- par la mise à jour des tableaux de bord et</i>

	<p><i>indicateurs financiers de chaque PFDA.</i></p> <p><i>- par l'évaluation et la mise à jour des contractualisations au regard de la situation réglementaire (Loi NOTRe, fiscalité professionnelle,...)</i></p>
	<p><i>Calendrier : en fonction de l'avancement des travaux et des versements des engagements financiers du Département.</i></p>

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Consommation des crédits	Montants inscrits au BP	
Taux de remboursement des avances	Montants inscrits aux échéanciers de remboursement	
Résultats		

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

NEXT-MED

Nextmed, le campus des technologies médicales de Strasbourg, regroupe au cœur du site des Hôpitaux Universitaires l'ensemble des acteurs impliqués dans le développement des produits médico-chirurgicaux: chirurgiens, chercheurs, ingénieurs et industriels.

L'enjeu est de positionner Strasbourg comme un centre d'excellence et de référence dans le domaine des technologies médicales sur la scène européenne et internationale (objectif d'implanter 50 entreprises, créer 1 300 emplois hautement qualifiés et former 10 000 professionnels par an).

Le Campus des technologies médicales se structure autour de l'IHU spécialisé dans la chirurgie guidée par image et de l'IRCAD dirigé par le professeur Marescaux ainsi que 4 sites d'accueil des entreprises spécialisées dans les technologies médicales : le Biocluster des Haras, la pépinière d'entreprises innovantes PH8, l'IRCAD 2 et le Technoparc.

Le Département a soutenu financièrement tous ces projets et poursuivra son appui au développement du campus (projet IRCAD 3).

LES INFRASTRUCTURES DE TRANSPORT

Le Département est acteur des grands projets qui améliorent les liaisons internationales et la desserte des grands équipements (aéroport d'Entzheim et port autonome) et continue d'intervenir pour certaines infrastructures routières (rocade sud, liaison aéroport – COS dont il assurera la maîtrise d'ouvrage). Cette implication est primordiale pour l'attractivité et l'accessibilité à la capitale européenne mais aussi pour faciliter la desserte des zones de développement et d'emplois de la locomotive économique du Bas-Rhin et de l'Alsace.

WACKEN EUROPE

La Ville et l'Eurométropole de Strasbourg développent un pôle dédié aux manifestations économiques et aux activités internationales sur le site du Wacken qui comprend :

- la modernisation et l'extension des deux équipements de la rencontre économique fonctionnant en totale synergie, le Palais de la Musique et des Congrès avec un nouveau Parc des Expositions,
- un programme tertiaire situé au cœur du quartier européen permettant la réalisation d'un véritable quartier d'affaires international, l'Archipel,
- un réaménagement des équipements sportifs de l'Ile aux sports.

Le Département a financé la modernisation du PMC (8 M€) et s'est engagé concernant le futur PEX à hauteur de 6,5 M€.

Il est aussi signataire du protocole visant à ériger un bâtiment qui sera proposé aux institutions européennes (la présence européenne c'est 28 000 emplois et de 800 millions d'euros de retombées économiques).


<p><u>ACTION N° 2</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p><i>Construction du Parc des Expositions</i></p> <p><i>10/10/2018</i></p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p><i>Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif</i></p> <p><i>Favoriser le développement du territoire et de l'emploi</i></p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Mission Aménagement, Développement et Emploi</i></p> <p><i>Référents: Marc HEIBEL et Yves STROZIK</i></p> <p><i>Autres Directions : Immobilier et Finances</i></p> <p><i>Partenaires concernés : Eurométropole, Région, Etat, Strasbourg Evénement, Relais Chantier, Pôle Emploi</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Dans un contexte compétitif entre les métropoles positionnées sur le marché de la rencontre économique, un nouveau parc des expositions est demandé par les acteurs économiques alsaciens en vue d'accueillir des salons, des congrès, des expositions d'un niveau international.</i></p> <p><i>Le projet de nouveau PEX intègre dans un projet plus global, "Wacken Europe", qui permettra la synergie entre les équipements avec le nouveau</i></p>


	<p><i>quartier d'affaires, la modernisation du PMC ainsi que la réalisation de l'île aux sports.</i></p> <p><i>Le PEX sera composé de cinq halls dont un sur le parking du PMC, ainsi que d'un parking en silo d'une contenance de 900 voitures.</i></p>
--	--

PUBLIC VISE	<p><i>Acteurs du Tourisme économique.</i></p> <p><i>Cette extension permettra avec le PMC de disposer d'une capacité d'accueil de 8 500 congressistes au lieu de 4 000 actuellement.</i></p> <p><i>Strasbourg a accueilli 38 salons en 2017 représentant près de 500 000 visiteurs.</i></p>
--------------------	---

MISE EN OEUVRE	<p><i>L'EMS assure la maîtrise d'ouvrage du projet et associe le Département aux différentes phases. Relais Chantier appuie l'EMS et les entreprises dans la mise en œuvre des clauses d'insertion des marchés. Pôle emploi est mandaté pour « les recrutements en nombre » au bénéfice en particulier du public en voie d'insertion.</i></p>
	<p><i>Coût : Le projet initial qui était de 186 M€ a été redimensionné par l'EMS à 86 M€</i></p>
	<p><i>Financements : ETAT: 3,8 M€ ; REGION: 10 M€ CD67 6,5 M€ ; EMS: 34,7M€ VILLE: 10 M € TOTAL : 65 M€ contractualisés</i></p>
	<p><i>Pas de financements européens mais les partenaires locaux se sont engagés dans le cadre du contrat triennal Strasbourg capitale européenne 2018-2020.</i></p>
	<p><i>Participation du Département au jury de</i></p>

	<i>concours et au comité de pilotage</i>
	<i>Calendrier : début des travaux en octobre 2019 et livraison des quatre premiers halls d'exposition prévue d'ici l'été 2021, celle du 5e hall et du parking silo à l'horizon 2022.</i>

INDICATEURS D'EVALUATION		
		
	Objectifs année 2018	Valeur cible en 2021
Réalisation	L'équipe de l'architecte japonais Kengo Kuma & Associates a été retenue par le jury du 22 août	Livraison des 4 premiers halls. Recrutement d'un public en voie d'insertion en lien avec les objectifs qui seront fixés dans les marchés publics

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE
	Coordination à assurer pendant tout le chantier entre les partenaires du Service Public de l'Emploi pour le recrutement des publics en voie d'insertion.

ACTION N° 3	Valoriser le développement de la Géothermie en Alsace du Nord
<u>Date de mise à jour</u>	

REFERENCE PDEI	Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif
	Favoriser le développement du territoire et de l'emploi. Développer le territoire pour générer de l'emploi

PILOTAGE	<i>Direction pilote</i> : Délégation du territoire Nord (DDG)
	<i>Référent de l'Action</i> : E. Bonnard
	<i>Ingénierie technique</i> : C. Baltzer, M. Heibel
	<i>Autres directions concernées</i> : Pas à ce jour
	<i>Partenaires concernés</i> : ES, Etat, Région, CC Outre-Forêt, Pays de Wissembourg et Plaine du Rhin, Ville de Wissembourg, PAS, 3A, ADIRA, Chambagri, ADEAN, ADEME, CCI, Eurodistrict Pamina...

PRESENTATION	<p>Forte de ses 2 premières centrales géothermiques exploitant depuis 2016 le potentiel géologique de l'Alsace du Nord à Soultz-sous-Forêts et Rittershoffen, Électricité de Strasbourg poursuit son engagement pour la transition énergétique avec le développement de nouvelles centrales de cogénération (électricité et chaleur) sur le canton de Wissembourg. ES y dispose de 2 permis exclusifs de recherche. Le sous-sol y présente en effet l'un des meilleurs potentiels en France métropolitaine avec de l'eau à 170° C à une profondeur de 3 000 mètres environ (contre 80 à 90° dans le Bassin Parisien par ex.).</p> <p>L'énergéticien alsacien a ainsi lancé en août-septembre 2018 une campagne géologique exploratoire 3D innovante pour déterminer l'emplacement des futurs forages en fonction des caractéristiques géologiques du sous-sol.</p> <p>Ces nouvelles centrales plus puissantes que les 2 déjà en activité représenteront un potentiel de développement économique pour le territoire du Nord Alsace que les élus locaux entendent mobiliser pleinement en faveur de l'emploi.</p> <p>Le Département du Bas-Rhin porte en maîtrise d'ouvrage, avec la participation financière de l'ES, de l'Etat, des collectivités locales, du Port Autonome de Strasbourg et</p>
---------------------	---

	<p>l'ingénierie des acteurs du développement du territoire (ADIRA, Agence d'Attractivité d'Alsace,...) une <u>mission de prospection internationale pour identifier des acteurs intéressés par la chaleur géothermale notamment pour leur processus de production.</u></p> <p>A ce jour, près d'une vingtaine a déjà pu faire part de leur intérêt pour cette offre de chaleur écologique, notamment dans le secteur de production d'insectes (alimentation animales), de micro-algues (complément alimentaire...) voire de fruits et légumes (culture sous serres...).</p> <p>Ces premières entreprises vont être <u>accompagnées en 2019 par l'ES et les agences de développement afin d'envisager la réalisation de projets d'implantation.</u></p> <p>La mission de prospection doit par ailleurs se poursuivre jusqu'à fin 2020 afin notamment d'accompagner les projets de nouvelles centrales géothermales de l'ES.</p>
--	--

<p>PUBLIC VISE</p>	<p>Entreprises consommatrice de chaleur dans leur processus de production et ayant un projet de développement de nouvelles unités de production ou d'extension d'unités existantes.</p> <p><i>De manière indirecte et à plus long terme, le</i></p> <p><i>Combien ?</i></p> <p>20 en 2017-2018 et 20 nouvelles en 2019-2020</p> <p>Taux d'implantation potentiel estimé par agences de développement : 1/20</p>
---------------------------	---

<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Suivi du prestataire de la mission de prospection avec le comité de pilotage et le comité technique - Travail spécifique sur l'accompagnement des prospects pour la concrétisation de projets d'implantation en lien avec ES, 3A, ADIRA et les collectivités locales concernées <p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 à 3 comités de pilotage / an. - 5 à 6 comités techniques par an. - Réunions de travail spécifiques (filrière agricole, mises
-----------------------------	---

en relation...) ponctuellement

- Travail de rédaction de supports, de mise en relation et accompagnement des projets d'implantation à prévoir sur les temps de travail des partenaires respectifs.

Calendrier :

2017-2018 : tranche ferme de la mission de prospection d'activités

Mai-juin 2018 : réflexion sur la filière agricole (chambagri/ES), suivi 10 premiers prospects par ADIRA/3A, premiers échanges avec Roquette sur chaleur retour de Rittershoffen

Sept-oût 2018 : étude sismique 3D par ES sur 2 PER pour localisation des forages

6/11/2018 : comité de pilotage de fin de tranche ferme et de lancement de la tranche optionnelle

2019-2020 : poursuite de la prospection d'entreprises

2018-2019 : poursuite des études ES de valorisation des centrales de Soultz et Rittershoffen

2^{ème} sem. 2019 : choix par ES des sites de nouveaux forages

2020 : instruction des autorisations ES de travaux miniers

2021 : forages sur Wissembourg

2022 : construction de nouvelles centrales

2023 : nouvelle livraison chaleur

Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?

Coût du prestataire en charge de la mission : 126 027 €
TTC

- Tranche ferme 2017-2018 : 89 3169 €

- Tranche optionnelle 2019-2020 : 36 708 €

Implications de RH des acteurs du comité technique : env. 2 j/mois en moy., partagés par ES, 3A, ADIRA, Chambagri notamment

Direction et chefferie de projet au sein du CD 67 : env.4j/mois en moy.


Comment est financée l'action ?

TTC	Tranche ferme 2017-2018 (71%)	% T1	Tranche conditionnelle 2019-2020 (29%)	% T2	Total	% total
Bürstner SA via le fonds de revitalisation du territoire	35 000 €	39%	0 €	0%	35 000 €	28%
CC Outre-Forêt	8 207 €	9%	6 793 €	19%	15 000 €	12%
CC Plaine du Rhin	8 207 €	9%	6 793 €	19%	15 000 €	12%
CC Pays de Wissembourg	8 207 €	9%	6 793 €	19%	15 000 €	12%
Ville de Wissembourg	2 735 €	3%	2 265 €	6%	5 000 €	4%
Electricité Strasbourg	5 471 €	6%	4 529 €	12%	10 000 €	8%
Port Autonome de Strasbourg	2 735 €	3%	2 265 €	6%	5 000 €	4%
Total cofinanceurs	70 562 €	79%	29 438 €	80%	100 000 €	79%
Département du Bas-Rhin	18 757 €	21%	7 270 €	20%	26 027 €	21%
Total	89 319 €	100%	36 708 €	100%	126 027 €	100%

Y a-t-il des financements européens ?

Non

Rencontre bilan

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE	



AXE N° 1 : AGIR SUR LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF



OBJECTIF STRATEGIQUE : 1.2 Mieux Mobiliser le territoire


OBJECTIF OPERATIONNEL : 1.2.2 Impliquer les partenaires en faveur de l'emploi et de l'inclusion


(PROJET 7)

Utiliser les Contrats départementaux comme leviers pour l'emploi

 <h3>ENJEUX</h3> <p>Développer l'emploi dans le cadre des engagements des opérateurs financés via les conventions liées aux contrats départementaux :</p> <ul style="list-style-type: none">• Partir des atouts et des besoins du territoire et de ses habitants pour consolider en proximité et en partenariat l'écosystème de l'emploi et l'accompagnement des personnes• Consolider le partenariat entre le Département et l'ensemble des acteurs institutionnels, associatifs et privés et l'approche transversale au sein du Département	 <h3>TEMOIGNAGES</h3>
---	--

 <h3>PROJET PHARE</h3>	 <h3>PARTENAIRES</h3> <p>ICD67, PNRVN, Communauté de Communes Hanau-La Petite Pierre, Commune de la Petite-Pierre</p>
---	--

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(7 A)	Mobiliser une offre de service du SIDE aux pilotes des contrats départementaux
(7 B)	Valoriser les métiers du bâtiment dans le cadre du chantier du château de La Petite-Pierre
(7 C)	Intégrer des BRSA au montage du festival « Au Grès du Jazz »

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

ACTION N° 7 A <u>Date de mise à jour</u>	OFFRE DE SERVICE DU SIDE DANS LE CADRE DES CONTRATS DEPARTEMENTAUX
---	---

REFERENCE PDEI	<i>CONNAITRE ET MOBILISER LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF</i>
	Développer le territoire pour générer de l'emploi

PILOTAGE	<i>Direction pilote : CPH/Anne Chevanne</i>
	<i>Référent de l'action : à revoir</i>
	<i>Autres directions concernées : toutes notamment les pilotes des contrats départementaux et les DDG</i>
	<i>Partenaires concernés : ADIRA, chambre consulaire, opérateurs inclusion, socio-pro, professionnels, Pole Emploi, IAE, tous les signataires des contrats et conventions s'y rapportant, les employeurs publics et privés du territoire</i>


PRESENTATION	<ul style="list-style-type: none"> • <i>il s'agit de proposer une offre de service aux pilotes de projet retenus dans le cadre des contrats départementaux</i> • <i>Et d'outiller les conseillers emploi et les référents territoriaux pour qu'ils puissent relayer une information de premier niveau</i>
---------------------	---


	<i>aux pilotes en matière d'offre d'inclusion emploi.</i>
--	---

PUBLIC VISE	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• Bénéficiaires : BRSA, jeunes 16/25 ans, bénévoles, personnes bénéficiant de RQTH, demandeurs d'emploi en fin de droits.</i> <p><i>Combien de personnes ?</i></p>
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p><i>Mise en place d'une équipe projet et analyse en revue de projet mission</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Sélection des contrats départementaux emblématiques dans la base AIME</i> <i>Relecture et analyse des contrats afin de proposer une contrepartie insertion /emploi.</i> ➤ <i>Le SIDE vient en appui technique aux pilotes sur cette partie.</i> <i>Transmission aux pilotes des éléments de langage à porter lors des rencontres avec les opérateurs, maitres d'œuvre, etc.... lors des échanges en territoire.</i> ➤ <i>Un accompagnement des porteurs de projet est prévu en lien avec les structures d'insertion et acteurs locaux : Mission Locale,</i>

	<i>Opérateurs d'insertion professionnelle financés par le SAE, les associations et entreprises d'insertion, le Relais Chantier pour les clauses d'insertion, le conseiller emploi formation.</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ? Cout RH : inclus dans les missions du CE</i>
	<i>Comment est financée l'action ? /</i>
	<i>Ya-t-il des financements européens ? /</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ? Tableau de suivi « contrats départementaux MADE »</i>
	<i>Quel est le calendrier ? 2018/2021</i>

INDICATEURS D'EVALUATION		
		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

ACTION N° 7 B Date de mise à jour	Valoriser les métiers du bâtiment dans le cadre de la rénovation du château de La Petite-Pierre
--	--

REFERENCE PDEI	Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif
	Mieux mobilier le territoire

PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Référent de l'action : RT MADE et MEJS, conseillers emploi, CTI,</i>
	<i>Autres directions concernées : MEJS (CTVA)</i>
	<i>Partenaires concernés : PNRVN, entreprises locales, Mission Locale pour l'Emploi</i>


PRESENTATION	<p><i>Description de l'action</i></p> <p><i>Dans le cadre des travaux de restauration du château de la Petite-Pierre, la présente action propose de valoriser ce chantier exemplaire de restauration :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- Développement de partenariat entre le CD 67, le PNRVN et les établissements scolaires et professionnels pour valorisation du chantier</i> <i>- Intervention du SAE auprès des entreprises impliquées sur le chantier</i>
---------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Présentation de l'offre « Circuit court de l'emploi » et du vivier de BRSA et publics « halo » (seniors, TH...) aux entreprises</i> - <i>Valorisation des filières artisanales présentes au Château auprès des BRSA du territoire</i> - <i>Développer les partenariats avec les établissements scolaires (stage de découverte Métiers pour les classes de 4^{ème} et 3^{ème}, filières d'excellence, Lieux d'Art et de Culture dans les collèges...)</i>
--	---

<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i> <i>BRSA et public « halo », jeunes et adultes suivis par la Mission Locale, collégiens du territoire</i> <i>Combien de personnes ?</i> <i>A définir</i></p>
---------------------------	---

<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p><i>Travail de proximité des équipes du SAE avec le porteur du projet et les entreprises travaillant sur le château et les public BRSA et « halo » du territoire.</i></p> <hr/> <p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i> <i>Réunion à prévoir avec les entreprises et les conseillers emploi / CTI du territoire pour déterminer le niveau de réponse à adopter e</i></p>
-----------------------------	---

	<i>terme d'offre de service</i> <i>Mise en œuvre par le SAE (voire la MEJS pour la partie stage collégien) pour la sélection des candidats</i> <i>Temps de rencontres avec les publics concernés et suivi des actions à définir</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i>
	<i>Temps de travail des équipes du SAE</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> <i>Mise en place d'indicateurs permettant la mesure des actions entreprises (nombre de personnes accueillies, type de prestations réalisées...)</i>
<i>Quel est le calendrier ?</i> <i>Mise en œuvre : janvier 2019</i> <i>Evaluation : janvier 2020</i>	

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		



OBSERVATIONS DU REFERENT
DE LA FICHE

ACTION N° 7 C	
<u>Date de mise à jour</u>	

Intégrer des BRSA au montage du festival « Au Grès du Jazz »

REFERENCE PDEI	Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif
	Mieux mobilier le territoire

PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Référent de l'action : Conseillers Emploi du territoire en lien avec la Mission Locale pour l'Emploi de Strasbourg</i>
	<i>Autres directions concernées : MCT</i>
	<i>Partenaires concernés : PNRVN, Commune, ComCom, association « Au Grès du Jazz », Mission Locale.</i>


PRESENTATION	<i>Sur le modèle de l'action menée en 2018 par la Mission Locale pour l'Emploi de Strasbourg, la présente action propose d'intégrer quelques BRSA à la préparation et au déroulement du Festival « Au Grès du Jazz » en août 2019. Les stagiaires seront intégrés à différentes actions : découverte des missions du PNRVN, organisation d'un spectacle, régie son et lumière, accueil et billetterie, animation, logistique, entretien et mise</i>
---------------------	---


	<i>en place...</i>
--	--------------------

PUBLIC VISE	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i></p> <p><i>BRSA du territoire intéressés par les métiers de l'événementiel (culture et spectacle)</i></p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p> <p><i>2 à 3 BRSA volontaires</i></p>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p><i>Travail avec le PNRVN, l'association organisatrice du Festival et la Mission Locale afin de définir dans quelles conditions les BRSA peuvent être accueillis.</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <p><i>Vérifier avec la Mission Locale les conditions d'accueil des stagiaires BRSA ainsi que la mise en place d'une convention (service civique ? contrat Parcours Emploi Compétence ?).</i></p>
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p> <p><i>Coût de l'accompagnement quotidien des BRSA lors de leur période de stage</i></p>
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i></p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p>

	<i>Mise en place d'indicateurs permettant la mesure des actions entreprises (nombre de jeunes intégrés dans la démarche, nombre d'orientations validées...)</i>
	<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <p><i>Mise en place courant 2019 pour l'édition 2019 du Festival (août). A définir pour les éditions suivantes.</i></p>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

AXE N° 1 : AGIR SUR LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF

OBJECTIF STRATEGIQUE : 1.2 Mieux Mobiliser le territoire

OBJECTIF OPERATIONNEL : 1.2.2 Impliquer les partenaires en faveur de l'emploi et de l'inclusion

(PROJET 8)

Développer les liens avec les entreprises



ENJEUX

Pour répondre à des enjeux de dynamique territoriale et de solidarité, de santé, de sécurité sanitaire et d'insertion sociale et professionnelle, à partir de cinq thématiques partagées.

