



Convention financière pour le versement  
d'une aide à la réalisation  
de travaux d'investissement engagés par le

**SDEA Périmètre d'Uttenhoffen**

*Pose d'un réseau de collecte des eaux usées  
rue Principale et rue des Vosges*

Décembre 2014

## Convention financière

### Entre :

Le Département du Bas-Rhin, représenté par le Président du Conseil général du Bas-Rhin dûment habilité à cet effet par la délibération de la commission permanente du Conseil général du **01 décembre 2014**,

ci-après dénommé « le Département »,

### Et

La collectivité SDEA Alsace- Moselle (Périmètre d'Uttenhoffen), représenté par .....,

habilité(e) pour ce faire par une décision du Conseil Territorial en date du .....

ci-après dénommé « le bénéficiaire ».

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la délibération du Conseil Général n° CG/2011/109 du 12 et 13 décembre 2011 portant sur la révision de la Politique de l'Eau,

Vu la délibération du Conseil Général CG/2013/31 du 21 octobre 2013 portant sur la révision du dispositif en faveur de la protection de l'Environnement,

Vu le Règlement Financier du Département du Bas-Rhin,

### Il est préalablement exposé ce qui suit

L'alimentation en eau potable et l'assainissement des agglomérations constituent des services de base pour la population. Ils exigent de coûteux investissements, afin d'offrir un service de qualité qui répond aux enjeux sanitaires et environnementaux.

Le Département a décidé d'aider les collectivités à assurer un service de qualité aux usagers dans le respect de l'environnement et en particulier de nos ressources en eau.

Les travaux présentés par le bénéficiaire s'inscrivent dans cette politique, et sont éligibles au programme d'aide départemental.

### Il est convenu ce qui suit :

## **Article 1er : Objet de la convention**

Le Département s'engage à apporter une aide financière pour les travaux de pose d'un réseau de collecte dans la rue Principale et la rue des Vosges à Uttenhoffen, (décrits à l'annexe 1), que le bénéficiaire s'engage à réaliser, à son initiative et sous sa responsabilité.

La subvention du Département devra uniquement être employée pour réaliser les travaux tels que précisés ci-avant.

Le Département n'attend aucune contrepartie directe de cette contribution.

## **Article 2 : Durée de la convention et durée de validité de l'aide départementale**

**2.1.** La présente convention entrera en vigueur à compter de sa signature par l'ensemble des parties et prendra fin avec le versement du solde de la subvention (éventuellement : versée conformément à l'échéancier fixé à l'article 4) ou les éventuels reversements des indus.

**2.2.** Les travaux, objet de la présente convention, devront être réalisés dans un délai de 3 ans à compter de la date de signature des présentes, sous peine de sanction prévue à l'article 9.

Les travaux doivent être achevés et payés et la demande de solde doit être envoyée par le bénéficiaire au Département au plus tard le 31/12/2017, sauf prolongation dûment autorisée par le Département en application de l'article 4.5.

A défaut d'effectuer la demande de versement du solde dans le délai susvisé, le solde de la subvention sera automatiquement annulé.

## **Article 3 : Détermination du montant éligible**

Le coût total éligible des travaux sur la durée de la convention s'élève à 538 000 €HT, conformément au budget prévisionnel figurant à l'annexe 2.

## **Article 4 : Détermination de la contribution financière**

**4.1.** Le montant de l'aide Départementale s'élève à 247 480 €HT, équivalent à 46 % du montant éligibles des coûts sur l'ensemble de l'exécution de la convention, figurant à l'annexe 2.

**4.2.** Les deux premières années (années 2014, 2015), le Département ne versera pas d'acompte.

**4.3.** Pour les années suivantes d'exécution de la présente convention, les montants prévisionnels des contributions financières du Département s'élèvent à :

- pour l'année 2016 : 123 740 €
- pour l'année 2017 : 123 740 €

**4.4.** Les contributions financières du Département mentionnées au paragraphe 4.3 ne sont applicables que sous réserve du vote de crédits de paiement par le Département.

