

## Annexe 4

	<p><b><u>Dialogue de gestion annuel subvention globale</u></b></p> <p>Date : date de la fiche</p>	<b>Nom de l'OI</b>
---	---	--------------------

<b>Mise en œuvre stratégique et financière</b>	<b>Avis Autorité de gestion déléguée</b>
<p><b><u>I - Stratégie</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Appels à projets publiés dans l'année :</u></b></li> <li>• <b><u>Principaux résultats et enseignements:</u></b> en quelques lignes, décrire les principaux résultats et enseignements tirés de cette année d'exécution</li> <li>• <b><u>Illustration de la stratégie :</u></b> en quelques lignes, décrire deux projets réalisés dans l'année écoulée qui vous paraissent particulièrement éclairer la stratégie.</li> </ul> <p>Projet 1 :</p> <p>Projet 2 :</p>	
<p><b><u>II - Pilotage des cibles de performance</u></b></p> <p><b>Analyse des résultats au 31/12/20XX (à partir des données restituées dans Ma démarche FSE)</b></p> <p>- Indicateur 1 de l'axe X :</p> <p>Résultat au 31/12 :                      Cible de la subvention globale :</p> <p>- Indicateur 2 de l'axe X :</p> <p>Résultat au 31/12 :                      Cible de la subvention globale :</p> <p><b>Appréciation de la qualité des données saisies par la bénéficiaire: Commentez</b></p>	
<p><b><u>III : Performance de la gestion</u></b></p>	
<p><b><u>A – Dynamisme de la programmation :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taux de programmation de la subvention globale :</li> <li>• Le cas échéant, justification de la demande de report de crédits non programmés (cf. article 4.2 de la convention de subvention globale):</li> </ul>	

<p><b><u>B- Dynamisme des réalisations et des déclarations de dépenses :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Montant de dépenses envoyées à l'autorité de certification dans l'année :</b></li> <li>• <b>Atteinte de l'objectif notifié : oui /non</b></li> <li>• <b>Si non écart à l'objectif:</b></li> <li>• <b>Justification de la non atteinte de l'objectif :</b></li> </ul>	
<p><b><u>C- Délais</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Délai moyen observé entre le dépôt de la demande de financement par le bénéficiaire et le passage du dossier en comité de programmation :</b></li> <li>• <b>Délai moyen entre l'avis favorable du comité de programmation et la signature de la convention :</b></li> <li>• <b>Délai moyen de paiement du bénéficiaire après réception d'un bilan recevable :</b></li> </ul>	
<p><b><u>D- Actions mises en œuvre pour accompagner les porteurs de projets</u></b>  <b>Décrire les actions mises en œuvre dans l'année</b></p>	
<p><b><u>E - Contrôles</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pratiques en matière de visites sur place chez le bénéficiaire en cours de réalisation de l'action :</b></li> <li>• <b>Taux de visites sur place réalisées : (=nombre de visites sur place / nombre d'opérations en cours de réalisation pour l'année de référence)</b></li> </ul> <p><b>Le cas échéant :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Résultats des contrôles de supervision (par l'autorité de gestion) :</b></li> <li>• <b>Résultats des contrôles certification :</b></li> <li>• <b>Résultats des contrôles d'opérations et des audits nationaux et européens :</b></li> </ul>	

#### **IV: organisation**

- Effectifs affectés à la gestion de la subvention globale (en ETP) :

#### **Le cas échéant :**

- Changements organisationnels par rapport au descriptif de système de gestion et de contrôle annexé à la convention de subvention globale :

## **Contribution au rapport annuel de mise en œuvre**

### **Axe prioritaire :**

### **Vue d'ensemble de la réalisation de la convention de subvention globale**

Informations clés sur la réalisation de la subvention globale dans l'année écoulée en relation avec les données financières et les données indicateurs sur le périmètre de la subvention globale (2000 caractères max) :

### **Performance du programme**

Informations clés sur la réalisation du cadre de performance dans l'année écoulée en relation avec les données financières et les données indicateurs sur le périmètre de la subvention globale (2000 caractères max) :

### **Problèmes entravant la réalisation et les résultats du programme**

Difficultés rencontrées et mesures prises pour y remédier dont celles relatives à la qualité des données et à la fiabilité des indicateurs (1500 caractères max) :