Répondre aux besoins structurels des entreprises bas-rhinoises tout en favorisant le retour à l'emploi des BRSA. Faire converger l'offre et la demande de travail.

Outil de qualification et parcours de formation
Accompagnement socio professionnel pour la sécurisation des parcours



TEMOIGNAGES

Idéalement si cela est possible



ACTION PHARE

Sélectionner l'action 2018



PARTENAIRES

- Le Département du Bas-Rhin (MCT, MESJ, MADE dont le LDA67, le Service Accès à l'Emploi et le Service Environnement et Aménagement des Territoires)
- L'ADIRA
- l'ARIA, les experts et les réseaux d'entreprises de l'ARIA,
- les 150 entreprises de l'industrie alimentaire, adhérentes de l'ARIA
- La Chambre d'Agriculture
- selon la nature des actions co-construites, les partenaires et opérateurs externes volontaires de chacun des organismes signataires ainsi que leurs publics (Ex : Agence Attractivité Alsace).



aempleo



BAS RHIN



	ACTIONS OPERATIONNELLES
(8 A)	Renforcer les actions avec l'ADIRA
(8 B)	Suivre la convention signée avec l'ARIA
(8 C)	Promotion des relations employeurs : partenariat organismes professionnels (CCI, CMA, Chambre d'agriculture, Synthec ...)
(8 D)	Développer les actions avec les groupements et associations d'employeurs

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

ACTION N° 8 A <u>Date de mise à jour</u>	Mobiliser pleinement l'ADIRA pour l'insertion par l'activité
---	---

REFERENCE PDEI	Connaître et mobiliser les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif
	Favoriser le développement du territoire et de l'emploi

PILOTAGE	<i>Direction pilote : Secteur Inclusion, Développement et Emploi</i>
	<i>Référent de l'action : Anne CHEVANNE</i>
	<i>Autres directions concernées :</i>
	<i>Partenaires concernés : Chambres consulaires, Partenaires du SPI : Région, Pôle Emploi</i>

PRESENTATION	<p><i>L'ADIRA contribue à promouvoir auprès des chefs d'entreprises la nouvelle plateforme numérique Job Connexion.</i></p> <p><i>Les conseillers emploi assureront le retour à l'emploi des personnes BRSA, qualifiées et proche de l'emploi, en analysant les besoins de compétences de employeurs signalés par les chargés de développement de l'Adira .</i></p>
---------------------	---

PUBLIC VISE	
--------------------	--

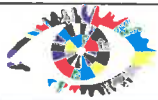
	<p><i>Les chefs d'entreprises et les DRH du département</i></p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p>
--	--

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Promotion de l'offre de service du SAE lors des contacts réguliers et projets d'implantation de nouvelles entreprises</i></p>
	<p><i>Support de communication lié à l'ouverture de la plateforme numérique prévue en mars 2019.</i></p> <p><i>Communication sur le site et dans la newsletter de l'Adira</i></p> <p><i>Réunion avec les clubs de DRH, les rencontres APR</i></p>
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p> <p><i>Evaluer le temps de travail/ agents</i></p>
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i></p> <p><i>A hauteur des 5% de la subvention du CD 67 fléchés pour l'inclusion</i></p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ? non</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <p><i>Tableau de bord et statistiques de la plateforme numérique</i></p>
	<p><i>Démarrage prévu en mars 2019</i></p>



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		4000 / an
Résultats		



OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<p>ACTION N° 8 B</p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Ensemble pour l'avenir des collégiens bas-rhinois ! (ARIA)</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Axe 1 : 1.2.2 Impliquer les partenaires en faveur de l'emploi et de l'inclusion ;</p> <p>Développer les liens avec les entreprises</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>MESJ</i></p> <p><i>Agnès CARAPITO</i></p> <p><i>Autres directions concernées</i></p> <p><i>Toutes les missions du Département</i></p> <p><i>ARIA</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Description de l'action</i></p> <p>Dans le cadre de la convention entre le Département du Bas-Rhin et l'ARIA : Informer le réseau des entreprises de l'ARIA de l'existence de la plate-forme « Stages de 3^{ème} » pour contribuer à collecter une offre large et diversifiée de stages de 5 jours sur l'ensemble du territoire, et pour rendre la plateforme opérationnelle dès la rentrée scolaire 2019.</p> <p>Les objectifs sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - permettre, en territoires, l'accès à des stages de proximité (tonicité du maillage socio-économique), - impliquer les entreprises de l'industrie agro-alimentaire dans l'accueil de stagiaires pour faire découvrir des métiers et constituer des viviers de compétences réactifs (contribuer à l'insertion professionnelle des jeunes par

	<p>l'accueil en stage, l'apprentissage, la formation et le recrutement),</p> <ul style="list-style-type: none"> - offrir à des collégiens la possibilité d'accéder à des stages choisis, de trouver la meilleure adéquation entre leurs centres d'intérêts, leur projet professionnel, leur cursus de formation et leur activité professionnelle.
--	--

<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - aux entreprises de l'industrie agro-alimentaire appartenant au réseau ARIA - aux collégiens bas-rhinois en recherche de terrains de stage et à leur famille - aux collègues. <p><i>Combien de personnes ?</i></p> <p>L'évaluation pourrait se fonder sur un nombre de personnes. Cependant, l'objectif réel est de permettre à des familles de trouver dans leur territoire des réponses à leur besoin de stages de 3^{ème}. Il est également de permettre à des entreprises de trouver de futures compétences locales.</p> <p>L'évaluation de l'utilité du dispositif pourrait être évaluée sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - des données territorialisées (dans quelles zones y a-t-il le plus de besoins et le plus de réponses et inversement) - des retours des familles (collégiens et familles : la difficulté ou la facilité de l'utilisation du dispositif et les suggestions d'ajustements, est-ce que tous les collégiens ont un stage ? un impact sur les choix (réels ou subis) ou en matière d'orientation professionnelle est-il repéré ? Cette plate-forme constitue-t-elle une aide pour les familles
---------------------------	--

	<p>et les collégiens ?)</p> <ul style="list-style-type: none"> - des retours des collèges (la difficulté ou la facilité de l'utilisation du dispositif et les suggestions d'ajustements, est-ce tous les collégiens ont un stage ? un impact sur les choix (réels ou subis) en matière d'orientation professionnelle est-il repéré ? Cette plate-forme constitue-t-elle une aide pour les professionnels des collèges, notamment sur une meilleure connaissance des entreprises locales, des métiers et des compétences recherchées ?) - des retours des entreprises (la difficulté ou la facilité de l'utilisation du dispositif et les suggestions d'ajustements, l'accueil de stagiaires géographiquement proches est-il facilitateur pour repérer et former des compétences ? redonne-t-il du contenu et du sens au stage de 3^{ème} ?...) - L'évolution de l'utilisation dans la durée (en termes de chiffres, de diversification des entreprises, du nombre de collèges intéressés, de l'élargissement des métiers à découvrir, d'amélioration de l'ergonomie de la plate-forme) - L'évolution du partenariat : les collèges accueillent-ils plus d'entreprises dans leurs murs ? Des visites d'entreprises sont-elles organisées ?
--	--

<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ? Mail d'information à diffuser par l'ARIA et à accompagner auprès de ses adhérents</i></p>
-----------------------------	--

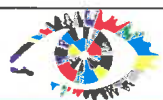
	<i>Intervention des conseillers emploi pour sensibiliser les entreprises à l'intérêt de repérer de futurs salariés par l'accueil de stagiaires</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ? Pas de coûts directs portés par le SIDE, sauf en termes de temps de transversalité, de suivi, d'évaluation et d'ajustements.</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ? Des outils seront élaborés en articulation avec la MESJ</i>
	<i>Quel est le calendrier ?</i> <i>2019 : utilisation de la plate-forme pour constituer une offre de stages dès septembre</i> <i>2020 : bilan intermédiaire avec l'ARIA, les collèges et la MESJ-constats- ajustements pour la rentrée scolaire de septembre</i> <i>2021 : bilan global avec l'ARIA, les collèges et la MESJ – poursuite ou non du partenariat avec l'ARIA</i>



INDICATEURS D'ÉVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
	Des offres de stage dans tous les territoires du département	Pas de territoires sans offres de stage de 3 ^{ème}
	Expérimentation du dispositif: connaissance des problèmes techniques et des besoins auxquels la plate-forme peut apporter de meilleures ou de nouvelles réponses	Dispositif en constante évolution et en constante évaluation grâce aux retours des utilisateurs (entreprises, collégiens et leurs familles, collègues).
Résultats	<ul style="list-style-type: none"> -Tous les collégiens utilisateurs de la plate-forme ont-ils un stage ? - Toutes les offres de stage génèrent-elles des candidatures ? - La plate-forme constitue-t-elle une aide pour : <ul style="list-style-type: none"> . les collégiens et leurs familles (stages choisis, non subis et de proximité, facilitant une orientation professionnelle), . les entreprises (repérage de motivations et de 	Selon bilan final, poursuite ou non

	<p>compétences pour de futurs recrutements en apprentissage, en intérim, ...)</p> <p>. les professionnels des collèges (meilleure connaissance des entreprises locales, de leurs exigences, des métiers et des compétences attendues pour une meilleure orientation)</p>	



OBSERVATIONS DU REFERENT
DE LA FICHE

La Parole (témoignages):

Aux collégiens

Aux entreprises

Aux collègues


<p><u>ACTION N° 8 C</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Promotion du réseau employeurs : partenariat organismes professionnels (CCI, CMA, Chambre d'agriculture, Synthec ...)</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>CONNAITRE ET MOBILISER LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF FAVORISER LE DEVELOPPEMENT DU TERRITOIRE ET DE L'EMPLOI</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote : SIDE</i></p> <p><i>Référent de l'action : SAE / SDET</i></p> <p><i>Autres directions concernées : /</i></p> <p><i>Partenaires concernés : ADIRA ; chambres consulaires ; Maison de l'emploi ; opérateurs professionnels ; SIAE.</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Description de l'action</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Identification des personnes référentes (SAE/SDET) par les partenaires employeurs ; spécialisation des interlocuteurs par secteurs d'activité.</i> - <i>Participation des personnes référentes aux réunions, conférences, ateliers, visites organisées par les partenaires employeurs et les branches professionnelles.</i> - <i>Anticipation, définition et compréhension des besoins de recrutement.</i> - <i>Prospection active ou relais</i>


	<p><i>d'information (veille) : information sur les projets de recrutement. Analyse des besoins et réponse quant à la faisabilité du sourcing candidats compte tenu des compétences attendues.</i></p> <p><i>- Développement du partenariat départemental avec la chambre d'agriculture pour permettre aux BRSA d'accéder aux opportunités d'emploi qu'offrent ce secteur. Montage de formations ciblées, liens avec les entrepreneurs têtes de réseaux, investissement des emplois saisonniers avec enchainements de missions possibles.</i></p>
--	--

PUBLIC VISE	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Employeurs + BRSA</i></p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i>
	/
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	/
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i>
	<i>Cout RH : inclus dans les missions du CD</i>
<i>Comment est financée l'action ?</i>	
/	
<i>Y a-t-il des financements européens ?</i>	

	/
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>
	<i>Tableau de bord SAE</i>
	<i>Quel est le calendrier ?</i>
	<i>2018-2021</i>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE	

<u>ACTION N° 8 D-1</u>	Projet collectif de placement des BRSA Contournement Ouest de Stasbourg (COS)
<u>Date de mise à jour</u>	

REFERENCE PDEI	CONNAITRE ET MOBILISER LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF
	FAVORISER LE DEVELOPPEMENT DU TERRITOIRE ET DE L'EMPLOI

PILOTAGE	<i>Direction pilote : SIDE</i>
	<i>Référent de l'action : SAE</i>
	<i>Autres directions concernées : Mission Aménagement, Développement et Emploi : Secteur Environnement et Aménagement des Territoires</i>
	<i>Partenaires concernés : ARCOS, SOCOS, Relais Chantiers, Pôle Emploi, la Région Grand EST, l'Etat</i>

PRESENTATION	<p><i>Dans le cadre d'événements de placement BRSA ; rencontre de l'offre et de la demande d'emploi. (Chantier du Contournement Ouest de Strasbourg (COS)) :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- Apporter un appui technique aux acteurs du partenariat afin d'identifier les allocataires du RSA en capacité de prendre un emploi (analyser la situation vis-à-vis de l'emploi ; aider à la mise en lumière des compétences). Si besoin, animation</i>
---------------------	--

	<p><i>d'ateliers techniques de recherches d'emploi : préparation à l'entretien et CV.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Assurer une prospection ciblée en fonction des allocataires du RSA pris en charge par les acteurs locaux (opérateurs professionnels ; PE) et des spécificités économiques et sociales du bassin d'emploi.</i>
--	--

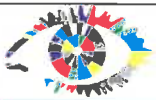
PUBLIC VISE	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i></p> <p><i>BRSA + employeurs</i></p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i>
	/
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	/
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i>
	<i>Cout RH</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i>
	<i>/Poste Conseiller Emploi FSE</i>
<i>Y a-t-il des financements européens ?</i>	
<i>/FSE</i>	
<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>	
<i>Tableau de bord fournit par l'entreprise.</i>	
<i>Quel est le calendrier ?</i>	
<i>Durée du Chantier</i>	



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		



OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<u>ACTION N° 8 D-2</u>	Assurer la mise à l'emploi du public BRSA.
<u>Date de mise à jour</u>	


REFERENCE PDEI	Assurer un droit à un parcours sécurisé vers et dans l'emploi.
	insérer et maintenir dans l'emploi

PILOTAGE	<i>Direction pilote : SIDE</i>
	<i>Référent de l'action : SAE</i>
	<i>Autres directions concernées</i>
	<i>Partenaires concernés : GEIQ, Fédérations TP et Bâtiment, Compagnons du Devoirs, AFPA, IFRB</i>

PRESENTATION	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Proposer les offres d'emploi recueillies aux acteurs de l'emploi et de l'insertion du territoire.</i> - <i>Organiser le recrutement pour le compte de l'employeur en assurant la mise en relation avec les BRSA : analyse de la situation au regard de l'emploi et des compétences.</i> - <i>Favoriser la montée en compétences des candidats en situation de travail par un tutorat externe en apportant des conseils en matière de formation et d'appui managérial. Assurer la médiation en cas de difficultés.</i>
---------------------	--

PUBLIC VISE	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i> <i>BRSA + employeurs</i></p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i> /
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i> /
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i> <i>Cout RH : inclus dans les missions du CD</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i> <i>/Poste Conseiller Emploi FSE</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i> <i>/ FSE</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> <i>Tableau de bord</i>
	<i>Quel est le calendrier ?</i> <i>2018-2021</i>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE
---	---



CONTENTS



AXE N° 1 : AGIR SUR LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF

OBJECTIF STRATEGIQUE : 1.2 Mieux Mobiliser le territoire

OBJECTIF OPERATIONNEL : 1.2.2 Impliquer les partenaires en faveur de l'emploi et de l'inclusion

(PROJET 9)
Coordonner la stratégie emploi

 <p>ENJEUX</p> <p>Meilleure articulation des politiques d'insertion et de l'emploi de la ville de Strasbourg et de l'EMS en lien avec les différents partenaires.</p>	 <p>TEMOIGNAGES</p> <p>Idéalement si cela est possible</p>
---	--

 <p>ACTION PHARE</p> <p>Sélectionner l'action 2018</p>	 <p>PARTENAIRES</p> <p>Insérer les logos</p>
--	--



ACTIONS OPERATIONNELLES

(9 A)	Le volet métropolitain : La stratégie Strasbourg Eco 2030
(9 B)	Coordonner la stratégie de l'emploi : le Service public de l'emploi de proximité (SPEP)
(9 C)	Animer le territoire de l'EMS : ETE et ATP1



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

<u>ACTION N° 9 A-1</u> <u>Date de mise à jour</u>	Coordination avec Strasbourg Eco 2030, la stratégie de développement économique sur le territoire de l'Eurométropole de Strasbourg
--	---

REFERENCE PDEI	Elaborer un cadre de travail transversal et partenarial
	Intitulé de l'objectif opérationnel