Si les crédits votés sont inférieurs au montant prévu par la convention, le Département en informe le bénéficiaire et lui notifie le montant maximum de sa contribution. L'échéancier est prolongé jusqu'à ce que le solde puisse être versé, sans nécessité de signer un avenant.

**4.5.** Le Département peut prolonger, à la demande du bénéficiaire, l'échéancier de versement présenté en Annexe 2 en cas de retard dans l'exécution du programme d'investissement. Lorsque le retard n'a pas d'impact sur la date de fin mentionnée à l'article 2.2, l'échéancier de versement du Département est prolongé sans nécessité de signer un avenant. L'échéancier est prolongé jusqu'à ce que le solde puisse être versé. Lorsque le retard conduit à dépasser la date mentionnée à l'article 2.2, un avenant fixe le nouvel échéancier.

Le montant notifié de la subvention constitue un plafond non susceptible de révision.

Le montant versé est calculé au prorata de la réalisation effective de l'opération.

#### **Article 5 : Modalités de versement de la contribution financière**

**5.1.** Le Département effectue un à deux versements par an au bénéficiaire, sur présentation des justificatifs indiqués à l'article 6.

**5.2.** Le montant des acomptes et du solde est calculé en multipliant le montant des dépenses éligibles certifiées par le taux de subvention départementale indiqué à l'article 4.1., déduction faite de l'éventuelle avance et des acomptes déjà versés, dans la limite des montants annuels indiqués aux articles 4.2. et 4.3.

#### **Article 6 : Justificatifs**

**6.1.** Les versements sont effectués sur production d'états récapitulatifs des dépenses certifiées exacts par le payeur public.

L'état récapitulatif des dépenses est accompagné d'une copie des factures ou des justificatifs de dépenses équivalents.

Le bénéficiaire produira au moins un état récapitulatif de dépenses par an, sous peine de sanctions prévues à l'article 9.

**6.2.** En vue du versement du solde, le bénéficiaire produit une copie :

- des dernières factures ou des justificatifs de dépenses équivalents
- le bilan financier de l'opération et le décompte général et définitif des travaux
- Le PV de réception
- Les plans de récolement des travaux exécutés

#### **Article 7: Obligations à la charge du bénéficiaire de l'aide financière**

Le bénéficiaire s'engage :

- à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires à la réalisation de l'objet défini à l'article 1<sup>er</sup> ;
- à ne pas reverser ou employer tout ou partie de l'aide financière au bénéfice d'une autre personne juridique, sauf cas de transfert de compétences

#### **Article 8 : Information et communication**

L'organisme bénéficiaire de la subvention, dans le cadre de ses actions habituelles de communication, s'engage à informer du soutien du Conseil Général du Bas-Rhin dans tous les supports qu'il utilise ainsi que par le biais de ses rapports avec les différents médias.

Cette information doit se matérialiser par la présence du logotype du Conseil Général du Bas-Rhin sur les documents édités par le bénéficiaire et par tout autre moyen de communication adapté à la circonstance (mise en place de banderoles ou de calicots, mise à disposition d'un espace dans un programme, annonce sonorisée, insertion de liens Internet, etc.). Pour ces actions et pour l'insertion du logotype du Conseil Général, l'organisme pourra prendre utilement contact auprès de la Direction de la communication du Conseil Général.

Le Département devra être informé de toute manifestation publique organisée dans le cadre du projet soutenu.

#### **Article 9 : Interruption et reversement de l'aide financière**

Après examen des justificatifs présentés par le bénéficiaire, le défaut total ou partiel du respect des clauses stipulées de la présente convention par le bénéficiaire pourra, quelle que soit la cause, avoir pour effets :

- l'interruption du versement de l'aide financière du département ;
- la demande de reversement en totalité ou partie des montants alloués ;
- la non prise en compte des demandes d'aide financière ultérieurement présentées par le bénéficiaire.