PILOTAGE	<i>Direction pilote</i> <i>EMS – Ville – CD67</i>
	<i>Référent de l'action</i>
	<i>Autres directions concernées</i>
	<i>Partenaires concernés</i> <i>Tous les partenaires Strasbourg Eco 2030 : Région, Etat, Université, CCI AE, CMA, CRESS, ADEUS, Maison de l'Emploi, ADIRA</i>

PRESENTATION	<p><i>Il s'agit d'ajuster la gouvernance et de coordonner la démarche du PTEI avec la stratégie Strasbourg Eco 2030.</i></p> <p><i>Le département étant partie prenante de Strasbourg Eco 2030, il s'agit de</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>porter les sujets du PTEI dans les instances territoriales existantes (réunion technique mensuel du comité opérationnel, réunion politique du comité stratégique semestrielle). Dans le cadre de Strasbourg Eco 2030, la thématique Emploi et Compétence se pilote dans le cadre du SPEP (Service Public de l'Emploi de Proximité). A noter, également une participation à l'instance technique mise en place par la Région Grand Est au niveau local sur le volet formation (CTDC – Comité territorial des Emplois et des Compétences)</i> - <i>Organiser une rencontre politique tripartite Ville / Eurométropole / Département pour piloter la démarche de collaboration dans le cadre du PTEI</i> - <i>Formaliser et signer, à l'instar du POCE avec la Région, un document stratégique avec le Département posant les principaux enjeux du territoire et modalités du partenariat et notamment</i>
---------------------	--

	<p><i>l'articulation entre le PTEI et Strasbourg Eco 2030. Ce document stratégique pourrait lier Département, Ville et Métropole.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Mise en place d'une instance de coordination politique sur le suivi de ses engagements. Cette instance devra par ailleurs, permettre d'ajuster les enjeux au fil du temps, en fonction de l'évolution des besoins et ds actualités.</i>
--	---

PUBLIC VISE	<p><i>Les acteurs du développement économique et de l'emploi sur le territoire. Cette action concerne la gouvernance du projet et son articulation sur le territoire.</i></p>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p><i>Mobilisation à l'Eurométropole de plusieurs ressources (réfèrent Emploi – DDEA / Chef de projet Strasbourg Eco 2030 / DDEA + DSS)</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ?</i></p>
	<p><i>Pas de cout direct.</i></p> <p><i>Mobilisation des équipes dans la formalisation du document</i></p> <p><i>Mobilisation des équipes pour participation aux instances de travail / de coordination</i></p>
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i></p> <p><i>RAS</i></p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i></p> <p><i>RAS</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <p><i>Au travers des instances stratégiques Strasbourg Eco 2030 + d'une instance spécifique tripartite.</i></p>
	<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <p><i>Objectif de formalisation du document stratégique d'ici fin 2019 + mise en place de l'instance de pilotage.</i></p>



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		



OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<u>ACTION N° 9 A-2</u>	Participation et suivi de la démarche partenariale Strasbourg Eco 2030
<u>Date de mise à jour</u>	04/02/2019

REFERENCE PDEI	Intitulé de l'orientation stratégique ?
	Intitulé de l'objectif opérationnel ?

PILOTAGE	Direction pilote : MADE
	Référent de l'action : Michaël Niess
	<i>Autres directions concernées : MADE, MRI</i>
	<i>Partenaires concernés : les élus du Département, l'Eurométropole et la Ville de Strasbourg, la Région, l'Etat, la CCI, la CMA, l'Université de Strasbourg, l'ADIRA, la Maison de l'Emploi, la CRESS, l'ADEUS</i>


PRESENTATION	<p>Dans un contexte de nouvelle gouvernance territoriale, le Département est amené à co-porter l'aménagement, le développement et l'emploi dans les territoires du Bas-Rhin et de l'Alsace, aux côtés des différentes collectivités.</p> <p>En tant que capitale européenne et métropole économique, Strasbourg joue un rôle important pour conforter l'écosystème de développement, dans une logique d'équilibre avec l'ensemble des territoires bas-rhinois.</p> <p>La feuille de route Strasbourg Eco 2030 vise à renforcer le positionnement de Strasbourg comme métropole européenne et rhénane, ses fonctions productives et industrielles, son</p>
---------------------	---

	<p>économie de la connaissance et ses fonctions de proximité. Elle s'appuie sur les fondamentaux économiques : l'emploi et les compétences, l'entrepreneuriat, l'innovation, les infrastructures et équipements économiques.</p> <p>Il s'agit également de positionner et rendre visible la réussite de Strasbourg en France, en Europe, voire au niveau mondial. C'est notamment le sens d'une action spécifique déployée en matière de marketing territorial.</p> <p>La gouvernance de Strasbourg Eco 2030, associant toutes les collectivités et agences concernées, doit permettre, par un travail en réseau, de partager des informations stratégiques, de bénéficier d'une culture commune du territoire et de mettre en cohérence les actions de chacun pour le développement du territoire.</p>
--	---


<p>PUBLIC VISE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Collectivités territoriales et forces vives de Strasbourg - Cibles particulières liées au marketing territorial
---------------------------	--

<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Réalisations opérationnelles :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Tableau de bord des actualités du territoire par thématiques de Strasbourg Eco 2030, réalisé par les services de la ville et de l'Eurométropole de Strasbourg, et chiffres clés ADEUS/Ursaaf, alimentant les échanges entre collectivités</i> - <i>temps d'échanges techniques mensuels</i>
-----------------------------	--

	<p><i>Strasbourg Eco 2030, groupe de travail sur le marketing territorial, comités stratégiques animés par les élus (2/an).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>suivi des opérations liées à la stratégie (hub de transport, SPEP, Enseignement supérieur et recherche, infrastructures et grands équipements, ADIRA etc.)</i>
	<p><i>Modalités :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Recueil des informations du CD67 à partager aux membres de la gouvernance</i> - <i>Préparation des comités opérationnels et stratégiques</i> - <i>Diffusion des informations issues des comités Strasbourg Eco 2030 auprès des personnes concernées (reporting) et suites à donner</i>
	<p><i>Coût et montage : temps RH et mobilisation indirecte de moyens financiers sur des opérations liées à Strasbourg Eco 2030</i></p>
	<p><i>Comités opérationnels : chaque début de mois</i> <i>Comités stratégiques : tous les 6 mois</i> <i>Marketing territorial : 4/an, variable selon la vie du projet</i></p>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Mise en cohérence de l'offre territoriale en matière d'aménagement, de développement et d'emploi sur l'Eurométropole de	qualitatif	

Strasbourg		
Articulation PDEI/Strasbourg Eco 2030	qualitatif	
Partage des tableaux de bord et informations de Strasbourg Eco 2030		
Résultats		
Indicateurs économiques et d'emploi	+ 1 350 emplois/an sur l'EMS	

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<u>ACTION N° 9 B</u>	Coordonner la stratégie emploi : le Service Public de l'Emploi de Proximité (SPEP)
<u>Date de mise à jour</u>	


REFERENCE PDEI	Elaborer un cadre de travail transversal et partenarial
	L'inclusion, une responsabilité des acteurs entre alliance et confiance

PILOTAGE	<i>Direction pilote</i> Etat – Région – CD67 - EMS
	<i>Référent de l'action :</i> Alexandra LUTTER-SCHMITT, représentante CD au SPEP
	<i>Autres directions concernées</i> EMS : DDEA, DSS
	<i>Partenaires concernés</i> L'Etat (DIRECCTE) la Région, le Département, l'Eurométropole, Pôle emploi, la Maison de l'emploi et les Missions locales

PRESENTATION	<i>Description de l'action</i> Le Service public de l'emploi de proximité (SPEP) est une instance de travail partenariale pilotée par l'Etat qui réunit la Région, le Département, l'Eurométropole, Pôle emploi, la Maison de l'emploi et les Missions locales. Créé en 2015, il vise à améliorer l'efficacité de la politique publique de l'emploi sur le bassin de l'Eurométropole. Ils sont réunis autour de 4 priorités communes : - l'accès à l'emploi pour les habitants des QPV, - l'accès à l'emploi transfrontalier, - le développement de l'emploi dans les filières dynamiques ou en tension, - l'impulsion de solutions d'activité pour les publics les plus en difficultés. Ces priorités font l'objet d'un pilotage partagé entre les différents membres du SPEP. En fonction de l'actualité, des groupes de travail sont chargés de développer des actions sur ces sujets tout au long de l'année, avec toutes les parties prenantes de l'emploi (acteurs publics, entreprises, associations).

PUBLIC VISE	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i> Les acteurs de l'insertion socio-professionnelle (institutionnels, associatifs et entreprises).</p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p>Cette instance est mise en place depuis 2015 avec des groupes de travail réguliers et un pilotage politique une à deux fois par an.</p>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <p>Chacune des priorités est traitée dans le cadre d'un groupe de travail qui se réunit toutes les 4 à 6 semaines, ouvert aux acteurs du territoire en fonction des sujets abordés à l'ordre du jour.</p>
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p>
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i></p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i></p> <p>Financement possible par le FSE pour l'animation du SPEP.</p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <p>Mise en place d'indicateurs en 2018 et qui restent à développer COPIL politique</p>
	<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <p>En continu</p>

INDICATEURS D'ÉVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		

Résultats		



OBSERVATIONS DU REFERENT
DE LA FICHE

<u>ACTION N° 9 C</u>	Animer le territoire de l'EMS
<u>Date de mise à jour</u>	

REFERENCE PDEI	Elaborer un cadre de travail transversal et partenarial
	L'inclusion, une responsabilité des acteurs entre alliance et confiance

PILOTAGE	<i>Direction pilote</i> EMS : Direction des territoires, DSS-AST-service insertion Ville, MASP-UTAMS
	<i>Référent de l'action</i> Ville/EMS - DSS : Coralie Mury ; Bernadette Valentin CD : Nathalie Mangallon ; Elisabeth Pfister
	<i>Autres directions concernées</i> DDEA (EMS), MADE (CD)
	<i>Partenaires concernés</i> Tous les acteurs et opérateurs de l'insertion sociale et professionnelle des territoires


PRESENTATION	<i>Description de l'action</i> Les Ateliers Territoriaux des partenaires de l'insertion (ATPI, Stammtischs...) à l'échelle des différents territoires de l'EMS, sont les instances partenariales des acteurs de l'insertion dont l'objectif est l'échange d'informations, la connaissance des acteurs et l'élaboration d'actions en réponse aux besoins spécifiques des territoires.
	L'Equipe technique emploi , réseau partenarial de l'insertion socioprofessionnelle et de l'emploi, composé de référents insertion de la ville et de TSI de l'EMS, de travailleurs sociaux des associations référentes rSa, de pôle emploi, des organismes référents professionnels et de conseillers emploi du département. Objectifs de ces instances : -Créer une dynamique partenariale des acteurs de l'insertion à l'échelle d'un territoire ou de manière


	<p>transversale à l'échelle de l'eurométropole, en partant d'un diagnostic partagé, en identifiant les besoins émergents non couverts par le droit commun, en vue de construire sur un mode collaboratif des actions facilitants le retour à l'emploi.</p> <p>-Optimiser les actions existantes.</p>
--	--

PUBLIC VISE	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i></p> <p>Les partenaires de l'insertion des territoires de l'EMS</p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p> <p>Variable selon les territoires ou les thématiques abordées</p> <p>Ex : pour l'ETE de 20 à plus d'une centaine, avec une moyenne de participation d'une quarantaine.</p>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p>ETE : Planification annuelle de rencontres mensuelles à trimestrielles</p> <p>ATPI : en fonction des besoins des territoires</p>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ?</i></p> <p>Mise en place de plannings annuels, réunions plénières, groupes de travail, équipes projets,</p> <p>Mise en place de plans d'actions en interne (marché public) ou en partenariat avec les acteurs</p>
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p> <p>Subventions (CD+Ville), mise à disposition de personnel (CTI, Chargés de mission Ville, RUT, référents insertion/TSI)</p>
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i></p> <p>Subventions, marchés et mise à disposition</p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i></p> <p>FSE pour les actions mises en place par l'ETE</p>

	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <p>Pour les actions mises en place par l'ETE : Bilan annuel, intermédiaire, final ou six mois après la fin de l'action.</p>
	<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <p>Annuel</p>

INDICATEURS D'EVALUATION		
		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
	Sortie positive pour les actions de mobilisation	50% de sortie positive
Résultats	Création et animation du réseau des acteurs et opérateurs. Meilleure coordination. Mise en place d'actions partenariales adaptées	A définir

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE



AXE N° 1 : AGIR SUR LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF

OBJECTIF STRATEGIQUE : 1.2 Mieux Mobiliser le territoire

OBJECTIF OPERATIONNEL : 1.2.3 Innover au service du développement, de l'emploi et de l'inclusion

(PROJET 10)

Faire du Bas-Rhin un laboratoire d'innovations sociales et territoriales

 <h4>ENJEUX</h4> <ul style="list-style-type: none">• Expérimenter la mise en œuvre du Service Public de l'Insertion sur ce territoire• Modéliser la démarche circuit-court de l'emploi et l'installer durablement• Coordonner l'ingénierie d'études et d'analyse du territoire : forces et faiblesses du tissu économique local• Coordonner les acteurs économiques et opérateurs socio-professionnels du canton• Favoriser la montée en compétences et le retour à l'emploi des publics en insertion, BRSA, et des collégiens et jeunes 18/25 ans inscrits à la Mission Locale, demandeurs d'emploi, salariés des SIAE, bénévoles, plus de 55 ans...• Proposer une activité pour tous (emploi, insertion, bénévolat...)	 <h4>TEMOIGNAGES</h4> <p>Les acteurs et les bénéficiaires de cette action</p>
--	--

 <h4>ACTION PHARE</h4> <p>Démontrer l'efficacité du circuit-court de l'emploi</p>	 <h4>PARTENAIRES</h4> <p>Les CTI, TSI, opérateurs de l'accompagnement social et professionnel, la Mission Locale, Pôle Emploi, les branches professionnelles, les OPCO, la Région Grand Est, l'Adira et les chambres consulaires.</p> 
--	---



ACTIONS OPERATIONNELLES

- 10 A -	Expérimenter le circuit-court de l'emploi sur le canton de Mutzig
- 10 B -	Expérimenter le circuit-court de l'emploi sur un QPV de l'EMS
- 10 C -	Expérimenter le circuit-court de l'emploi sur Brumath Basse Zorn
- 10 D -	Travailler sur les niches d'emploi : Patrimoine architectural-Entretien des bancs(EMS)-Wangen mur d'enceinte (Sud)
- 10 E -	Développer la collaboration avec le réseau Alumni et l'Espace Avenir de l'UNISTRA



INDICATEURS D'EVALUATION


	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		


<p><u>ACTION N° 10 A</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u> <u>10.12.2018</u></p>	<p><i>Le circuit- court de l'emploi sur un territoire démonstrateur, le canton de Mutzig</i></p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Diagnostiquer et mettre en emploi les Brsa</p> <p>Insérer et maintenir dans l'emploi</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote Service d'accès à l'Emploi</i></p> <p><i>Référent de l'action : Anne CHEVANNE</i></p> <p><i>Autres directions concernées</i> <i>La MASP, la MAPPI, la MADE</i></p> <p><i>Partenaires concernés : en interne le référent territorial, la CTI et les TSI.</i> <i>En externe : les opérateurs de l'accompagnement social et professionnel, l'Adira</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Le canton de Mutzig et la haute vallée de la Bruche constituent un territoire singulier, où résident 670 personnes bénéficiant du revenu de solidarité active, 390 à ce jour ont un référent de parcours désigné par le CD 67</i></p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i> <i>Les BRSA accompagnés ou non du canton, le public halo</i></p>

	<i>Combien de personnes ? 700 environ</i>
--	---

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i>
	<i>Lancement de la nouvelle offre de service par le Président du Conseil Départemental dans le cadre du nouveau site Internet et de l'offre e-service</i> <i>Plan de communication sur tous les supports de la collectivité</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i> <i>Coût financier :</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i> <i>FAPI à hauteur de 30 000 €</i> <i>Pour des actions de mobilisation portées par la Mission Locale de Molsheim permettant de mixer les publics : jeunes, BRSA et personnes dans le halo</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ? non</i> <i>hormis le cofinancement FSE du poste du conseiller emploi</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> <i>Rencontre sur invitation des personnes non accompagnées et de celles inscrites à Pôle Emploi</i> <i>Suivi statistique par cohorte</i>

	<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <p><i>Démarrage 1^{er} trimestre 2019 après validation du PCD, puis montée en charge</i></p>

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<u>ACTION N° 10 C</u>	
<u>Date de mise à jour</u>	
Plateforme locale pour l'emploi Brumath Basse Zorn	

REFERENCE PDEI	Assurer un droit à un parcours sécurisé vers et dans l'emploi
-----------------------	--

PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Référents de l'action : Nathalie Kaiser et Gaëlle Le Jan</i>
	<i>Autres directions concernées : MASP</i>
	<i>Partenaires concernés : Région Grand Est, SIAE du territoire Nord, Pôle Emploi Schiltigheim, chargé de développement économique de ma communauté de communes de la Basse-Zorn et de la Communauté d'Agglomération de Haguenau (CAH), ADIRA, Mission Locale Alsace du Nord.</i>

PRESENTATION	<p>Coordonner l'offre d'ingénierie et recenser la demande en main d'œuvre pour favoriser l'emploi des publics en insertion BRSA, jeunes, demandeurs d'emploi, salariés des SIAE sur le territoire du PSL.</p> <p>Recenser les besoins en main d'œuvre et en formation pour proposer une offre coordonnée aux personnes en recherche d'emploi et aux entreprises.</p>
---------------------	--

PUBLIC VISE	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i></p> <p>BRSA, jeunes suivis par la MLO, salariés des SIAE, entreprises et artisans du territoire.</p> <p>Combien de personnes ?</p>
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p>Action en cours.</p>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ?</i></p> <p>Rencontre groupe projet</p>
	<p>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</p>
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i></p> <p>Pas de financement spécifique</p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i></p> <p>Non</p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <p>Equipe projet Nathalie Kaiser, Gaëlle Le Jan, Catherine Paul-Hardouin, Emma Ndocko Nkeng, Etienne Bonnard, Marie-Christine Barth.</p> <p>Comité de pilotage partenarial externe (membres du groupe de PSL Emploi Insertion).</p>
<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <p>Eté 2018 : diagnostic Public, Entreprises et SIAE.</p> <p>Octobre 2018 : présentation des résultats lors du PSL Emploi Insertion et définition de la méthodologie à suivre.</p>	

<u>ACTION N° 10 D</u> <u>Date de mise à jour</u>	Mettre en place un ingenierie afin de developper l'emploi
---	--

REFERENCE PDEI	Intitulé de l'orientation stratégique
	Intitulé de l'objectif opérationnel

PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Référent de l'action/ MADE</i>
	<i>Autres directions concernées : MASP, MCT</i>
	<i>Partenaires concernés : opérateurs et communes</i>

PRESENTATION	<p><i>Description de l'action</i></p> <p><i>Les territoires sont pourvus de niches d'emploi inexploitées. Il est proposé d'appuyer des porteurs de projet qui souhaiteraient développer des activités génératrices d'emploi soit en accompagnant à trouver des salariés soit en favorisant les groupements d'employeurs. Un modélisation de l'accompagnement et du cadre pourrait être proposées et permettrait de trouver des emplois cachés.</i></p> <p><i>Les secteurs visés sont le patrimoine architectural, les festivals, l'entretien des bancs communaux.....Le CD développerait une ingénierie spécifique pour ce type de projet.</i></p>
---------------------	--

	<i>Voir aussi fiche EMS/VDS Projet Working First</i>
--	--

PUBLIC VISE	<i>A qui s'adresse cette action ?</i> <i>Combien de personnes ?</i>
--------------------	--

<p><u>ACTION N° 10 D-2</u> Date de mise à jour</p>	<p>LES VENDANGES</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>AGIR sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif Favoriser le développement du territoire et DYNAMISER l'emploi. Mieux Mobiliser le territoire opérationnel</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p>Direction pilote MADE Réfèrent de l'action CE/CTI Autres directions concernées MASP Partenaires concernés Elus/opérateurs/TS</p>
<p>PRESENTATION</p>	<p>Description de l'action le Département souhaite inscrire des actions locales et territoriales dans une démarche évolutive, en réponse à des problématiques issues de diagnostics de territoire et de besoins exprimés par des entreprises. Constat : un besoin toujours plus élevé de main-d'œuvre, pour les vendanges et des difficultés à trouver des vendangeurs. Afin de répondre aux besoins des vignerons et à l'impératif de proximité, le Département organise une réunion collective d'information et de recrutement co-construite avec le syndicat des vignerons indépendants, co-portée entre la MASP et la MADE et piloté par l'élue locale. Aussi, il est proposé de mettre en œuvre cette démarche pour répondre aux besoins des viticulteurs et remettre au travail ponctuellement certains BRSA dans une</p>

	<p>logique de parcours et de lien social les personnes accompagnées dont les BRSA. une mobilisation des viticulteurs et BRSA en amont de l'action. Pour les BRSA, il pourrait être envisagé une préparation physique aux métiers agricoles par exemple. Il conviendrait de disposer en amont des offres d'emploi ;</p> <p>le SYNVIRA pourrait proposer des formations d'accueil du public bénéficiaire du RSA pour les viticulteurs par le biais d'immersion</p> <p>la poursuite du suivi des BRSA vendangeurs dans une logique de parcours : l'idée est de poursuivre la mobilisation vers et dans l'emploi des BRSA repérés à l'action de Barr, mais également de ceux qui ont fait les vendanges sur d'autres territoires afin de consolider leur parcours professionnel, soit dans le domaine agricole, soit dans un domaine qui correspond à leur potentialité. Ce suivi est proposé par le conseiller emploi en lien avec le référent de la personne.</p>
--	---

PUBLIC VISE	<p>A qui s'adresse cette action ? BRSA/DE/JEUNES Combien de personnes ?</p>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<p>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</p> <ul style="list-style-type: none"> -Information collectives sur 3 lieux sur les territoires Sud (À définir) - Rencontre entre les viticulteurs et les demandeurs d'emplois - mobilisation plus globales des viticulteurs via le syndicat <p>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ?</p> <ul style="list-style-type: none"> *Bilan de l'action expérimentale de 2018 *rencontre avec le SYNVIRA, afin de définir les modalités de 2019
----------------------	--

	Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?
	Comment est financée l'action ?
	Budget convivialité lors des informations collectives
	Y a-t-il des financements européens ?
	Comment va-t-on suivre l'action ?
	Quel est le calendrier ? Décembre 2018 : bilan 2018 Janvier 2019 Participation conseillé départemental aux AG SYNVIRA Février /rencontre Directeur Syndicat/CE/CTI Avril envoi courrier aux viticulteurs Juin relance des besoins ???? Juillet réunion collective. Août/septembre : mise à l'emploi du public et accompagnement à la levée des freins



INDICATEURS D'ÉVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation	3 actions collectives	
Résultats	Nombre de personnes vendangeurs	



OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

--

<u>ACTION N° 10 E</u>	Développer la collaboration avec le réseau Alumni et l'Espace Avenir de l'UNISTRA
<u>Date de mise à jour</u>	

REFERENCE PDEI	Intitulé de l'orientation stratégique
	Favoriser le développement du territoire et de l'emploi

PILOTAGE	<i>Mission Aménagement, Développement et Emploi</i>
	<i>Référents : Florence CLOST, Pierre KUSTNER</i>
	<i>Autres directions concernées : DRH</i>
	<i>Partenaires concernés : UNISTRA</i>


PRESENTATION	<i>Description de l'action</i>
	<p><i>Dans le cadre de la démarche de renouvellement du partenariat CD67/UNISTRA, la thématique de l'accès à l'Emploi constitue une priorité.</i></p> <p><i>L'objectif est de créer une coopération active entre les deux structures.</i></p> <p><i>Intérêt pour :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Le CD67 : Mobiliser les bénéficiaires du RSA diplômés de l'UNISTRA de l'existence du réseau Alumni et des services offerts, Apporter la connaissance des entreprises</i>


	<p><i>et acteurs économiques du Bas-Rhin</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>L'UNISTRA : Bénéficiaire du réseau entreprises des services départementaux et de l'expertise sectorielle des conseillers emplois, disposer de plus de lieux de stages et d'emploi.</i> <p>Les axes suivants pourront être approfondis :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Développement de la relation avec le réseau Alumni : Connaissance du public diplômé et bénéficiaire du RSA : partage de fichiers. Revue de situation, orientation vers interlocuteur/opérateur le plus adapté et aide à l'insertion des diplômés BRSA. Dépôt d'offres de stages, offres d'emploi, participation à des After work, Job Dating. - L'UNISTRA est un employeur majeur du Bas-Rhin, Partenariat à développer entre la DRH UNISTRA et le SAE du CD67 (information des offres à pourvoir), pour encourager l'embauche de BRSA.

<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>Services départementaux en charge de la politique de l'emploi /Services universitaires et, en finalité, aux étudiants primo arrivants dans le dispositif du RSA</i></p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p>
---------------------------	--

<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p><i>Entretiens de travail avec l'UNISTRA en vue de la définition de la coopération/ coordination</i></p>
-----------------------------	---

	<i>optimisée à mettre en place</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	<i>Combien coûte l'action? (y compris RH)? Moyens constants</i>
	<i>Comment est financée l'action?</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens?</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action?</i>
	<i>Quel est le calendrier? 2019</i>

INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

AXE N° 1 : AGIR SUR LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF

OBJECTIF STRATEGIQUE : 1.2 Mieux Mobiliser le territoire

OBJECTIF OPERATIONNEL : 1.2.3 Innover au service du développement, de l'emploi et de l'inclusion

(PROJET 11)

Susciter l'engagement responsable des entreprises



ENJEUX

Disposer d'une meilleure connaissance du champ de l'économie sociale par les décideurs, les acteurs économiques et la population bas-rhinoise.

Faire de l'économie sociale et solidaire un levier pour le développement local : créer de la plus-value économique locale et de l'activité.



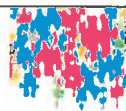
TEMOIGNAGES

Idéalement si cela est possible




ACTION PHARE


Sélectionner l'action 2018



PARTENAIRES

Insérer les logos

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(11 A)	Développer l'Economie Sociale et Solidaire
(11 B)	Renover les clauses sociales
(11 C)	Développer les marchés d'insertion
(11 D)	Réfléchir aux actions de Mécénat

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

ACTION N° 11 A <u>Date de mise à jour</u>	L'ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE COMME LEVIER DU DEVELOPPEMENT TERRITORIAL
--	--

REFERENCE PDEI	AGIR SUR LES RESSOURCES DU TERRITOIRE POUR LE RENDRE PLUS INCLUSIF
	MIEUX MOBILISER LE TERRITOIRE

PILOTAGE	<i>Direction pilote MADE/SIDE</i>
	<i>Référent de l'action : CMission ESS du SIDE</i>
	<i>Autres directions concernées : toutes les missions du CD (MASP, MEJS...)</i>
	<i>Partenaires concernés : -La Chambre régionale de l'économie sociale et solidaire -Alsace Active -Les acteurs de l'ESS (associations, coopératives, entreprises de l'insertion par l'activité économique...)</i>


PRESENTATION	<p><i>Le Conseil Départemental souhaite donner toute sa place à l'économie sociale et solidaire dans la palette des outils favorisant l'insertion des publics fragiles et, ce faisant, favoriser le développement local et la cohésion sociale.</i></p> <p><i>1. La meilleure connaissance du champ de</i></p>
---------------------	--


	<p><i>l'économie sociale par les décideurs, les acteurs économiques et la population bas-rhinoise.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>intégrer les préoccupations de l'économie sociale et solidaire dans l'exercice de l'ensemble de ses compétences.</i> - <i>initier une dynamique interne et externe permettant de réfléchir à une mobilisation plus forte des acteurs de l'économie sociale et solidaire pour la mise en œuvre de ses compétences (connaissance des acteurs, ...).</i> - <i>Faciliter le développement économique local et la mise en synergie des acteurs du champ de l'économie sociale et du secteur marchand.</i> <p>2. Créer de la plus-value économique locale et de l'activité :</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>sélectionner des territoires sur lesquels pourraient être expérimentés des supports de coopération entre acteurs du champ de l'économie sociale et solidaire et du secteur marchand.</i> - <i>Accompagner la création éventuelle de pôles territoriaux de coopération économique (PTCE) en réponse aux forces et aux faiblesses des territoires concernés.</i>
--	--

PUBLIC VISE	<i>Tous les Bas-Rhinois, et plus particulièrement les BRSA.</i>
--------------------	---

--	--

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>
	<i>Quel est le calendrier ?</i>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE
Confirmer la place de l'économie sociale et solidaire comme modèle économique favorisant l'insertion des personnes en situation de précarité.

Mettre en place plusieurs projets opérationnels permettant de développer l'activité et l'innovation sociale sur le département et dans les territoires.





AXE N° 2 : CONSTRUIRE UN DISPOSITIF DE PILOTAGE DES PARCOURS D'INSERTION DES BENEFCIAIRES DU REVENU DE SOLIDARITE ACTIVE


OBJECTIF STRATEGIQUE : 2.1 Améliorer le service rendu aux usagers et Optimiser les décisions


OBJECTIF OPERATIONNEL : 2.1.1 Améliorer le service rendu dans la gestion

(PROJET 12)

Encourager la participation des usagers

 <p>ENJEUX</p> <p>Piloter et maitriser les parcours d'insertion des BRSA : Inclure les usagers et améliorer leur participation au dispositif du RSA.</p>	 <p>TEMOIGNAGES</p> <p>Idéalement si cela est possible</p>
 <p>ACTION PHARE</p> <p>S'assurer de la CTRSA comme garant du respect des droits et devoirs des BRSA.</p>	 <p>PARTENAIRES</p> <p>MADE/MASP/département RSA ville de Strasbourg/Usagers/Opérateurs professionnels et sociaux/Pôle Emploi.</p>

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(12 A)	Dynamiser le comité des usagers
(12 B)	Veiller à la participation des BRSA en CTRSA

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

ACTION N° 12A Date de mise à jour	Dynamiser le comité des usagers
--	--

REFERENCE PDEI	Agir sur les ressources du territoire pour leprendre plus inclusif
	Mieux mobiliser le territoire


PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Référent de l'action : Christine FERRON SCHMIEDEN</i>
	<i>Autres directions concernées : DIRCOM / MASP</i>
	<i>Partenaires concernés : département RSA ville de Strasbourg, opérateurs professionnels et sociaux, usagers, entreprises,...</i>

PRESENTATION	<p><i>Le comité des usagers est une instance prévue au code l'action sociale et des familles.</i></p> <p><i>Un comité des usagers a été installé à titre expérimental au Département du Bas-Rhin et a notamment permis une refonte des courriers à destination des bénéficiaires.</i></p> <p><i>Fin 2017, constat a été posé d'une nécessaire redynamisation du comité des usagers, les membres historiques n'étant plus dans le dispositif pour diverses raisons (sorties vers</i></p>
---------------------	---

	<i>l'emploi,....).</i>
--	------------------------

PUBLIC VISE	<i>Bénéficiaires du RSA</i>
--------------------	-----------------------------

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ? La question de la redynamisation du comité des usagers a déjà fait l'objet d'une réflexion dans le cadre de l'Université d'été de l'INET. Les modalités et les formes de mobilisation au sein du comité des usagers pourront sur cette base être travaillées courant 2019.</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Equipe projet</i> - <i>Réunions</i> - <i>Concertations</i>
	<i>Coût de l'action : non connu</i>
	<i>L'action est financée par CD</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ? non</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Comité de pilotage</i> 	
<i>Développement en 2019</i>	

 INDICATEURS D'ÉVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

--	--	--



**OBSERVATIONS DU REFERENT
DE LA FICHE**

ACTION N° 12 B	
<u>Date de mise à jour</u>	Veiller à la participation des BRSA en CTRSA

REFERENCE PDEI	Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif
	Mieux mobiliser le territoire

PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Référent de l'action : Sandra HEILMANN</i>
	<i>Autres directions concernées : MASP</i>
	<i>Partenaires concernés : département RSA ville de Strasbourg, opérateurs professionnels et sociaux, usagers, Pôle Emploi.</i>

PRESENTATION	<p><i>La CTRSA est l'instance chargée de l'orientation des BRSA vers le référent adapté à leurs besoins. Elle est également chargée de proposer la réduction du droit des BRSA en cas de non-respect du CER.</i></p> <p><i>Les BRSA sont représentés en CTRSA.</i></p> <p><i>Procédure de recrutement des représentants BRSA a été définie comme suit :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- proposition des candidatures en information collective par le biais d'un formulaire à renseigner par le candidat</i> <i>- formation organisée par le Conseil</i>
---------------------	--

	<p><i>Départemental</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Engagement de participer aux CTRSA pendant une durée d'une année et nomination en tant que titulaire ou suppléant pour cette période - Avis et éclairage sur les situations - Connaissance et respect du Règlement intérieur et des règles de déontologie. <p><i>Il y aura appel à candidature selon les besoins.</i></p>
--	--

PUBLIC VISE	<i>BRSA</i>
--------------------	-------------

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ? Dans le cadre de l'accompagnement et des droits et devoirs du BRSA</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	<i>- Jury de recrutement en présence des présidents des CTRSA sur chaque territoire</i>
	<i>Coût de l'action :</i>
	<i>L'action est financée par CD</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ? non</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>
<i>- Par le biais de l'assiduité des BRSA en CTRSA ;</i>	
<i>- Par le biais de réunions avec les présidents des CTRSA à raison de deux fois par an .</i>	
<i>L'action est en cours de mise en place</i>	



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		



OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE





AXE N° 2 : CONSTRUIRE UN DISPOSITIF DE PILOTAGE DES PARCOURS D'INSERTION DES BENEFCIAIRES DU REVENU DE SOLIDARITE ACTIVE


OBJECTIF STRATEGIQUE : 2.1 Améliorer le service rendu aux usagers et Optimiser les décisions


OBJECTIF OPERATIONNEL : 2.1.1 Améliorer le service rendu dans la gestion

(PROJET 13)

Optimiser l'information et la communication des professionnels et des partenaires

 <p>ENJEUX</p> <p>Assurer la consolidation, le pilotage et l'animation de la fonction « Accueil » : contribuer à la détermination de la politique globale d'accueil et de communication à destination des bénéficiaires du RSA.</p>	 <p>TEMOIGNAGES</p> <p>Idéalement si cela est possible</p>
 <p>PROJET PHARE</p> <p>Développer et améliorer l'accueil du public ainsi que la gestion des courriers et de leur circuit</p>	 <p>PARTENAIRES</p> <p>MADE/MASP/département RSA ville de Strasbourg/Usagers/Opérateurs professionnels et sociaux/Pôle Emploi.</p>

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(13 A)	Développer et améliorer l'accueil du public
(13 B)	Développer une communication multi-supports adaptée au public des bénéficiaires du RSA

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

ACTION N° 13 A	
<u>Date de mise à jour</u>	

Développer et améliorer l'accueil du public

REFERENCE PDEI	Améliorer le service rendu aux usagers et optimiser les décisions
	Améliorer le service rendu dans la gestion du RSA


PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Réfèrent de l'action : Christine FERRON SCHMIEDEN</i>
	<i>Autres directions concernées : DSI, Moyens Généraux, Communication</i>
	<i>Partenaires concernés : le service Gestion du RSA, les usagers, MASP, département RSA ville de Strasbourg, opérateurs professionnels et sociaux, usagers, Pôle Emploi.</i>

PRESENTATION	<p><i>Environ 24500 bénéficiaires du RSA sont aujourd'hui pris en charge par le Département du Bas-Rhin. Si ceux-ci sont largement renseignés et informés en territoire, ceux-ci sont également régulièrement orientés vers le service thématique.</i></p> <p><i>Afin de rendre cette orientation la plus adéquate, il est nécessaire de développer l'information à destination des professionnels et des partenaires.</i></p>
---------------------	--


	<p><i>Les modalités d'accueil doivent également être revisitées ainsi que la qualité et la pertinence de l'information délivrée</i></p> <p><i>La réalisation en cours de la refonte des courriers et de son circuit participe de cette nécessité.</i></p>
--	---

PUBLIC VISE	<i>Bénéficiaires du RSA, professionnels, partenaires</i>
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i>
	<i>1 – Réalisation d'un flyer</i>
	<i>2 – Refonte des courriers</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser :</i>
	<i>Réunions, temps de mise en place, rétro planning, ajustements</i>
	<i>Coût de l'action : non établi à ce jour</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ? non</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <i>- Par le biais des réunions en groupe projet Accueil ;</i> <i>- Par le biais de comités techniques.</i>
	<i>Calendrier :</i>
	<i>Flyer - octobre 2018</i>
	<i>Refonte des courriers - juin 2019</i>

INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		

Résultats		


	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<p>ACTION N° 13 B</p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Développer une communication multi-supports adaptée au public des bénéficiaires du RSA</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Améliorer le service rendu aux usagers et optimiser les décisions</p> <p>Améliorer le service rendu dans la gestion du RSA</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote : MADE</i></p> <p><i>Référént de l'action : Christine FERRON SCHMIEDEN</i></p> <p><i>Autres directions concernées : Communication</i></p> <p><i>Partenaires concernés : le service Gestion du RSA, les usagers, MASP, département RSA ville de Strasbourg, opérateurs professionnels et sociaux, usagers, Pôle Emploi.</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Environ 24500 bénéficiaires du RSA sont aujourd'hui pris en charge par le Département du Bas-Rhin.</i></p> <p><i>Le constat a été posé d'un manque de communication à l'usage des bénéficiaires leur permettant de mieux connaître leurs droits (matière complexe) et leurs devoirs.</i></p> <p><i>L'enjeu est de développer une action de communication multi-supports permettant d'apporter une information rapide et efficace aux bénéficiaires sur le quotidien du RSA.</i></p>


	<i>Cette action de communication doit également pouvoir servir de support aux professionnels et partenaires qui accompagnent au quotidien les bénéficiaires du RSA.</i>
--	---