Le Département en informe le bénéficiaire par lettre recommandée avec accusé de réception.

#### **Article 10 : Résiliation**

**10.1.** En cas de non-respect, par l'une ou l'autre des parties, des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre partie à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure restée sans effet.

**10.2.** Pour la préservation de l'intérêt général, le Département peut mettre fin de façon anticipée à la présente convention et en informe le bénéficiaire par lettre recommandée avec accusé de réception. La présente convention prend fin un mois à compter de la notification de la résiliation dûment motivée.

#### **Article 11 : Avenant**

Sans préjudice de l'article 4, la présente convention ne peut être modifiée que par avenant signé par le Département et le bénéficiaire. Les avenants ultérieurs feront partie de la présente convention et seront soumis à l'ensemble des dispositions qui la régissent.

#### **Article 12 : Application supplétive du règlement financier départemental**

En l'absence de dispositions spécifiques définies par la présente convention, les relations entre les parties sont régies par les règles du règlement financier départemental dont copie peut être remise au bénéficiaire, et dont le contenu est accessible sur le site internet du Département.

#### **Article 13 : Annexes**

Les annexes 1 et 2, dont l'objet est de préciser la nature et le périmètre du programme d'investissement subventionné par le Département, sont parties intégrantes de la convention et ont à ce titre valeur contractuelle.

#### **Article 14 : Election de domicile**

Pour l'exécution de la présente convention et de ses suites, les cocontractants élisent domicile au siège du Département.

Fait à Strasbourg, le .....

Pour le Département,

Pour le bénéficiaire,

## ANNEXE I – Descriptif de l'opération

Intitulé des travaux	Travaux de pose d'un réseau de collecte des eaux usées rue Principale et rue des Vosges à Uttenhoffen
Objectifs visés	Les travaux s'inscrivent dans le contrat pluriannuel du Périmètre d'Uttenhoffen dont l'objectif est la réalisation d'un système de collecte à Uttenhoffen pour le raccordement à la STEP de Mietesheim
Descriptif des travaux prévus	Pose d'un réseau neuf de collecte des eaux usées rue Principale et rue des Vosges
Territoire de réalisation des travaux	Commune d'Uttenhoffen
Politique départementale dans laquelle s'inscrit l'opération	Protection de l'environnement : gestion de l'eau

## ANNEXE II – Budget prévisionnel des travaux

### Plan de financement des travaux

Cout réel des travaux (1) €HT	Montant éligible des travaux (2) (€HT)	Subvention départementale (€)	Subvention SUR (estimation)	Subvention Agence de l'Eau (€) (3)	Total des aides en €	Total des aides En %
538 000 €	538 000 €	247 480€	182 920	-	<b>430 400€</b>	<b>80 %</b>

1 : Les coûts pris en considération comprennent les coûts des travaux, conformément au dossier de demande de subvention présenté par le bénéficiaire.

Les coûts indirects sont intégrés sur la base d'un forfait de 10 % du montant total des coûts des travaux. Ils comprennent les frais d'insertion, les honoraires de maîtrise d'œuvre, les frais de reprographie du marché.

2 : Ce montant est défini dans le contrat pluriannuel.

3 : les aides cumulées du Département et de l'Agence de l'Eau ne doivent pas excéder le taux plafond défini dans le contrat de partenariat entre le Département et l'Agence de l'Eau.

### Echéancier de versement des aides :

(Selon les modalités définies à l'article 6)

Années	Montant des travaux Réalisés (€HT)	Subvention départementale (€)
2014	538 000 €	0 €
2015	0 €	0 €
2016	0 €	123 740 €
2017	0 €	123 740 €
<b>Total 2014 à 2017</b>	<b>1 098 000 €</b>	<b>247 480 €</b>