PUBLIC VISE	<i>Bénéficiaires du RSA, professionnels, partenaires</i>
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i> 1 - Réalisation de flyers 2 - Alimentation du site internet 3 - Création de tutoriels
	<i>Comment va-t-on s'organiser :</i> Réunions, temps de mise en place, rétro planning, ajustements
	<i>Coût de l'action : non établi à ce jour</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ? non</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> - Par le biais des réunions en groupe projet - Par le biais de comités techniques.
	<i>Calendrier :</i> Flyer droits et devoirs - 1 ^{er} semestre 2019 Alimentation du site internet et créations de tutoriels jusqu'en 2021

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		

Résultats		

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE





AXE N° 2 : CONSTRUIRE UN DISPOSITIF DE PILOTAGE DES PARCOURS D'INSERTION DES BÉNÉFICIAIRES DU REVENU DE SOLIDARITÉ ACTIVE


OBJECTIF STRATÉGIQUE : 2.1 Améliorer le service rendu aux usagers et Optimiser les décisions


OBJECTIF OPERATIONNEL : 2.1.2 Sécuriser et Optimiser les procédures

(PROJET 14)

Garantir le droit des BRSA à un accompagnement efficient

 <p>ENJEUX</p> <p>Piloter et maîtriser les parcours d'insertion : Sécuriser et garantir le droit des bénéficiaires du RSA à un accompagnement efficient ;</p>	 <p>TEMOIGNAGES</p> <p>Idéalement si cela est possible</p>
 <p>PROJET PHARE</p> <p>Mise en œuvre d'un nouveau Règlement intérieur des Commissions Territoriales du RSA</p>	 <p>PARTENAIRES</p> <p>MADE/MASP/Coordination des Ressources/département RSA ville de Strasbourg/ Pôle Emploi / Opérateurs financés par le CD67</p>

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(14 A)	Mettre en œuvre un nouveau Règlement intérieur des Commissions Territoriales du RSA
(14 B)	Revisiter les contrats d'engagement réciproque

	INDICATEURS D'ÉVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

ACTION N° 14 A <u>Date de mise à jour</u>	Mise en œuvre d'un nouveau Règlement intérieur des Commissions Territoriales du RSA
--	--

REFERENCE PDEI	Améliorer le service rendu dans la gestion du RSA et optimiser les décisions
	Sécuriser les procédures

PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Référent de l'action : François GUILBERT</i>
	<i>Autres directions concernées : MASP (CTI)</i>
	<i>Partenaires concernés : département RSA ville de Strasbourg</i>


PRESENTATION	<p><i>Dans le Département du Bas-Rhin, les équipes pluridisciplinaires prévues au Code de l'action sociale et de la famille sont territorialisées et sont dénommés Commissions Territoriales du RSA.</i></p> <p><i>Face à la judiciarisation, avec présence accrue de cabinets d'avocats, en matière de contentieux du RSA, il s'avère nécessaire aujourd'hui de sécuriser le règlement intérieur des CTRSA qui n'avait pas fait l'objet de mise à jour depuis l'entrée en vigueur du RSA en 2008.</i></p>
---------------------	--


	<i>Par ailleurs, la territorialisation des équipes pluridisciplinaires nécessite de garantir une équité de traitement sur l'ensemble du territoire départemental.</i>
--	---

PUBLIC VISE	<i>Bénéficiaires du RSA</i>
--------------------	-----------------------------

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ? Concertation des parties prenantes, écriture d'un nouveau règlement intérieur des CTRSA alliant sécurisation juridique et souplesse.</i>
	<i>L'harmonisation des pratiques dans ce cadre est un enjeu majeur.</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ?</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - <i>groupe de travail SGRSA / CTI / Ville de Strasbourg</i> - <i>Présentation en réunion MADE/MASP</i> - <i>Présentation en bureau et en commission emploi, insertion, logement</i> - <i>Réunions régulières avec les Présidents de CTRSA et les CTI pour partager sur les bonnes pratiques.</i>
	<i>Coût de l'action: /</i>
	<i>L'action est financée par /</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ? non</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Réunions du groupe de travail trimestriellement et rencontre avec les</i>

	<i>Présidents de CTRSA une à deux fois par an.</i>
	<i>Nouveau règlement validé et mis en œuvre en 2018, suivi et harmonisation jusqu'en 2021.</i>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE	

ACTION N° 14 B	
<u>Date de mise à jour</u>	

Revisite des Contrats d'engagements réciproques

REFERENCE PDEI	Améliorer le service rendu dans la gestion du RSA et optimiser les décisions
	Sécuriser les procédures


PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Référent de l'action : François GUILBERT</i>
	<i>Autres directions concernées : MASP / DAJ</i>
	<i>Partenaires concernés : département RSA ville de Strasbourg</i>


PRESENTATION	<p><i>La loi instaurant le Revenu de Solidarité active a été construite sur un principe simple, tout bénéficiaire bénéficie d'un accès à des droits en contrepartie de devoirs.</i></p> <p><i>Le Contrat d'engagements réciproques est l'outil qui matérialise ce principe.</i></p> <p><i>La question du caractère contraignant de ces contrats vis-à-vis du bénéficiaire se pose aujourd'hui en termes d'effectivité du contrat, permettant ainsi aux bénéficiaires de mieux maîtriser leurs parcours, tout en permettant au</i></p>
---------------------	---

	<i>Département de sanctionner de manière sécurisée lorsque les engagements pris ne sont manifestement pas respectés.</i>
--	--

PUBLIC VISE	<i>Bénéficiaires du RSA soumis aux droits et devoirs</i>
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Etude juridique de faisabilité et de risques</i> - <i>Construction d'un nouveau modèle de CER</i> - <i>Formation des agents chargés de leur écriture</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - <i>groupe de travail</i> - <i>Réunions de présentation et de formation</i>
	<i>Coût de l'action: /</i>
	<i>L'action est financée par /</i>
	<i>Ya-t-il des financements européens ? non</i>
<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Effectivité des actions, des sanctions et retours du tribunal administratif.</i> 	
<i>Développement en 2019</i>	

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		



	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE



AXE N° 2 : CONSTRUIRE UN DISPOSITIF DE PILOTAGE DES PARCOURS D'INSERTION DES BENEFCIAIRES DU REVENU DE SOLIDARITE ACTIVE


OBJECTIF STRATEGIQUE : 2.1 Améliorer le service rendu aux usagers et Optimiser les décisions


OBJECTIF OPERATIONNEL : 2.1.2 Sécuriser et Optimiser les procédures

(PROJET 15)
Optimiser l'accompagnement

 <p>ENJEUX</p> <p>Optimiser l'accompagnement, en réduisant les délais et en développant des outils adaptés</p>	 <p>TEMOIGNAGES</p> <p>Idéalement si cela est possible</p>
--	--


 <p>ACTION PHARE</p> <p>Sélectionner l'action 2018</p>	 <p>PARTENAIRES</p> <p>Insérer les logos</p>
--	--


	ACTIONS OPERATIONNELLES
(15 A)	Améliorer l'organisation du dispositif : Réduire les délais d'orientation et de contractualisation
(15 B)	Optimiser les parcours d'insertion
(15 C)	Développer les outils

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

<p>ACTION N° 15 A</p> <p><u>Date de mise à jour</u></p> <p>8 10 18</p>	<p>Améliorer l'organisation du dispositif : réduire les délais d'orientation et de contractualisation</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Intitulé de l'orientation stratégique</p>
	<p>Intitulé de l'objectif opérationnel</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote :</i> <i>Ville de Strasbourg : DSS</i> <i>CD : MADE SGRSA</i></p>
	<p><i>Référent de l'action :</i> <i>DSS : Denis SAMMARTINO ; B VALENTIN</i> <i>CD : François GUILBERT</i></p>
	<p><i>Autres directions concernées</i> <i>CD67\MASP ; Ville de StrasbourgD2S\Service Insertion ;</i> <i>Ville de StrasbourgD2S\AST</i></p>
	<p><i>Partenaires concernés :</i> <i>CAF</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Description de l'action</i> <i>L'orientation et la contractualisation des nouveaux bénéficiaires peuvent aujourd'hui prendre entre 3 et 12 mois après la demande de RSA en ligne.</i> <i>Le Département du Bas-Rhin en tant que territoire démonstrateur de la nouvelle stratégie pauvreté entend, en concertation avec la Ville de Strasbourg, développer une action permettant de réduire ce délai à 1 mois maximum.</i></p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i> <i>Ensemble des bénéficiaires du RSA entrants dans le dispositif</i> <i>Combien de personnes ?</i> <i>Le flux entrant n'est pas connu à ce jour, il sera consolidé premier semestre 2019</i></p>
<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action et</i></p>

	<p>s'organiser ?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Préfiguration de nouvelles modalités pour l'orientation et la contractualisation - Vérification de la faisabilité technique, notamment en lien avec la CAF - Déploiement du nouveau dispositif - Ajustements si nécessaire
	<p>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ? Selon arbitrages</p>
	<p>Comment est financée l'action ? A définir, selon arbitrages</p>
	<p>Y a-t'il des financements européens ? Non</p>
	<p>Comment va-t-on suivre l'action ? Délai moyen d'orientation et de contractualisation des nouveaux entrants.</p>
	<p>Quel est le calendrier ? Mise en œuvre en 2019 et ajustements 2020 et 2021</p>


 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		


 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<p><u>ACTION N° 15 B</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Optimiser les parcours d'insertion :</p> <ul style="list-style-type: none"> - élargir et optimiser les orientations vers l'accompagnement global, - Poursuivre les revues de portefeuilles avec Pôle emploi et les opérateurs pro, - Veiller à maintenir et poursuivre l'harmonisation des pratiques pour une équité de traitement,
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>2.1.1</p> <p><i>Améliorer le service rendu dans la gestion du rSa</i></p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote :</i></p> <p><i>Ville :DSS</i> <i>CD : MADE-SGRSA</i></p> <hr/> <p><i>Référents de l'action : Frederic GUNTZ, alexandra LUTTER-SCHMITT, CTI EMS/ Ville, Coralie MURY</i></p> <hr/> <p><i>Autres directions concernées</i> <i>CD67\MASP ; Ville de StrasbourgD2S\Service Insertion ; Ville de StrasbourgD2S\AST</i></p> <hr/> <p><i>Partenaires concernés :</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>L'objectif est de veiller à ce que les bénéficiaires du RSA soient accompagnés de la manière la plus efficace possible en :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - optimisant le nombre de personnes accompagnées par le dispositif Accompagnement global, - interrogeant l'efficacité de modalités d'accompagnements réservées à des personnes plus autonomes (modalités de pôle emploi « suivis » ou « guidé »), - harmonisant les pratiques sur les 3 territoires de l'euro métropole.
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i> <i>Bénéficiaires du RSA et demandeurs d'emploi avec problématiques sociales de l'EMS.</i></p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 70 à 100 par conseiller pôle emploi dédié à l'accompagnement global (13 sur l'EMS) - 100 personnes par revue de portefeuille à raison d'une

	réunion par an et par agence (7 agences)
MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place et organiser l'action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pour l'accompagnement global, la convention de coordination entre le département du Bas Rhin et pôle emploi fixe les modalités de gouvernance et de pilotage du dispositif. - Pour les revues de portefeuille, les modalités de partenariat et d'organisation sont mises en œuvre entre conseillers emploi du SAE, CTI ou Ville de Strasbourg, et agences concernée, - Pour l'harmonisation des pratiques des rencontres régulières sont organisées entre chef du service Insertion de la Ville de Strasbourg et les CTI EMS Nord et Sud.
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p> <p><i>Pour le CD67 le coût de l'accompagnement global est le suivant :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - MADE : 5 ETP de l'ARSEA, soit environ 220 000 € - un temps de chargé de mission du SAE, pour la coordination, - du temps de travail des CTI (coordination, secrétariat, validation), des TSI et des référents insertion (Ville), <p><i>Pour la ville : des temps de coordination, de secrétariat, de validation</i></p> <p><i>Pour les revues de portefeuille :</i></p> <p><i>1 réunion par mois et par agence, soit 10 réunions par an mobilisant 2 à trois conseillers emploi plus 2 CTI et le responsable du département rSa (secrétariat, logistique, validation)</i></p> <p><i>Pour l'harmonisation des pratiques :</i></p> <p><i>Des temps de régulation seront organisés deux fois par an dans le cadre de l'accompagnement global. Par ailleurs une uniformisation des procédures fera l'objet d'une veille entre CTI, coordinateurs et chefs services.</i></p>
	<p><i>Comment est financée l'action ? CF plus haut</i></p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ? Oui pour l'accompagnement global</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Accompagnement global : les modalités d'évaluation sont prévues dans la convention, - Pour l'harmonisation et les revues de portefeuilles, suivis effectués par les chefs de service.


	<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <p><i>Accompagnement global : la date d'échéance de la convention est fixée au 31 juillet 2021.</i></p>
--	--

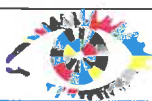
INDICATEURS D'EVALUATION		
		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<p>ACTION N° 15 C</p> <p>Date de mise à jour 10/12/2018</p>	<p>Développer les outils :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cartographie de l'offre d'insertion, 2. les z 'indispensables, 3. le référentiel,
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>2.1.1</p> <p>Améliorer le service rendu dans la gestion du rSa</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote : DSS- Ville de Strasbourg : Coralie Mury, Bernadette Valentin, Denis Sammartino</i></p> <p><i>Référent de l'action 3-A : Coralie Mury</i> <i>Référents de l'action 3-b et C : Bernadette valentin, Denis Sammartino</i></p> <p><i>Autres directions concernées : Direction de territoires de la Ville, MADE, MASP</i></p> <p><i>Partenaires concernés :</i></p>
<p>PRESENTATION 15 C-1</p>	<p><i>Description de l'action : Cartographie</i></p> <p><i>A- Mettre en place une cartographie dynamique de l'offre d'insertion sociale et professionnelle à l'échelle du territoire de l'euro métropole de Strasbourg à destination des publics et des professionnels intervenants dans le champ de l'insertion.</i></p> <p><i>Deux entrées possibles pour cette cartographie : l'une territoriale, l'autre par thématique.</i></p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i></p> <p><i>Publics jeunes et adultes résidents dans les territoires de l'eurométropole à la recherche d'une offre ou d'une action d'insertion répondant à leurs besoins.</i></p> <p><i>Combien de personnes ?</i> <i>L'ensemble du public en insertion</i></p>

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ? En répertoriant l'offre existante, en s'assurant de données mises à jour par les opérateurs, en s'appuyant sur le service géomatique de la collectivité Ville pour la construction d'une maquette, puis mise en œuvre opérationnelle</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ? Mise en place d'un comité de suivi technique réuni à fréquences régulières</i></p>
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ? Le coût est à estimer</i></p>
	<p><i>Comment est financée l'action ? Financement dans le cadre d'un des axes de la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté. Cette cartographie répondant à un des axes ?</i></p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ? Non</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ? Par la mise en place d'un suivi évaluatif sur la base d'indicateurs concertés</i></p>
	<p><i>Quel est le calendrier ? 2019-2020</i></p>

INDICATEURS D'ÉVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

--

<u>ACTION N° 15 C-2</u> <u>Date de mise à jour</u> <u>10/12/2018</u>	<i>Développer les outils :</i> 1. Cartographie de l'offre d'insertion, 2. les z 'indispensables, 3. le référentiel,
---	--

REFERENCE PDEI	2.1.1 Améliorer le service rendu dans la gestion du rSa
-----------------------	--

PILOTAGE	<i>Direction pilote : DSS- Ville de Strasbourg : Coralie Mury, Bernadette Valentin, Denis Sammartino</i>
	<i>Référent de l'action B : Bernadette Valentin, Denis Sammartino</i>
	<i>Autres directions concernées : Direction de territoires de la Ville, MADE, MASP</i>
	<i>Partenaires concernés :</i>

PRESENTATION 15 C-2	<i>Description de l'action : Création d'un outil informatique, et version papier, recensant les acteurs de l'insertion avec présentation de leur activité et informations pratiques type guide des acteurs de l'insertion notamment ceux exerçant l'accompagnement des B RSA</i>
----------------------------	---


PUBLIC VISE	<i>A qui s'adresse cette action ? Les référents RSA des BRSA et plus largement les professionnels de l'insertion sur l'Eurométropole</i> <i>Combien de personnes ? Total des TS de la Ville, EMS Sud- Nord + Réf organismes sociaux et professionnels</i>
--------------------	--


MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i>
----------------------	---

	<p><i>Projet élaboré par les référents insertion de l'UT Sud qui ont fait une première mouture présentée d'abord aux référents insertion de la DSS pour amendements, compléments...puis en ERT insertion et aux cadres de l'AST-CCAS</i></p> <p><i>Présentation au CD.</i></p> <p><i>Travail sur la formalisation de l'outil informatique</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p>
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p> <p><i>Temps de travail sur l'élaboration du contenu (en ETP)</i></p> <p><i>Temps de mise en forme de l'outil</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Edition numérique placée sur Sharecan</i> - <i>Edition papier : coût ?</i>
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i></p> <p><i>Le coût est à évaluer, une interrogation demeure sur documents tout numérique ou papier</i></p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i></p> <p><i>Non</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Finalisation de l'outil</i> - <i>Mise à jour de l'outil :</i> <p><i>Un binôme référents insertion en lien avec l'ERT insertion</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Bilan d'utilisation à prévoir auprès des utilisateurs :</i> <p><i>Petit questionnaire+ échange lors des R° Réf insertion Ville de l'ETE ou ATPI.</i></p>
	<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <p><i>Echéance au 1^{er} trimestre 2019</i></p> <p><i>Prochaines étapes :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Présentation aux cadres du service AST-CCAS pour avis et remarques,</i> - <i>Présentation à des référents d'organismes agréés par le CD,</i> - <i>Présentation au Conseil départemental.</i>


<p>ACTION N° 15 C-3</p> <p>Date de mise à jour 5 11 2018</p>	<p>Développer les outils :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cartographie de l'offre d'insertion, 2. les z 'indispensables, 3. le référentiel
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Intitulé de l'orientation stratégique Axe 2 Construire un dispositif juste et sécurisé de gestion du RSA</p> <p>Intitulé de l'objectif opérationnel 2-1 Améliorer le service rendu dans la gestion du RSA</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote</i> <i>Ville : DSS</i></p> <p><i>Référents de l'action 3-C</i> <i>ERT Insertion : B. Valentin et Denis Sammartino</i> <i>Autres directions concernées :</i></p> <p><i>Partenaires concernés</i></p>
<p>PRESENTATION 3-C</p>	<p><i>Description de l'action</i> <i>Création d'un outil de référence décrivant l'intervention des acteurs de l'insertion notamment du suivi des B RSA</i></p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i> <i>Aux Référents RSA de l'Eurométropole, qu'ils soient IS de l'AST- CCAS, ou d'un organisme agréé.</i> <i>Combien de personnes ?</i> <i>Total des IS de la Ville, EMS Sud- Nord + Réf organismes</i></p>
<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ?</i> <i>Projet élaboré par les référentes insertion de l'UT Sud qui ont fait une première mouture présenté d'abord aux référents insertion de la DSS pour amendements, compléments...puis en ERT insertion.</i></p> <p>–</p> <p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i> <i>Temps de travail sur l'élaboration du contenu (en ETP)</i> <i>Temps de mise en forme de l'outil</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Edition numérique certes, placée sur Sharecan – Edition papier ?? coût

	<i>Comment est financée l'action ?</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i> <i>Non</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Finalisation de l'outil</i> - <i>Mise à jour de l'outil :</i> <i>Un binôme référent insertion en lien avec l'ERT insertion</i> - <i>Bilan d'utilisation à prévoir auprès des utilisateurs :</i> <i>Petit questionnaire+ échange lors des R° Réf insertion Ville de l'ETE ou ATPI.</i>
	<i>Quel est le calendrier ?</i> <i>Echéance 1^{er} trimestre 2019</i> <i>Prochaines étapes :</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Présentation aux cadres du service AST-CCAS pour avis remarque</i> - <i>Présentation à des référents RSA d'organismes agréés</i> - <i>Présentation au CD</i>

INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		

Résultats	- <i>Nombre d'ouvertures du document sur Sharecan</i> <i>Nombre de réorientation par les travailleurs sociaux des CMS</i>	

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

AXE N° 2 : CONSTRUIRE UN DISPOSITIF DE PILOTAGE DES PARCOURS D'INSERTION DES BÉNÉFICIAIRES DU REVENU DE SOLIDARITÉ ACTIVE

OBJECTIF STRATÉGIQUE : 2.1 Améliorer le service rendu aux usagers et Optimiser les décisions

OBJECTIF OPERATIONNEL : 2.1.2 Sécuriser et Optimiser les procédures

(PROJET 16)

Intégrer le contrôle dans les droits et devoirs et améliorer le ciblage des contrôles



ENJEUX

Pilotage et maîtriser les parcours d'insertion : améliorer l'efficacité du service chargé des contrôles des bénéficiaires du RSA en analysant les résultats des dossiers traités, en affinant les connaissances du dispositif du RSA (droits et devoirs, parcours, réglementation) et la méthode de travail.

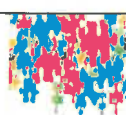


TEMOIGNAGES



PROJET PHARE

Spécialisation des chargés de contrôles



PARTENAIRES



ACTIONS OPERATIONNELLES

(16 A)	Analyser et évaluer les résultats et utiliser un outil de ciblage
(16 B)	Améliorer et harmoniser les méthodes de travail dans l'approche des dossiers
(16 C)	Mieux référencer les droits et les devoirs



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

<p><u>ACTION N° 16 A</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Analyser et évaluer les résultats et utiliser un outil de ciblage.</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Construire un dispositif juste et sécurisé de gestion du RSA</p> <p>Améliorer le service rendu et optimiser les décisions</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote</i></p> <p><i>MADE</i></p> <p><i>Référent de l'action</i></p> <p><i>STOECKELL Mathieu</i></p> <p><i>Autres directions concernées</i></p> <p><i>Partenaires concernés</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Description de l'action</i></p> <p><i>Dans le cadre de la stratégie de maîtrise du dispositif du RSA droits et devoirs, les données enregistrées lors des vérifications des droits et dossiers des allocataires du RSA représentent une information utile. Ces éléments, depuis la création du poste de travail de chef de projet optimisation des contrôles, sont analysés. Ce travail d'analyse a pour objectif de déterminer des profils généraux et spécifiques des bénéficiaires du RSA.</i></p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>Les chargés de contrôles du RSA et responsable</i></p>

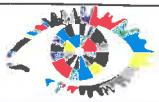
	<i>du service</i>
--	-------------------

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Analyse des résultats des contrôles 2017 par typologie de bénéficiaires</i> - <i>Mise en œuvre de nouveaux croisements de bases de données au regard de ces résultats pour affiner un meilleur ciblage des contrôles.</i>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>temps de travail chargé optimisation des contrôles</i> - <i>Echanges lors de réunions avec les contrôleurs</i>
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i> <i>Mobilisation du chef de projet optimisation des contrôles.</i></p>
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i> <i>Ressources internes</i></p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i> NON</p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Livrable - analyse quantitative et qualitative des contrôles 2017</i> - <i>Taux de dossiers irréguliers au regard</i>
	<p><i>Analyse - février 2019</i> <i>Ciblage des nouveaux dossiers à contrôler - tout au long de l'année 2019</i></p>



INDICATEURS D'EVALUATION


	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		




OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<p>ACTION N° 16 B</p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Améliorer et harmoniser les méthodes de travail dans l'approche des dossiers.</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Construire un dispositif juste et sécurisé de gestion du RSA</p> <p>Améliorer le service rendu et optimiser les décisions</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote</i></p> <p><i>MADE</i></p> <p><i>Référent de l'action</i></p> <p><i>GUILBERT François</i></p> <p><i>Autres directions concernées</i></p> <p><i>Partenaires concernés</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Description de l'action</i></p> <p><i>Dans le cadre de la stratégie de maîtrise du dispositif du RSA droits et devoirs, un axe de progrès identifié est le partage des bonnes pratiques entre agents chargés de contrôles afin d'optimiser les process et les décisions.</i></p> <p><i>Cette harmonisation des pratiques doit également permettre d'assurer une équité de traitement à travers les dossiers de contrôles.</i></p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>Les chargés de contrôles du RSA</i></p>

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i> - <i>Revue de dossiers sur lesquelles des difficultés sont recensées</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i> - <i>Echanges lors des réunions Harmonisation des pratiques</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i> <i>Mobilisation des chargés de contrôle</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i> <i>Ressources internes</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i> NON
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> - <i>Dans le cadre des réunions harmonisation des pratiques</i>
	2018-2021

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

ACTION N° 16 C	
<u>Date de mise à jour</u>	

Mieux référencer les droits et les devoirs

REFERENCE PDEI	Construire un dispositif juste et sécurisé de gestion du RSA
	Améliorer le service rendu et optimiser les décisions


PILOTAGE	<i>Direction pilote</i> <i>MADE</i>
	<i>Référent de l'action</i> <i>STOECKELL Mathieu</i>
	<i>Autres directions concernées</i>
	<i>Partenaires concernés</i>

PRESENTATION	<p><i>Description de l'action</i></p> <p><i>Dans le cadre de la stratégie de maîtrise du dispositif du RSA droits et devoirs, chaque contrôleur sera référent dans une des matières définies (les aides financières, les absences du territoire, les biens mobiliers et immobiliers,...).</i></p> <p><i>En effet, l'étude des dossiers des bénéficiaires du RSA contrôlés permet d'acquérir une connaissance plus fine des situations familiales et professionnelles des allocataires.</i></p> <p><i>Ainsi, être référent comprend la connaissance :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- de la réglementation et de son évolution en tenant compte de la jurisprudence ;</i>
---------------------	---


	<ul style="list-style-type: none"> - des cas pratiques ; - des partenaires pouvant être interrogés pour élucider la problématique ; - Des faux-documents.
--	--

PUBLIC VISE	<i>Les chargés de contrôles du RSA</i>
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ? Des réunions entre les contrôleurs sont réalisés avec un livrable</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ? Pour chaque réunion thématique, les chargés de contrôles auront le soin de rechercher toutes informations nécessaire à la compréhension de la matière</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ? Mobilisation de l'équipe des chargés de contrôle 2^{ème} niveau.</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ? NON</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ? Mise en œuvre de livrable</i>
	<i>Quel est le calendrier ? Juin 2019</i>

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		

Résultats		





	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE


AXE N° 2 : CONSTRUIRE UN DISPOSITIF DE PILOTAGE DES PARCOURS D'INSERTION DES BENEFICIAIRES DU REVENU DE SOLIDARITE ACTIVE


OBJECTIF STRATEGIQUE : 2.2 Mieux connaître le public

OBJECTIF OPERATIONNEL : 2.2.1 Renforcer le pilotage du RSA

**(PROJET 17)
Maitriser les outils**

 <p>ENJEUX</p> <p>Avoir une base de données propre et figée à une date T Avoir des chiffres fiables et disponibles</p> <p>Mieux connaître le public du dispositif RSA Repérer les entrées et sorties et distinguer du stock</p>	 <p>TEMOIGNAGES</p>
 <p>PROJET PHARE</p> <p>Création d'une base copiée</p>	 <p>PARTENAIRES</p> <p>DSI MASP – SAF</p>

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(17 A)	Consolider les bases de données chaque année
(17 B)	Travailler sur une méthode de calcul pour distinguer flux et stock
(17 C)	Améliorer une méthode de calcul du retour sur investissement des équipes de contrôle

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

ACTION N° 17 A	
<u>Date de mise à jour</u>	Consolider les bases de données bénéficiaires


REFERENCE PDEI	Intitulé de l'orientation stratégique
	Intitulé de l'objectif opérationnel

PILOTAGE	<i>MASP</i>
	<i>Jennifer BINEAU - Anne-Laure HANF</i>
	<i>DSI / MAPI</i>
	<i>Partenaires concernés</i> <i>Ville de Strasbourg</i>

PRESENTATION	<p><i>Sélectionner les données (avec la MAPI) dont nous aurions besoin pour créer des bases individus arrêtées à une date T après fiabilisation des bases par les utilisateurs IODAS.</i></p> <p><i>Ces bases seraient copiées tous les ans.</i></p> <p><i>La DSI doit également libérer de l'espace sur le réseau</i></p>
---------------------	--

PUBLIC VISE	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i></p> <p><i>SIAS Pilotage et MAPI</i></p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ? Par un travail conjoint des équipes techniques</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ? Projet qui sera en cours tout au long de 2019 pour tests en 2020</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ? Ressources nécessaires auprès de la DSI, MAPI et SIAS Pilotage (3 à 4 ETP)</i>
	<i>Comment est financée l'action ? Pas de financement nécessaire</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ? Non</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ? Reporting via CR réunions de l'équipe projet</i>
	<i>Quel est le calendrier ? Pas encore disponible, l'action n'est pas identifiée comme prioritaire. Objectif à réaliser pour début 2020</i>

INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		Ceci ne se mesure pas par une valeur cible
Résultats		Ceci ne se mesure pas par des indicateurs cibles

ACTION N° 17 B <u>Date de mise à jour</u>	Travailler sur une méthode de calcul pour distinguer flux et stock
--	---


REFERENCE PDEI	Intitulé de l'orientation stratégique
	Intitulé de l'objectif opérationnel

PILOTAGE	<i>MASP</i>
	<i>Jennifer BINEAU - Raïssa FAYE</i>
	<i>SIAS Pilotage</i>
	<i>MAPi, MADE (SGRSA)</i>

PRESENTATION	<p><i>Une fois les bases consolidées, travailler sur une méthode de calculs des flux.</i></p> <p><i>Possible d'échanger sur les méthodes avec Ville de Strasbourg et CAF Bas-Rhin entre chargés d'études</i></p>
---------------------	--

PUBLIC VISE	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i></p> <p><i>SIAS Pilotage et MAPi pour faire redescendre les outils de pilotage aux différentes missions</i></p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p>
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ? Par un travail conjoint des équipes techniques</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ? Travail sur la méthode des flux par le SIAS pilotage courant 2019</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ? Ressources nécessaires auprès de la MAPI et SIAS Pilotage (2 à 3 ETP)</i>
	<i>Comment est financée l'action ? Pas de financement nécessaire</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ? Non</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ? Reporting via CR réunions des chargés d'études</i>
	<i>Quel est le calendrier ? Pas encore disponible, l'action n'est pas identifiée comme prioritaire. Objectif à réaliser pour début 2020</i>

INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		Ceci ne se mesure pas par une valeur cible
Résultats		Ceci ne se mesure pas par des indicateurs cibles

ACTION N° 17 C <u>Date de mise à jour</u>	Améliorer une méthode de calcul du retour sur investissement des équipes de contrôle
---	---

REFERENCE PDEI	Construire un dispositif juste et sécurisé de gestion du RSA
	Mieux connaître le public

PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Référent de l'action : François GUILBERT</i>
	<i>Autres directions concernées : MAPI / MASP / DFCP</i>
	<i>Partenaires concernés : CAF / MSA / Paierie départementale</i>

PRESENTATION	<p><i>La politique de contrôle en matière de RSA est une politique volontariste du Département du Bas-Rhin. Le PDEI adopté le 25 juin 2018 porte l'objectif de contrôle à 12 000 sur la période 2018-2021.</i></p> <p><i>Aussi, cette politique volontariste doit faire l'objet d'une évaluation de sa performance afin d'en optimiser les effets.</i></p>
---------------------	--

PUBLIC VISE	<i>A qui s'adresse cette action ?</i>
--------------------	---------------------------------------

	Néant
	Combien de personnes ?
	Néant

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p><i>Le retour sur investissement de la politique de contrôle nécessite d'identifier le coût RH et environnemental de l'équipe de contrôleur, ainsi que de déterminer le montant récupéré sur les indus générés ainsi que le montant des dépenses évitées.</i></p> <p><i>Il s'agira dans un premier temps de mettre en place une méthode de calcul par approximation, puis d'éliminer le maximum de biais identifiés.</i></p>	
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ?</i></p> <p><i>Réunions régulières avec la MAPI.</i></p> <p><i>Sollicitations des partenaires au gré des besoins identifiés.</i></p> <p><i>Validation du process et de la méthode de calcul en Comité de pilotage (MADE/MAPI)</i></p>	
	<p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i></p> <p><i>Mobilisation des équipes SGRSA et MAPI</i></p>	
	<p><i>Comment est financée l'action ?</i></p> <p><i>Ressources internes</i></p>	
	<p><i>Y a-t'il des financements européens ?</i></p> <p><i>Non</i></p>	
	<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <p><i>Premier chiffrage du retour sur investissement :</i></p>	

avril 2018. Etude des biais et affinage des résultats jusqu'en 2021.



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		



OBSERVATIONS DU REFERENT
DE LA FICHE




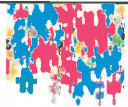
AXE N° 2 : CONSTRUIRE UN DISPOSITIF DE PILOTAGE DES PARCOURS D'INSERTION DES BENEFICIAIRES DU REVENU DE SOLIDARITE ACTIVE


OBJECTIF STRATEGIQUE : 2.2 Mieux connaître le public


OBJECTIF OPERATIONNEL : 2.2.1 Renforcer le pilotage du RSA

(PROJET 18)

Analyser les trajectoires

 <p>ENJEUX</p> <p>Pilotage et maîtrise des parcours d'insertion : Analyser les trajectoires et les freins pour mieux adapter le dispositif aux réalités et difficultés rencontrées</p>	 <p>TEMOIGNAGES</p> <p>Elaboration de questionnaire et interview téléphoniques</p>
 <p>ACTION PHARE</p> <p>Renforcer la méthodologie d'analyse de cohorte - expérimentation d'un suivi des BRSA dans le cadre de l'action vendanges (mobilisation du public et possibilité de cumul revenus salariés et RSA)</p>	 <p>PARTENAIRES</p> <p>MADE / MASP (UTAMS- SAF) Université</p>

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(18 A)	Développer l'analyse statistique pour améliorer la connaissance du public
(18 B)	Mener une action d'observation à grande envergure
(18 C)	Expérimenter une méthodologie d'analyse de cohorte des BRSA dans le cadre de l'action vendanges

	INDICATEURS D'ÉVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

<p><u>ACTION N° 18 A-1</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Développer l'analyse statistique pour améliorer la connaissance du public</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Mieux connaître le public</p> <hr/> <p>Analyser la gestion du RSA</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote : MADE</i></p> <p><i>Référent de l'action : Valérie QUIETI</i></p> <p><i>Autres directions concernées : MASP (SIAS)</i></p> <p><i>Partenaires concernés : CAF / Pole Emploi / opérateurs</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Le Département du Bas-Rhin compte aujourd'hui près de 25 000 bénéficiaires du RSA. Le public concerné n'est pas uniforme et évolue sans cesse. Afin d'adapter au mieux et plus rapidement les dispositifs d'insertion aux besoins des publics et de leurs spécificités, il est nécessaire de développer une analyse statistique fine.</i></p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>Bénéficiaires et personnes se trouvant dans le halo du RSA</i></p>
<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p><i>Dans un premier temps, il s'agit de déterminer quelles sont les données dont le Département dispose et de savoir quelles données ou croisements peuvent être utiles pour quantifier</i></p>

	<i>et analyser la structure du public RSA.</i>
	<i>Dans un deuxième temps, il s'agit de déterminer quelles sont les données manquantes qui pourraient être utiles à une meilleure connaissance des publics et les solliciter auprès des partenaires qui en disposent.</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - <i>groupe de travail</i> - <i>analyse des données internes et croisements avec données externes (CAF-PE)</i> - <i>Réunions avec les partenaires</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i>
	<i>Ressources internes principalement RH</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i>
<i>Y a-t'il des financements européens ? Non</i>	
<i>Quel est le calendrier ?</i>	
<i>2018-2021</i>	



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation	Analyse des données internes	Ciblage d'actions d'insertion « lever les freins à l'emploi »
Résultats	2018 : état des lieux internes	
	2019 - 2020 : état des lieux croisés	



OBSERVATIONS DU REFERENT
DE LA FICHE

<p>ACTION N° 18 A-2</p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p><i>Analyse de trajectoire</i></p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Construire un dispositif global et sécurisé de gestion du RSA</p> <p>Mieux connaître le halo du RSA</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Mission Action Sociale de Proximité</i></p> <p><i>Régis FEBVRE</i></p> <p><i>Mission Aménagement Développement Economique (MADE)</i></p> <p><i>Ville de Strasbourg</i> <i>Université</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Mener une action d'observation sociale d'envergure visant à mieux connaître les besoins d'accompagnement des BRSA à partir de l'analyse de leur trajectoire.</i></p> <p><i>L'étude prendra en considération les données issues des logiciels métiers (E parcours pour le Département et Astre pour la Ville de Strasbourg)</i></p> <p><i>Sur le territoire de la Ville l'exploitation intégrera également les données issues du document mon parcours (document d'évaluation utilisée à la première contractualisation)</i></p>


PUBLIC VISE	<i>Bénéficiaires du RSA (à partir d'un échantillon représentatif)</i>
MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i>
	<i>Réunions de travail périodique CD Ville Université</i>
	<i>A titre indicatif (5000 à 10 000 €) au regard du cout global de l'action construite en direction de l'ensemble des publics en situation d'accompagnement (40 000 € → Chiffre à confirmer en additionnant les données ville et CD)</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i> <i>Crédits propres à chaque collectivité déjà prévus au budget de chaque collectivité</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i> <i>Non</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> <i>Dans le cadre d'un groupe projet tripartite</i>
	<i>Quel est le calendrier ?</i> <i>Premier trimestre 2019</i>



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation	Livraison de l'étude	?
Résultats	Une analyse des trajectoire permettant l'aide à la	

	décision	

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE


ACTION N° 18 B <u>Date de mise à jour</u>	Mener une action d'observation à grande envergure
---	--

REFERENCE PDEI	Construire un dispositif global et sécurisé de gestion du RSA
	Mieux connaître le halo du RSA

PILOTAGE	<i>Mission Action Sociale de Proximité</i>
	<i>Régis FEBVRE</i>
	<i>Mission Aménagement Développement Economique (MADE)</i>
	<i>Ville de Strasbourg</i> <i>Université</i>

PRESENTATION	<p><i>Mener une action d'observation sociale d'envergure visant à mieux connaître les besoins d'accompagnement des BRSA à partir de l'analyse de leur trajectoire.</i></p> <p><i>L'étude prendra en considération les données issues des logiciels métiers (E parcours pour le Département et Astre pour la Ville de Strasbourg)</i></p> <p><i>Sur le territoire de la Ville l'exploitation intégrera également les données issues du document mon parcours (document d'évaluation utilisée à la première contractualisation)</i></p>
---------------------	---

PUBLIC VISE	<i>Bénéficiaires du RSA (à partir d'un échantillon représentatif)</i>
MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i>
	<i>Réunions de travail périodique CD Ville Université</i>
	<i>A titre indicatif (5000 à 10 000 €) au regard du cout global de l'action construite en direction de l'ensemble des publics en situation d'accompagnement (40 000 € → Chiffre à confirmer en additionnant les données ville et CD)</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i> <i>Crédits propres à chaque collectivité déjà prévus au budget de chaque collectivité</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i> <i>Non</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> <i>Dans le cadre d'un groupe projet tripartite</i>
	<i>Quel est le calendrier ?</i> <i>Premier trimestre 2019</i>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation	Livraison de l'étude	?
Résultats	Une analyse des trajectoire permettant l'aide à la	


	décision	




OBSERVATIONS DU REFERENT
DE LA FICHE

<p>ACTION N° 18 C</p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Expérimenter une méthodologie d'analyse de cohorte des BRSA dans le cadre de l'action vendanges</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Mieux connaître le public</p> <p>Analyser la gestion du RSA</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote : MADE</i></p> <p><i>Référent de l'action : Valérie QUIETI</i></p> <p><i>Autres directions concernées : MASP (SIAS)</i></p> <p><i>Partenaires concernés : CAF / Pole Emploi / opérateurs</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Le Département du Bas-Rhin compte aujourd'hui près de 25 000 bénéficiaires du RSA. Le public concerné n'est pas uniforme et évolue sans cesse.</i></p> <p><i>Par ailleurs, chaque trajectoire de bénéficiaire dans le dispositif du RSA est singulier ce qui rend l'analyse de cohorte complexe.</i></p> <p><i>Afin de renforcer ces analyses, il a paru intéressant de partir d'un petit nombre de bénéficiaires mobilisés sur l'action vendange de Barr (environ 135 personnes) pour construire une méthode de suivi de cohorte.</i></p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>Bénéficiaires convoqués dans le cadre de l'action de mobilisation du 22 août 2018 à Barr, pour le recrutement de vendangeurs</i></p>

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i> <i>Dans un premier temps, suivi du parcours des 135 personnes convoquées sur cette action de mobilisation avec un premier bilan à 3 mois, puis à 6 mois et jusqu'à 3 ans.</i> <i>Dans un deuxième temps, il s'agit sur cette base de réaliser une modélisation du suivi de cohorte afin de l'appliquer à une population plus large</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i> - <i>construction de la grille de suivi et d'analyse ;</i> - <i>réunion de synthèse des résultats à 1 mois / 3 mois / 6 mois</i> - <i>questionnaire et interview téléphoniques « suite de parcours »</i>
	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i> <i>Ressources internes principalement RH</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i>
	<i>Y a-t'il des financements européens ? Non</i>
	<i>Quel est le calendrier ?</i> <i>Aout 2018 à mars 2019</i>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation	2018 : grille de suivi	Modélisation d'actions de mobilisation vers l'emploi
Résultats	Suivi des parcours	Préparation en amont

	des 135 BRSA	de recrutement, job dating





	<p align="center">OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE</p>


AXE N° 2 : CONSTRUIRE UN DISPOSITIF DE PILOTAGE DES PARCOURS D'INSERTION DES BENEFICIAIRES DU REVENU DE SOLIDARITE ACTIVE


OBJECTIF STRATEGIQUE : 2.2 Mieux connaître le public

OBJECTIF OPERATIONNEL : 2.2.2 Prévenir les entrées dans le dispositif du RSA

(PROJET 19)
Connaître le halo du RSA

 <p>ENJEUX</p> <p>Piloter et maîtriser les parcours d'insertion : Connaître le HALO du RSA :</p> <p>Appliquer un juste droit en faveur des BRSA étudiants, BRSA entrepreneurs et allocataires de plus de 65 ans.</p>	 <p>TEMOIGNAGES</p> <p>Idéalement si cela est possible</p>
 <p>ACTION PHARE</p> <p>Dérogation BRSA étudiants Renforcer l'accompagnement et le parcours d'insertion des BRSA entrepreneurs</p>	 <p>PARTENAIRES</p> <p>MADE/MASP/département RSA ville de Strasbourg</p>

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(19 A)	Analyser les dérogations pour les étudiants, élèves et stagiaires
(19 B)	Renforcer l'accompagnement et le parcours d'insertion des BRSA entrepreneurs
(19 C)	Favoriser l'accès aux droits à la retraite des BRSA
(19 D)	Mieux connaître les BRSA ayant une problématique de Handicap

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

ACTION N° 19 A <u>Date de mise à jour</u>	Analyser les dérogations pour les étudiants, élèves et stagiaires
---	--

REFERENCE PDEI	Agir sur les ressources du territoire pour leprendre plus inclusif
	Mieux mobiliser le territoire

PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Référent de l'action : Sandra HEILMANN</i>
	<i>Autres directions concernées : MASP (CTI et référents de parcours)</i>
	<i>Partenaires concernés : département RSA ville de Strasbourg, CAF</i>

PRESENTATION	<p>La dérogation étudiante est une mesure volontariste prise par le Conseil Départemental du Bas-Rhin.</p> <p>Elle peut être accordée, après refus du RSA par la CAF, aux étudiants ou stagiaires qui ont signé une convention tripartite avec un employeur et une école.</p> <p>Elle répond à des critères bien définis et au besoin ponctuel du bénéficiaire du RSA.</p> <p>Elle concerne toute personne sans revenus d'activité suffisant ayant le statut d'étudiant ou de stagiaire qui a signé cette convention tripartite.</p>
---------------------	--

Le Président du Conseil départemental peut accorder une dérogation d'une durée maximale de un an non renouvelable.

Pour pouvoir en bénéficier, il convient :

- ✓ D'être dans sa **dernière année d'études.**
- ✓ D'être dans un parcours d'études ou de formation **professionnalisant** offrant des **perspectives d'insertion professionnelle rapides**, notamment dans les secteurs en tension.
- ✓ Pour les bénéficiaires âgés de 25 à 30 ans, d'avoir fait valoir ses droits à obligation alimentaire.
- ✓ D'avoir fait valoir ses droits à l'obtention d'une bourse d'enseignement.
- ✓ D'effectuer un stage de moins de 3 mois ou un stage financé par la Région (dans cette hypothèse, la dérogation est accordée de manière systématique).

Procédure :

- *Refus de la CAF*
- *Formulation recours par l'allocataire*
- *Avis CTRSA sur rapport du référent de parcours et courrier de l'allocataire*
- *Décision par le Président du Conseil départemental*

Pistes de réflexions :

- *Nécessité de distinguer deux types d'étudiants, les étudiants primo accédant au RSA et les BRSA en reprise d'études.*


Faut-il envisager une centralisation de la procédure de dérogation ?


On peut se questionner sur l'effet levier de la

	<i>mesure de dérogation.</i>
--	------------------------------

PUBLIC VISE	<i>Bénéficiaires du RSA ayant le statut d'étudiant</i>
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ? Dans le cadre d'une demande dérogation ou demande de recours suite au refus de la CAF</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	<i>Coût de l'action :</i>
	<i>L'action est financée par</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ? non</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?: - Par le biais des demandes adressées au SG RSA</i>
	<i>L'action est en cours</i>

INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

ACTION N° 19 B	
<u>Date de mise à jour</u>	

Renforcer l'accompagnement et le parcours d'insertion des BRSA entrepreneurs

REFERENCE PDEI	Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif
	Mieux mobiliser le territoire

PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Référent de l'action : Sandra HEILMANN</i>
	<i>Autres directions concernées : MASP (CTI et référents de parcours)</i>
	<i>Partenaires concernés : département RSA ville de Strasbourg, opérateurs professionnels, CAF</i>

PRESENTATION	<p><i>Dans le département du Bas-Rhin, environ 1800 BRSATI ont un statut de travailleur indépendant. Or, leurs revenus ne leur permettent pas de vivre de leur activité et de sortir du dispositif du RSA. Un arbitrage du président a été rendu portant sur le maintien des BRSA entrepreneurs sur une durée limitée dans le temps.</i></p> <p><i>Il s'agit d'optimiser l'accompagnement des BRSA, notamment sur l' réorientation vers une activité salariée en cas de bénéfices insuffisants .</i></p> <p><i>Pour ce faire, il convient :</i></p>
---------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - <i>D'améliorer, d'optimiser et accélérer la prise en charge de des BRSA TI ;</i> - <i>De déployer l'activité pour les BRSA déjà TI en vue d'un développement et un maintien dans une activité durable ;</i> - <i>D'accompagner vers l'abandon du projet TI pour les activités non viables.</i> <p><i>Actions à développer :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Repositionnement et renforcement du rôle de la CTRSA ;</i> - <i>Développer le partenariat (Pôle emploi, région grand est, chambre consulaire) ;</i> - <i>Identifier les besoins des BRSA TI pour engager un processus positif vers la sortie du dispositif ;</i> - <i>Renforcer la spécificité et la technicité de l'accompagnement ;</i> - <i>Accompagner vers la cessation d'activité et la reprise d'une activité salariée (JOB CONNEXION 67, pôle emploi, formation)</i> - <i>Fixer l'objectif d'un chiffre d'affaire minimum par le biais du CER) ;</i> - <i>Développer les contrôles cible pour les BRSA auto entrepreneur.</i>
--	--

PUBLIC VISE	<i>Bénéficiaires du RSA entrepreneurs</i>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ? Dans le cadre de l'accompagnement et des droits et devoirs du BRSA</i>
----------------------	--

	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>comité de pilotage départemental</i> - <i>Expérimentations territoriales</i>
	<p><i>Coût de l'action: /</i></p>
	<p><i>L'action est financée par /</i></p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ? non</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evaluations annuelles des BRSATI par SGRSA</i> - <i>Bilans des opérateurs professionnels (périodicité à déterminer) ;</i> - <i>Commissions d'évaluations</i>
	<p><i>L'action est à construire avec portage et validation politique</i></p>



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		



OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

<u>ACTION N° 19 C</u>	Favoriser l'accès aux droits à la retraites des BRSA
<u>Date de mise à jour</u>	

REFERENCE PDEI	Construire un dispositif juste et sécurisé de gestion du RSA
	Mieux connaître le public - Prévenir les entrées dans le dispositif du RSA

PILOTAGE	<i>Pilotage : MADE</i>
	<i>Référent de l'action : Mathieu STOECKELL</i>
	<i>Autres directions concernées : MASP (CTI, référents de parcours)</i>
	<i>Partenaires concernés : département RSA ville STRASBOURG, Préfecture, référents de parcours, CARSAT</i>

PRESENTATION	<p><i>Faire valoir les droits à la retraite des bénéficiaires du RSA de plus de 65 ans en pilotant le juste droit avec bienveillance pour les allocataires concernés.</i></p> <p><i>De ce fait, maintenir dans le dispositif du RSA, uniquement les bénéficiaires non reconnus inaptes âgés de 65 ans et ne remplissant pas les conditions pour bénéficier d'une pension vieillesse ni des allocations de solidarité.</i></p> <p><i>Par ailleurs, des rencontres avec les allocataires concernés seront proposées afin de leur expliquer les démarches à effectuer.</i></p> <p><i>Pour une bonne mise en œuvre, les éléments</i></p>
---------------------	--

	<p><i>recueillis seront communiqués au référent de parcours de l'allocataire qui devra les intégrer dans le contrat d'engagement réciproque et ceci afin de rendre ces démarches contraignantes pour le bénéficiaire (sanction en cas de non réalisation de celles-ci).</i></p> <p><i>En outre, pour une bonne maîtrise de ce dispositif, le Service Gestion du RSA va collaborer avec la CARSAT afin de mieux comprendre l'ordonnancement des liquidations des avantages vieillesse, de présenter nos missions respectives en matière de vérification des droits et surtout d'améliorer les échanges d'information sur les dossiers individuels</i></p>
--	--

<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>Les BRSA en âge de faire valoir leur droit retraite Combien de personnes ?</i></p>
---------------------------	--

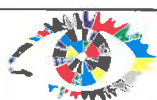
<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p><i>Pour une bonne maîtrise de ce dispositif, le Service Gestion du RSA va collaborer avec la CARSAT afin de mieux comprendre l'ordonnancement des liquidations des avantages vieillesse, de présenter nos missions respectives en matière de vérification des droits et surtout d'améliorer les échanges d'information sur les dossiers individuels.</i></p> <hr/> <p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <p><i>Après l'envoi des courriers aux allocataires, selon la situation exposée, des rendez-vous individuels seront mis en place.</i></p>
-----------------------------	--

	<i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i>
	<i>Comment est financée l'action ?</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ?</i>
	<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i> <i>Avril 2019, étude des résultats de l'expérimentation. Selon les conclusions, l'expérimentation sera confirmée ou abandonnée.</i>
	<i>Quel est le calendrier ?</i> <i>Avril 2019</i>



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats	Nombre de régularisation supérieure à 5% du public concerné.	





OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE



AXE N° 2 : CONSTRUIRE UN DISPOSITIF DE PILOTAGE DES PARCOURS D'INSERTION DES BENEFICIAIRES DU REVENU DE SOLIDARITE ACTIVE


OBJECTIF STRATEGIQUE : 2.2 Mieux connaître le public


OBJECTIF OPERATIONNEL : 2.2.2 Prévenir les entrées dans le dispositif du RSA

**(PROJET 20)
Cibler le public jeune**

 <p>ENJEUX</p> <p>Mieux préparer les jeunes à l'insertion sociale et professionnelle par des actions de sensibilisation, et de prévention.</p>	 <p>TEMOIGNAGES</p> <p>Idéalement si cela est possible</p>
--	--

 <p>ACTION PHARE</p> <p>Développement du partenariat entre le CD67 et les Missions Locales de Sélestat et Molsheim</p>	 <p>PARTENAIRES</p> <p>Insérer les logos</p>
--	--

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(20 A)	Mobiliser les jeunes BRSA de la CC du Pays de Saverne vers la qualification et l'emploi
(20 B)	Démarche «les 200» : Evaluer les impacts des actions menées auprès de 200 jeunes et remobiliser les « décrocheurs »
(20 C)	Expérimenter une action d'accompagnement avec les Jeunes de l'ASE

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

ACTION N°20 A	
<u>Date de mise à jour</u> <u>28/09/2018</u>	
Mobiliser les jeunes BRSA de la Communauté de Communes du Pays de Saverne vers la qualification et l'emploi	

REFERENCE PDEI	<i>Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif</i>
	Mieux mobiliser le territoire - Innover au service du développement de l'emploi et de l'insertion

PILOTAGE	<i>Direction pilote</i> MADE
	<i>Référent de l'action</i> UTAMS
	<i>Autres directions concernées</i> MASP
	<i>Partenaires concernés</i> Communauté de Communes du Pays de Saverne, Communes, Pôle Emploi, Mission Locale, Etat (FAPI), FSE ;

PRESENTATION	<p>Action de remobilisation d'une centaine de BRSA âgés de moins de 30 ans, résidant au sein du territoire de la Communauté de Communes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - dont la finalité est la qualification plutôt que l'emploi direct ; - mise en place sur la Communauté de Communes du Pays de Saverne ; - basée sur la mise en place d'un chantier d'insertion fondé sur des activités bénévoles mises à disposition par les communes ; - en sortie de de chantier d'insertion, pouvoir démarrer sans rupture des formations qualifiantes adaptées ; - accéder à l'emploi durable à l'issue d'un parcours
---------------------	---

	<p>de remobilisation par un chantier d'insertion et par la formation qualifiante ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - la nécessité de disposer d'un encadrement technique et d'un accompagnement social et professionnel renforcés pour les personnes accompagnées (remobilisation, savoir-être, apprentissages de base) ; <p>Finalités : Mettre en place, avec l'association Entraide Emploi, une action dédiée à la remobilisation de jeunes éloignés de l'emploi. Dont la finalité est la levée des freins à l'insertion professionnelle, la définition d'un projet professionnel, l'accès à la formation et l'obtention d'une qualification, permettant de viser l'emploi durable.</p> <p>Un atelier d'engagement bénévole est mis en œuvre dans le cadre de cette action. Il constitue la première étape de mobilisation des jeunes à travers des activités citoyennes dans les communes encadrées par Entraide Emploi.</p>
--	---

PUBLIC VISE	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i> Aux BRSA de moins de 30 ans résidant au sein du territoire de la Communauté de Communes du Pays de Saverne repérés en novembre 2017.</p> <p><i>Combien de personnes ?</i> 100 jeunes BRSA âgés de 30 ans ou moins.</p>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i> Action mise en place depuis janvier 2018</p> <p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <p><i>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?</i> 120 000 € en 2018 et 128 000 € en 2019 et en 2020</p> <p><i>Comment est financée l'action ?</i> Pour l'année 2018 : FSE 42 000 € ; CDC 28 000 € ; FAPI 39 500 € ; FAJ 15 500 € Pour les années 2019 et 2020 : le coût de l'action sera de 128 000 € par an.</p> <p><i>Y a-t-il des financements européens ?</i> oui</p>
----------------------	--

	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <p>Instances de suivi technique ; instances partenariales ; comité de pilotage partenarial ; Suivi de la cohorte des 100 jeunes identifiés au départ.</p>
	<p><i>Quel est le calendrier ?</i></p> <p>Mise en œuvre actée par convention en 2018 et 2019 + 2020.</p> <p>Besoins de financement pour les années 2019 et 2020.</p>

INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		100 jeunes sortis du RSA
Résultats	Heures d'activités citoyennes	
	Nombre de sorties positives	
	Nombre de sanctions	

OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE


<p><u>ACTION N° 20 B</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u> <u>28/09/2018</u></p>	<p>Démarche jeunesse « les 200 »</p> <p>Evaluer les impacts immédiats et durables des actions menées auprès de 200 jeunes et remobiliser les « décrocheurs »</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p><i>Agir sur les ressources du territoire pour le rendre plus inclusif</i></p> <p>Mieux mobiliser le territoire - Innover au service du développement de l'emploi et de l'insertion</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote</i> <i>MADE</i></p> <p><i>Référent de l'action</i> <i>UTAMS</i></p> <p><i>Autres directions concernées</i> <i>MASP</i></p> <p><i>Partenaires concernés</i></p> <p>Communauté de Communes du Pays de Saverne, Communes, Pôle Emploi, Mission Locale, Entraide Emploi, Etat (FAPI), FSE ;</p>
<p>PRESENTATION</p>	<p>La cohorte des « 200 jeunes » est constituée par :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la Mission Locale au travers des bénéficiaires de la garantie jeune • Entraide Emploi au travers des jeunes de -de 30 ans, engagés dans l'opération « 100 jeunes bénéficiaires de RSA » <p>Ces deux actions répondent peu ou prou aux mêmes enjeux et s'articulent autour des mêmes freins à lever pour l'insertion sociale et professionnelle des jeunes et une même ambition : la mise en mouvement de la personne.</p> <p>Chacune de ces deux démarches intègre une dimension d'évaluation. permettra à court terme de poser une évaluation factuelle à la sortie du jeune du dispositif</p> <p>Les constats :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ces bilans permettront à court terme de poser une évaluation factuelle à la sortie du jeune du dispositif mais ne permettent pas une évaluation du parcours à moyen terme, ni de mesurer les impacts durables des actions engagées.


	<p>✓ Le suivi est conditionné par l'élargement à l'un des dispositifs et par la mobilisation du jeune de l'offre d'insertion. Le jeune peut donc être facilement perdu de vue.</p> <p>Les enjeux :</p> <p>✓ Mesurer à moyen terme les impacts de l'offre d'insertion qui a été développée auprès du jeune pour en évaluer les points forts et les faiblesses</p> <p>✓ Inscrire la démarche évaluative et le diagnostic de la situation dans une démarche de remobilisation et de remise en mouvement pour ceux qui seraient en « panne de parcours »</p> <p>Finalités :</p> <ul style="list-style-type: none"> * envisager les adaptations et les innovations pour affiner une offre territoriale pertinente et efficace * proposer un temps annuel de bilan et au besoin, de remobilisation aux jeunes engagés sortis de l'action
--	--

PUBLIC VISE	<p><i>A qui s'adresse cette action ?</i></p> <p>100 jeunes en garantie jeune – 100 jeunes bénéficiaires du RSA issue de l'action « Mobiliser les jeunes BRSA de la Communauté de Communes du Pays de Saverne vers la qualification et l'emploi » .</p> <p><i>Combien de personnes ?</i></p> <p>200 jeunes</p>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <p>Cette action, prévue sur 3 ans, mobilisera un opérateur, encore à identifier, chargé de rentrer en contact, une fois par an, avec les 200 jeunes afin de réaliser un diagnostic de la situation, d'analyser les évolutions des parcours individuels. Ce travail permettra d'en réaliser une synthèse annuelle et un bilan global à trois ans, intégrant la dimension sociologique, le ressenti des personnes et identifiants des axes de progrès et les points forts des actions menées.</p> <p>Chaque contact avec un jeune constitue une opportunité de remobiliser un jeune dont le parcours s'est arrêté pour le reconnecter à l'offre d'accompagnement à l'insertion existante.</p> <p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Instance de suivi technique : <ul style="list-style-type: none"> ○ (MADE,UTAMS, Entraide Emploi, Mission Locale, Pôle Emploi) ○ Définition du cahier des charges ○ Identification de l'opérateur
----------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Points réguliers avec l'opérateur ○ Propositions d'évolution et d'innovation en cours d'actions et à l'issue • Suivi de l'opérateur et du marché : UTAMS • Suivi par les élus
	<p>Combien coûte l'action ? (y compris RH) ? Beaucoup de sous (c'est tout ce que je peux dire pour l'instant !)</p>
	<p>Comment est financée l'action ?</p>
	<p>Y a-t-il des financements européens ?</p>
	<p>Comment va-t-on suivre l'action ? Suivi politique ; Instances de suivi technique ; instances partenariales ; comité de pilotage partenarial</p>
	<p>Quel est le calendrier ? 2018 : cahier des charges, identification de l'opérateur 2019 : évaluation à un an 2020 : évaluation à deux ans 2021 : évaluation à trois ans/ bilan final</p>

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année 2019	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		


 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE	

ACTION N° 20 C-1 <u>Date de mise à jour</u>	JEUNES SORTANTS D'UN PARCOURS À L'AIDE SOCIALE À L'ENFANCE (ASE)
REFERENCE PDEI	ASSURER UN DROIT A UN PARCOURS SECURISE VERS ET DANS L'EMPLOI
	CONCEVOIR DES PARCOURS EN EMPLOI
PILOTAGE	Direction pilote RUTAMS
	Réfèrent de l'action CTAS/CTI
	Autres directions concernées MEF (dont SDAF, SPE)
	Partenaires concernés MECS, Finances et Pédagogie, Unis'Cité
PRESENTATION	<p>Le territoire de la Vallée de la Bruche accueille 10% des enfants confiés au PCD du CD. Le plan pauvreté met en avant l'objectif d'éviter les sorties sèches de l'ASE. Par ailleurs le CD dans son PAEF s'engage dans l'autonomie des jeunes sortants de l'ASE afin de favoriser leur insertion sociale et professionnelle à l'issue de leur parcours. En effet, quasiment la moitié des jeunes accueillis en Garantie Jeune sont issus d'un parcours ASE. Le Conseil Economique Social et Environnemental (CESE) a publié un rapport le 13 juin 2018 qui met en avant que 23% des jeunes placés à l'ASE ne sont plus scolarisés dans une formation diplômante à 17ans.</p> <p>Il apparait nécessaire de mettre en lien les structures d'accueil et les différents partenaires et associations pouvant sensibiliser les jeunes à des thèmes comme le logement, le budget mais aussi l'insertion professionnelle par exemple.</p> <p>Une expérimentation a été mise en place avec finance, pédagogique et uniscit� pour les jeunes</p>

	à partir de 13 ans accueillis au sein du foyer Oberlin et chez les assistantes familiales du territoire. Plus descriptif de l'action (voir note).
--	---

PUBLIC VISE	A qui s'adresse cette action ? Jeunes dans un parcours ASE (prévention) Combien de personnes ? A déterminer
--------------------	--

MISE EN ŒUVRE	Comment va-t-on mettre en place l'action ? En se basant sur l'action « Parlons Cash »
	Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ?
	Combien coûte l'action ? (y compris RH) ?
	Comment est financée l'action ?
	Y a-t-il des financements européens ?
	Comment va-t-on suivre l'action ?
	Quel est le calendrier ?

 INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

 OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

ACTION N° 20 C-2 <u>Date de mise à jour</u>	JEUNES DES MISSIONS LOCALES
--	------------------------------------

REFERENCE PDEI	ASSURER UN DROIT A UN PARCOURS SECURISE VERS ET DANS L'EMPLOI
	CONCEVOIR DES PARCOURS EN EMPLOI


PILOTAGE	Direction pilote RUTAMS
	Référent de l'action CTAS/CTI
	Autres directions concernées MADE
	Partenaires concernés Missions Locales de Molsheim et de Sélestat

PRESENTATION	Description de l'action
	Un partenariat entre les Missions locales de Sélestat et Molsheim avec le CD67 est développé afin de mieux travailler la question de la sensibilisation les jeunes à leurs insertion sociale et professionnelle dans le cadre de la Garantie Jeune dans un premier temps. Le constat posé est celui de la précarisation des situations de ces jeunes. Ce public méconnaît le rôle du service social des UTAMS. Une grande partie des jeunes sont des anciens de l'ASE.
	Ainsi, le partenariat va permettre une intervention différenciée sur Sélestat et Molsheim.
	L'UTAMS pourrait intervenir en complémentarité des ML afin d'intervenir pour lever les freins sociaux.
	Pour Sélestat, l'intervention sera

	<p>majoritairement menée en collectif par le biais d'un TS de l'UTAMS qui sera présent lors d'un des ateliers de la Garantie Jeune. A l'issue, des RDV individuels pourront être proposés aux jeunes.</p> <p>Au préalable, la Mission Locale se rendra au sein de l'UTAMS de Sélestat pour mieux découvrir le rôle et missions du service et favoriser le partenariat.</p> <p>Pour Molsheim, le travail se fera davantage en individuellement avec les jeunes. L'idée est de proposer un entretien « obligatoire » en UTAMS avec une assistante sociale pour les jeunes BRSA et les jeunes en Garantie jeune. Un travail de réflexion en cours pour définir les modalités. Cet entretien devrait permettre de diagnostiquer les besoins et frein sociaux. L'idée est de faire l'évaluation qualitative et quantitative afin d'analyser les parcours et d'identifier la meilleure intervention auprès de ce public.</p>
--	--

<p>PUBLIC VISE</p>	<p>A qui s'adresse cette action ? Jeunes des Missions Locales Combien de personnes ? A déterminer (environ 80 jeunes en Garantie Jeune sur Sélestat et à peu près autant à Molsheim pour les jeunes en GJ et environ 60 BRSA). Même sup déterminé critère d'évaluation.</p>
---------------------------	--

MISE EN ŒUVRE	Comment va-t-on mettre en place l'action ? En concertation avec les Missions Locales
	Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ? - Équipe projet territoriale = RUTAMS - Équipe projet / ML pilote / CTAS
	Combien coûte l'action ? (y compris RH) ? - Temps des CTAS et CTI - Nombre d'entretien avec les AS + coll F
	Comment est financée l'action ? Expérimental
	Y a-t-il des financements européens ? Non
	Comment va-t-on suivre l'action ? Par le biais des critères d'évaluation établis au préalable dans le cadre de la méthodologie de projet
	Quel est le calendrier ? 2019 concernant l'intervention du TS de Sélestat. Bilan 1 ^{er} semestre 2020

	INDICATEURS D'ÉVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		





	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE


AXE N° 2 : CONSTRUIRE UN DISPOSITIF DE PILOTAGE DES PARCOURS D'INSERTION DES BENEFCIAIRES DU REVENU DE SOLIDARITE ACTIVE


OBJECTIF STRATEGIQUE : 2.2 Mieux connaître le public

OBJECTIF OPERATIONNEL : 2.2.2 Prévenir les entrées dans le dispositif du RSA

(PROJET 21)
Renforcer le partenariat avec la CAF

 <p>ENJEUX</p> <p>Piloter et maitriser les parcours d'insertion : Développer les relations partenariales avec la CAF du Bas-Rhin, au-delà de la convention de gestion</p>	 <p>TEMOIGNAGES</p> <p>Idéalement si cela est possible</p>
 <p>ACTION PHARE</p> <p>Développer les outils nécessaires permettant une orientation optimisée des bénéficiaires à l'entrée dans le dispositif.</p>	 <p>PARTENAIRES</p> <p>MADE/CAF/MASP/Coordination des Ressources/département RSA ville de Strasbourg/</p>

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(21 A)	Développer les outils nécessaires à une orientation optimisée à l'entrée dans le dispositif
(21 B)	Développer le dialogue de gestion et renforcer la dimension partenariale
(21 C)	Améliorer les services rendus aux usagers

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		

<u>ACTION N° 21 A</u>	Développer les outils nécessaires permettant une orientation optimisée des bénéficiaires à l'entrée dans le dispositif
<u>Date de mise à jour</u>	

REFERENCE PDEI	Mieux connaître les publics
	Coordonner et animer les partenariats

PILOTAGE	<i>Direction pilote : MADE</i>
	<i>Référent de l'action : François GUILBERT</i>
	<i>Autres directions concernées : MASP (SAF – SIAS) / DSI</i>
	<i>Partenaires concernés : département RSA ville de Strasbourg, CAF du Bas-Rhin</i>

PRESENTATION	<p><i>L'orientation rapide et qualitative des bénéficiaires du RSA à leur entrée dans le dispositif est un élément essentiel de la maîtrise des parcours d'insertion, en ce qu'elle permet une mobilisation rapide du bénéficiaire dans sa recherche d'emploi.</i></p> <p><i>Dans le Département du Bas-Rhin, ce processus d'orientation est notamment freiné par l'usage de données mensuelles sur les nouveaux entrants.</i></p> <p><i>L'engagement de la CAF du Bas-Rhin et du Département dans le cadre de la convention de partenariat CAF/CD67 d'œuvrer à la réduction</i></p>
---------------------	--

	<i>des délais d'orientation passe par l'acquisition de données infra-mensuelles.</i>
--	--

PUBLIC VISE	<i>Bénéficiaires du RSA entrants dans le dispositif</i>
--------------------	---

MISE EN ŒUVRE	<i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Travail entre la CAF et le Département pour déterminer les données nécessaires à un rythme infra-mensuelles ;</i> - <i>Travail avec le SIAS et la DSI pour l'intégration de ces données et la mise en œuvre de listes de gestion.</i>
	<i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - <i>comité de suivi technique départemental CD/CAF (prévu à la convention de gestion CD67/CAF)</i> - <i>Réunions techniques CAF/CD</i> - <i>Réunions techniques SGRSA/SIAS/DSI</i>
	<i>Coût de l'action: /</i>
	<i>L'action est financée par /</i>
	<i>Y a-t-il des financements européens ? non</i>
<i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Suivi en Comité de pilotage départemental (prévu à la convention CD67/CAF)</i> - <i>Suivi en COSIAS</i> 	
	<i>Développement en 2019</i>



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		


Résultats		




OBSERVATIONS DU REFERENT
DE LA FICHE

<p><u>ACTION N° 21 B</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Développer le dialogue de gestion et renforcer la dimension partenariale</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Mieux connaître les publics</p> <p>Coordonner et animer les partenariats</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote : MADE</i></p> <p><i>Référent de l'action : François GUILBERT</i></p> <p><i>Autres directions concernées : DFCP</i></p> <p><i>Partenaires concernés : CAF du Bas-Rhin</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Le Département du Bas-Rhin délègue une large part de la gestion quotidienne du RSA à la CAF du Bas-Rhin.</i></p> <p><i>La charge financière de l'allocation du RSA représente pour le Bas-Rhin en 2017 un montant de 152 000 000 d'euros.</i></p> <p><i>Il convient donc de travailler avec la CAF du Bas-Rhin à un dialogue de gestion renforcé.</i></p> <p><i>Par ailleurs, la CAF du Bas-Rhin est aujourd'hui un partenaire naturel du Département en matière de RSA, il convient donc de renforcer la dimension partenariale de la convention.</i></p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p>/</p>

MISE EN ŒUVRE	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>La nouvelle convention de gestion avec la CAF validée en Commission permanente du 1^{er} octobre 2018 prévoit un certain nombre d'outils, passant d'un bilan annuel de gestion détaillé, par la participation du CD67 à la commission fraude de la CAF, à la mise en œuvre d'une gouvernance renouvelée basée sur le mode projet.</i>
	<p><i>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...)?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>comité de suivi technique départemental CD/CAF (prévu à la convention de gestion CD67/CAF)</i> - <i>Réunions techniques CAF/CD</i>
	<p><i>Coût de l'action: /</i></p>
	<p><i>L'action est financée par /</i></p>
	<p><i>Y a-t-il des financements européens ? non</i></p>
	<p><i>Comment va-t-on suivre l'action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Suivi en Comité de pilotage départemental (prévu à la convention CD67/CAF)</i>
<p><i>Sur la période du PDEI</i></p>	

INDICATEURS D'EVALUATION		
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		

Résultats		

	OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE

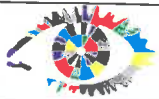
<p><u>ACTION N° 21 C</u></p> <p><u>Date de mise à jour</u></p>	<p>Améliorer le service rendu aux usagers</p>
<p>REFERENCE PDEI</p>	<p>Mieux connaître les publics</p> <p>Coordonner et animer les partenariats</p>
<p>PILOTAGE</p>	<p><i>Direction pilote : MADE</i></p> <p><i>Référent de l'action : François GUILBERT</i></p> <p><i>Autres directions concernées : /</i></p> <p><i>Partenaires concernés : CAF du Bas-Rhin</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p><i>Le Département du Bas-Rhin délègue une large part de la gestion quotidienne du RSA à la CAF du Bas-Rhin.</i></p> <p><i>La charge financière de l'allocation du RSA représente pour le Bas-Rhin en 2017 un montant de 152 000 000 d'euros.</i></p> <p><i>Dans ces conditions, la qualité du service rendu à l'utilisateur est un enjeu majeur de cette convention.</i></p>
<p>PUBLIC VISE</p>	<p><i>Bénéficiaires du RSA</i></p>
<p>MISE EN ŒUVRE</p>	<p><i>Comment va-t-on mettre en place l'action ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>La nouvelle convention de gestion avec la CAF validée en Commission permanente</i>

	<p>du 1^{er} octobre 2018 prévoit des ajustements permettant de s'assurer d'un meilleur service rendu aux usagers :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Amélioration sensible des délais de transmission entre CAF et Département (15 jours) ; ➤ Envoi direct des recours administratifs préalables obligatoires au Département, permettant de réduire les délais de réponse et de sécuriser juridiquement le dispositif ;
	<p>Comment va-t-on s'organiser (réunion, temps de mise en place, ajustements...) ?</p> <ul style="list-style-type: none"> - comité de suivi technique départemental CD/CAF (prévu à la convention de gestion CD67/CAF) - Réunions techniques CAF/CD
	<p>Coût de l'action: /</p>
	<p>L'action est financée par /</p>
	<p>Y a-t-il des financements européens ? non</p>
	<p>Comment va-t-on suivre l'action ?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suivi en Comité de pilotage départemental (prévu à la convention CD67/CAF)
<p>Sur la période du PDEI</p>	



INDICATEURS D'EVALUATION

	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		



OBSERVATIONS DU REFERENT DE LA FICHE





AXE N° 2 : CONSTRUIRE UN DISPOSITIF DE PILOTAGE DES PARCOURS D'INSERTION DES BENEFCIAIRES DU REVENU DE SOLIDARITE ACTIVE


OBJECTIF STRATEGIQUE : 2.2 Mieux connaître le public


OBJECTIF OPERATIONNEL : 2.2.3 Coordonner et animer les partenariats

(PROJET 22)

Consolider la délégation sociale avec la ville de Strasbourg

 <p>ENJEUX</p> <p>Renforcer la coordination et le partenariat entre la Ville de Strasbourg et le Département, innover en regards croisés</p>	 <p>TEMOIGNAGES</p> <p>Idéalement si cela est possible</p>
 <p>ACTION PHARE</p> <p>Identifier, proposer un suivi et un accompagnement aux bénéficiaires sans contrats</p>	 <p>PARTENAIRES</p> <p>Ville de Strasbourg</p>

	ACTIONS OPERATIONNELLES
(22 A)	Coordonner les moyens et les outils dans le cadre de la délégation
(22 B)	Se doter de nouveaux indicateurs pour une meilleure compréhension de nos dispositifs en regards croisés
(22 C)	Mieux connaître nos publics pour construire des parcours d'insertion mieux maîtrisés – RSA+
(22 D)	Identifier, proposer un suivi et un accompagnement aux bénéficiaires sans contrat

	INDICATEURS D'EVALUATION	
	Objectifs année n	Valeur cible en 2021
Réalisation		
Résultats		